

PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUNARTO, SE. MM

Jabatan : Camat Jrengik

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. SLAMET JUNAIDI

Jabatan : Bupati Sampang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 08 Januari 2021

Pihak Kedua
Bupati Sampang

Pihak Pertama
Camat Jrengik

H. SLAMET JUNAIDI

SUNARTO, SE. MM
Pembina
NIP. 19650315 199003 1 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	81,75

	Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp	2.944.697.899	APBD/DAU
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp	2.336.354	APBD/DAU
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp	68.101.730	APBD/DAU
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp	6.720.000	APBD/DAU
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp	88.082.954	APBD/DAU

Jrengik, 08 Januari 2021

Bupati Sampang

Camat Jrengik

H. SLAMET JUNAIDI

SUNARTO, SE. MM

Pembina

NIP. 19650315 199003 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZAIFUL MUQODDAS. ST. M.Si.

Jabatan : Sekcam Jrengik

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUNARTO, SE. MM.

Jabatan : Camat Jrengik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Camat Jrengik

Pihak Pertama
Sekcam

SUNARTO, SE. MM

Pembina

NIP. 19650315 199003 1 010

ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.

Pembina

NIP. 19810801 200501 1 010

**PERJANJIAN KINERJA SEKCAM TAHUN 2021
KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelayanan administrasi dan kepegawaian di kecamatan Jrengik	Persentase aparatur kecamatan yang disiplin	26 ASN
2	Meningkatnya sarana dan prasarana yang memadai	Persentase sarana dan prasarana yang layak fungsi	100%
3	Tercapainya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Persentase jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis / seminar / sosialisai peningkatan kapasitas aparatur	100%
4	Tersusunnya laporan kinerja dan keuangan yang benar dan tepat waktu	Persentase jumlah dokumen perencanaan laporan keuangan dan kinerja SKPD yang benar dan tepat waktu	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp 2.944.697.899	APBD/DAU
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 2.336.354	APBD/DAU
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 68.101.730	APBD/DAU
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp 6.720.000	APBD/DAU
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 88.082.954	APBD/DAU

Jrengik, 31 Januari 2021

Camat Jrengik

Sekcam

SUNARTO, SE. MM

Pembina

NIP. 19650315 199003 1 010

ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.

Pembina

NIP. 19810801 200501 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI HOTIMAH, S.Sos..

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZAIFUL MUQODDAS. ST. M.Si.

Jabatan : Sekcam Jrengik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Sekcam

Pihak Pertama
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

ZAIFUL MUQODDAS. ST.M.Si.
Pembina
NIP. 19810801 200501 1 010

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

**PERJANJIAN KINERJA KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN TAHUN 2021
KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelayanan administrasi dan kepegawaian di kecamatan Jrengik	Persentase aparatur kecamatan yang disiplin	26 ASN
2	Meningkatnya sarana dan prasarana yang memadai	Persentase sarana dan prasarana yang layak fungsi	100%
3	Tercapainya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis / seminar / sosialisasi peningkatan kapasitas aparatur	1 Ok
4	Tercapainya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Persentase jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis / seminar / sosialisai peningkatan kapasitas aparatur	100%

	Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp	2.502.976.220	APBD/DAU
	- Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp	6.686.000	APBD/DAU
	- Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	74.700.197	APBD/DAU
	- Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Umum Pemerintah Daerah	Rp	182.347.868	APBD/DAU
	- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	99.559.442	APBD/DAU
	- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Umum Pemerintahan Daerah	Rp	84.470.000	APBD/DAU
	- Penataan Organisasi	Rp	33.958.172	APBD/DAU

Jrengik, 31 Januari 2021

Sekcam

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.

Pembina
NIP. 19810801 200501 1 010

SITI HOTIMAH, S.Sos.

Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FADOLI

Jabatan : Pengolah Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI HOTIMAH, S.Sos.

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pengolah Data

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

FADOLI
Pengatur
NIP. 19730729 201001 1 002

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelayanan administrasi dan kepegawaian di kecamatan Jrengik	Persentase aparatur kecamatan yang disiplin	26 ASN
2	Meningkatnya sarana dan prasarana yang memadai	Persentase sarana dan prasarana yang layak fungsi	100%
3	Tercapainya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis / seminar / sosialisasi peningkatan kapasitas aparatur	100%
4	Tersusunnya laporan kinerja dan keuangan yang benar dan tepat waktu	Persentase jumlah dokumen perencanaan laporan keuangan dan kinerja SKPD yang benar dan tepat waktu	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pengolah Data

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

FADOLI
Pengatur
NIP. 19730729 201001 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHARDI.

Jabatan : Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI HOTIMAH, S.Sos..

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

MUHARDI
Pengatur
NIP. 19740924 201001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelayanan administrasi dan kepegawaian di kecamatan Jrengik	Persentase aparatur kecamatan yang disiplin	26 ASN
2	Meningkatnya sarana dan prasarana yang memadai	Persentase sarana dan prasarana yang layak fungsi	100%
3	Tercapainya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis / seminar / sosialisasi peningkatan kapasitas aparatur	100%
4	Tersusunnya laporan kinerja dan keuangan yang benar dan tepat waktu	Persentase jumlah dokumen perencanaan laporan keuangan dan kinerja SKPD yang benar dan tepat waktu	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

MUHARDI
Pengatur
NIP. 19740924 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NAWARDI.

Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI HOTIMAH, S.Sos..

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pengemudi

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

NAWARDI
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19641231 200906 1 011

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Lancarnya operasional kantor	Kelayakan kendaraan dinas yang di pakai camat	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1 -	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pengemudi

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

NAWARDI
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19641231 200906 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOH. ALI.

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI HOTIMAH, S.Sos..

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

MOH. ALI
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19651231 200701 1 463

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Lancarnya administrasi dan terpenuhinya kebutuhan operasional kantor	Persentase kebutuhan administrasi dan jasa kantor yang terpenuhi	100%
2	Terpeliharanya sarana dan prasarana kantor	Persentase sarana dan prasarana kantor yang terpelihara	100%
3	Lancarnya administrasi kepegawaian	Persentase kebutuhan administrasi kepegawaian	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pengadministrasi Umum

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

MOH. ALI
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19651231 200701 1 463



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAD.

Jabatan : Petugas Keamanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI HOTIMAH, S.Sos..

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pertugas Keamanan

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

RAHMAD
Pengatur Muda
NIP. 19820304 201001 1 023

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya keamanan dan ketertiban di lingkungan kecamatan	Jumlah pelaksanaan keamanan dan ketertiban di kecamatan yang di lakukan	12 bulan

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pertugas Keamanan

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

RAHMAD
Pengatur Muda
NIP. 19820304 201001 1 023



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOH. SUPRIYADI.

Jabatan : Pertugas Keamanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI HOTIMAH, S.Sos..

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pertugas Keamanan

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

MOH. SUPRIYADI
Pengatur Muda
NIP. 19721230 200906 1 001

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya keamanan dan ketertiban di lingkungan kecamatan	Jumlah pelaksanaan keamanan dan ketertiban di kecamatan yang di lakukan	12 bulan

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-		-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pertugas Keamanan

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

MOH. SUPRIYADI
Pengatur Muda
NIP. 19721230 200906 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SIRAT.

Jabatan : Pramubakti

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI HOTIMAH, S.Sos..

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pramubakti

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

SIRAT
Juru
NIP. 19701231 201001 1 031

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya kebersihan dan keindahan lingkungan kecamatan	Persentase kebersihan dan keindahan kantor yang terpelihara	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pramubakti

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

SIRAT
Juru
NIP. 19701231 201001 1 031



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MAT HARIS.

Jabatan : Pramubakti

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI HOTIMAH, S.Sos..

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pramubakti

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

MAT HARIS
Juru
NIP. 19790702 201001 1 023

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya kebersihan dan keindahan lingkungan kecamatan	Persentase kebersihan dan keindahan kantor yang terpelihara	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-
		Jrengik, 31 Januari 2021	
	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Pramubakti	

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

MAT HARIS
Juru
NIP. 19790702 201001 1 023



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : CHOIRIYAH

Jabatan : Pramubakti

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI HOTIMAH, S.Sos..

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pramubakti

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

CHOIRIYAH
Juru
NIP. 19790916 201001 2 025

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya kebersihan dan keindahan lingkungan kecamatan	Persentase kebersihan dan keindahan kantor yang terpelihara	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pramubakti

SITI HOTIMAH, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19630918 199007 2 001

CHOIRIYAH
Juru
NIP. 19790916 201001 2 025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZAINAL ABIDIN, S.Sos.

Jabatan : Kasubag Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.

Jabatan : Sekcam Jrengik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Sekcam

Pihak Pertama
Kasiubag Keuangan

ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.
Pembina
NIP. 19810801 200501 1 010

ZAINAL ABIDIN, S.Sos.
Penata Muda Tk. I
NIP. 19690426 200701 1 010

**PERJANJIAN KINERJA KASUBBAG KEUANGAN TAHUN 2021
KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengelolaan, pengadministrasian dan pembukuan keuangan	Persentase jumlah anggaran yang terserap	100%
2	Tersusunnya laporan kinerja dan keuangan yang benar dan tepat waktu	Persentase jumlah dokumen perencanaan laporan keuangan dan kinerja SKPD	100%

	Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp	2.502.976.220	APBD/DAU
	- Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp	14.419.818	APBD/DAU
	- Administrasi keuangan perangkat daerah	Rp	2.488.556.402	APBD/DAU

Jrengik, 31 Januari 2021

Sekcam

Kasubbag Keuangan

ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.

Pembina
NIP. 19810801 200501 1 010

ZAINAL ABIDIN, S.Sos.

Penata Muda Tk. I
NIP. 19690426 200701 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD ARIF MAULIDI

Jabatan : Pengolah Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZAINAL ABIDIN, S.Sos.

Jabatan : Kasubag Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Keuangan

Pihak Pertama
Pengolah Data

ZAINAL ABIDIN, S.Sos.
Penata Muda Tk. I
NIP. 19660608 199202 1 002

AHMAD ARIF MAULIDI
Pengatur
NIP. 19800211 200901 1 006

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASUBBAG KEUANGAN TAHUN 2021
KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelayanan administrasi dan kepegawaian di kecamatan Jrengik	Persentase aparatur kecamatan yang disiplin	26 ASN
2	Meningkatnya sarana dan prasarana yang memadai	Persentase sarana dan prasarana yang layak fungsi	100%
3	Tercapainya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis / seminar / sosialisasi peningkatan kapasitas aparatur	100%
4	Tersusunnya laporan kinerja dan keuangan yang benar dan tepat waktu	Persentase jumlah dokumen perencanaan laporan keuangan dan kinerja SKPD yang benar dan tepat waktu	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasubag Keuangan

Pengolah Data

ZAINAL ABIDIN, S.Sos.
Penata Muda Tk. I
NIP. 19660608 199202 1 002

AHMAD ARIF MAULIDI
Pengatur
NIP. 19800211 200901 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURUL HASANAH..

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZAINAL ABIDIN, S.Sos.

Jabatan : Kasubag Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubbag Keuangan

Pihak Pertama
Pengadministrasi Keuangan

ZAINAL ABIDIN, S.Sos.
Penata Muda Tk. I
NIP. 19660608 199202 1 002

NURUL HASANAH.
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19860312 201001 2 037

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASUBBAG KEUANGAN TAHUN 2021
KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya dokumen perencanaan dan capaian kinerja	Jumlah dokumen capaian kinerja tersusun	5 dok
		Jumlah dokumen perencanaan	4 dok
2	Tersusunnya dokumen keuangan	Jumlah dokumen keuangan	28 kegiatan

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasubag Keuangan

Pengadministrasi Keuangan

ZAINAL ABIDIN, S.Sos.
Penata Muda Tk. I
NIP. 19660608 199202 1 002

NURUL HASANAH.
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19860312 201001 2 037



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A. BAITAN NAIM, S.Sos.

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZAIFUL MUQODDAS. ST. M.Si.

Jabatan : Sekcam Jrengik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Sekcam

Pihak Pertama
Kasie Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.

Penata Tk. I

NIP. 19810801 200501 1 010

A. BAITAN NAIM, S.Sos.

Penata Tk. I

NIP. 19651119 198703 1 002

**PERJANJIAN KINERJA KASIE PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN UMUM
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya dokumen perencanaan dan capaian kinerja Terlaksananya pembinaan terhadap desa di bidang pemerintahan umum	Jumlah desa yang mendapatkan pembinaan administrasinya	14 desa
2	Terlaksananya pelayanan administrasi kependudukan	Persentase pelayanan kependudukan yang dilayani	100%
3	Terlaksananya pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa	Jumlah peraturan desa yang dievaluasi	14 desa
4	Tercapainya nilai Survey Kepuasan Masyarakat	Nilai IKM Kecamatan Jrengik	81,55
5	Penerbitan / pemberian rekomendasi atas surat yang diajukan masyarakat	Persentase Rekomendasi administrasi pelayanan umum yang ditindaklanjuti tepat waktu	100%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 2.336.354	APBD/DAU
2	Program Pembinaan dan Penwasan Pemerintahan Desa	Rp 88.082.954	APBD/DAU

Jrengik, 31 Januari 2021

Sekcam

Kasie Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.

Pembina

NIP. 19810801 200501 1 010

A. BAITAN NAIM, S.Sos.

Penata Tk. I

NIP. 19651119 198703 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BASIR

Jabatan : Pengolah Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A. BAITAN NAIM, S.Sos.

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasie Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

Pihak Pertama
Pengolah Data

A. BAITAN NAIM, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19651119 198703 1 002

BASIR
Pengatur Tk. I
NIP. 19750205 200701 1 014

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASIE PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN UMUM
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengumpulan dan penyusunan data terkait pemerintahan umum	Jumlah dokumen tersusun	100%
2	Penertiban / pemberian atas surat yang diajukan masyarakat	Jumlah dokumen yang diterbitkan / diberikan	100%
3	Terlaksananya fasilitas / pembinaan administrasi desa	Jumlah desa yang mendapatkan pembinaan administrasi	14 desa

Program	Anggaran	Keterangan
1 -		- -

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasie Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

Pengolah Data

A. BAITAN NAIM, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19651119 198703 1 002

BASIR
Pengatur Tk. I
NIP. 19750205 200701 1 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI SULIHA, S.Sos.

Jabatan : Analisis Pemerintahan Umum dan Otonomi Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A. BAITAN NAIM, S.Sos.

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasie Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

Pihak Pertama
Analisis Pemerintahan Umum dan
Otonomi Daerah

A. BAITAN NAIM, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19651119 198703 1 002

SITI SULIHA, S.Sos.
Penata
NIP. 19751110 200501 2 016

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASIE PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN UMUM
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengumpulan dan penyusunan data terkait pemerintahan umum	Jumlah dokumen tersusun	100%
2	Penertiban / pemberian atas surat yang diajukan masyarakat	Jumlah dokumen yang diterbitkan / diberikan	100%
3	Terlaksananya fasilitas / pembinaan administrasi desa	Jumlah desa yang mendapatkan pembinaan administrasi	14 desa

Program	Anggaran	Keterangan
1 -	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasie Pemerintahan Dan
Pelayanan Umum

Analisis Pemerintahan Umum dan Otonomi
Daerah

A. BAITAN NAIM, S.Sos.

Penata Tk. I

NIP. 19651119 198703 1 002

SITI SULIHA, S.Sos.

Penata

NIP. 19751110 200501 2 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SONGGOWONO.

Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A. BAITAN NAIM, S.Sos.

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasie Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

Pihak Pertama
Pengadministrasi Pemerintahan

A. BAITAN NAIM, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19651119 198703 1 002

SONGGOWONO
Pengatur
NIP. 19850607 201001 1 029

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASIE PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN UMUM
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengumpulan dan penyusunan data terkait pemerintahan umum	Jumlah dokumen tersusun	100%
2	Penerbitan / pemberian atas surat yang diajukan masyarakat	Jumlah dokumen rekomendasi yang diterbitkan / diberikan	100%
3	Terlaksananya fasilitasi / pembinaan administrasi desa	Jumlah desa yang mendapatkan pembinaan administrasi	14 desa

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasie Pemerintahan Dan Pelayanan Umum Pengadministrasi Pemerintahan

A. BAITAN NAIM, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19651119 198703 1 002

SONGGOWONO
Pengatur
NIP. 19850607 201001 1 029



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOH. NASIR

Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A. BAITAN NAIM, S.Sos

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasie Pemerintahan Dan Pelayanan Umum

Pihak Pertama
Pengadministrasi Pemerintahan

AHMAD BAITAN NAIM, S.Sos.

Penata Tk. I

NIP. 19651119 198703 1 002

MOH. NASIR

Pengatur

NIP. 19840224 201001 1 002

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASIE PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN UMUM
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengumpulan dan penyusunan data terkait pemerintahan umum	Jumlah dokumen tersusun	100%
2	Penerbitan / pemberian atas surat yang diajukan masyarakat	Jumlah dokumen rekomendasi yang diterbitkan / diberikan	100%
3	Terlaksananya fasilitasi / pembinaan administrasi desa	Jumlah desa yang mendapatkan pembinaan administrasi	14 desa

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasie Pemerintahan Dan Pelayanan Umum Pengadministrasi Pemerintahan

A. BAITAN NAIM, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19651119 198703 1 002

MOH. NASIR
Pengatur
NIP. 19840224 201001 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYAIFUDDIN, SH.MM.

Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZAIFUL MUQODDAS. ST. M.Si.

Jabatan : Sekcam Jrengik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Sekcam

Pihak Pertama
Kasie Ketentraman dan Ketertiban

ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.

Penata Tk. I

NIP. 19810801 200501 1 010

SYAIFUDDIN, SH.MM

Penata Tk. I

NIP. 19651119 198703 1 002

**PERJANJIAN KINERJA KASIE KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN TAHUN 2021
KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring keamanan dan ketertiban di wilayah Kecamatan Jrengik	Jumlah desa yang mendapatkan monitoring keamanan dan ketertiban	14 desa
2	Terlaksananya rapat koordinasi di bidang trantibum	Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan dalam 1 tahun	12 kali

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp 6.720.000	APBD/DAU

Jrengik, 31 Januari 2021

Sekcam

Kasie Ketentraman dan Ketertiban

ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.

Pembina
NIP. 19810801 200501 1 010

SYAIFUDDIN, SH.MM

Penata Tk. I
NIP. 19651119 198703 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURHASIM
Jabatan : Pengelola Keamanan dan Ketertiban
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYAIFUDDIN, SH.MM.
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasie Ketentraman dan Ketertiban

Pihak Pertama
Pengelola Keamanan dan Ketertiban

SYAIFUDDIN, SH.MM
Penata Tk. I
NIP. 19651119 198703 1 002

NURHASIM
Pengatur
NIP. 19800827 201001 1 009

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASIE KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring keamanan dan ketertiban di wilayah Kecamatan Jrengik	Jumlah desa yang mendapatkan monitoring keamanan dan ketertiban	14 desa
2	Terlaksananya rapat koordinasi di bidang trantibum	Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan dalam 1 tahun	12 kali

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasie Ketentraman dan Ketertiban

Pengelola Keamanan dan Ketertiban

SYAIFUDDIN, SH.MM

Penata Tk. I

NIP. 19651119 198703 1 002

NURHASIM

Pengatur

NIP. 19800827 201001 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYAIFUL HAYAT, S.Sos.

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Sosial
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZAIFUL MUQODDAS. ST. M.Si.

Jabatan : Sekcam Jrengik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Sekcam

Pihak Pertama
Kasie Pemberdayaan Masyarakat dan
Kesejahteraan Sosial

ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.

Penata Tk. I

NIP. 19810801 200501 1 010

SYAIFUL HAYAT, S.Sos.

Penata Tk. I

NIP. 19740509 200212 1 002

**PERJANJIAN KINERJA KASIE PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN
KESEJAHTERAAN SOSIAL TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya rapat koordinasi di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa	Jumlah musyawarah desa yang diselenggarakan dalam 1 tahun	14 desa
		Pelaksanaan pra musrenbang dan musrenbang RKPD di Kecamatan	2 kali
2	Terlaksananya pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan program pembangunan masyarakat desa	Jumlah penyusunan APBDes yang benar dan tepat waktu	14 desa
3	Meningkatnya peran serta masyarakat dalam menciptakan lingkungan yang sehat	Persentase peningkatan peran serta masyarakat dalam menciptakan lingkungan yang sehat	100%
4	Terlaksananya pembinaan kepada masyarakat di bidang sosial, keagamaan, pemuda dan peranan wanita	Jumlah desa yang mendapatkan pembinaan di bidang sosial, keagamaan, pemuda dan peranan wanita	14 desa
5	Terlaksananya fasilitasi program penanggulangan masalah kesejahteraan masyarakat	Jumlah penyaluran program PKH	2.817' KK
		Jumlah penyaluran program BPNT	5.406 KK

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 68.101.730	APBD/DAU

Jrengik, 31 Januari 2021

Sekcam

Kasie Pemberdayaan Masyarakat dan
Kesejahteraan Sosial

ZAIFUL MUQODDAS, ST.M.Si.

Pembina
NIP. 19810801 200501 1 010

SYAIFUL HAYAT, S.Sos.

Penata Tk. I
NIP. 19740509 200212 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. KUDSIYAH

Jabatan : Pengolah Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYAIFUL HAYAT, S.Sos.

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasie Pemberdayaan Masyarakat dan
Kesejahteraan Sosial

Pihak Pertama
Pengolah Data

SYAIFUL HAYAT, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19740509 200212 1 002

Hj. KUDSIYAH
Penata Tk. I
NIP. 19640527 199003 2 004

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASIE PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN
KESEJAHTERAAN SOSIAL TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelayanan administrasi dan kepegawaian di kecamatan Jrengik	Persentase aparatur kecamatan yang disiplin	26 ASN
2	Meningkatnya sarana dan prasarana yang memadai	Persentase sarana dan prasarana yang layak fungsi	100%
3	Tercapainya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Jumlah ASN yang mengikuti bimbingan teknis / seminar / sosialisasi peningkatan kapasitas aparatur	100%
4	Tersusunnya laporan kinerja dan keuangan yang benar dan tepat waktu	Persentase jumlah dokumen perencanaan laporan keuangan dan kinerja SKPD yang benar dan tepat waktu	100%

	Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp	407.763.507	APBD/DAU

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasie Pemberdayaan Masyarakat
dan Kesejahteraan Sosial

Pengolah Data

SYAIFUL HAYAT, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19740509 200212 1 002

Hj. KUDSIYAH
Penata Tk. I
NIP. 19640527 199003 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. TURIMIN

Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYAIFUL HAYAT, S.Sos.

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasie Pemberdayaan Masyarakat dan
Kesejahteraan Sosial

Pihak Pertama
Pengadministrasi Pemerintahan

SYAIFUL HAYAT, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19740509 200212 1 002

H. TURIMIN
Pengatur
NIP. 19820315 201001 1 005

**PERJANJIAN KINERJA STAF KASIE PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN
KESEJAHTERAAN SOSIAL TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Musrenbang RKPd kecamatan	Persentase kehadiran peserta musrenbang RKPd sesuai ketentuan	100%
		Persentase hasil usulan msrenbangcam yang menjadi prioritas	30%
2	Terlaksananya fasilitasi / pembinaan administrasi desa	Jumlah desa yang mendapat pembinaan poenyusunan APBDes	14 desa
3	Terlaksananya fasilitasi / monitoring program pembangunan di desa	Jumlah desa yang dilakukan fasilitasi / monitoring program	14 desa

Program	Anggaran	Keterangan
1 -	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasie Pemberdayaan Masyarakat
dan Kesejahteraan Sosial

Pengadministrasi Pemerintahan

SYAIFUL HAYAT, S.Sos.

Penata Tk. I

NIP. 19740509 200212 1 002

H. TURIMIN

Pengatur

NIP. 19820315 201001 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD SYAFIUDDIN
Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYAIFUL HAYAT, S.Sos.
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Sosial
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 31 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasie Pemberdayaan Masyarakat dan
Kesejahteraan Sosial

Pihak Pertama
Pengadministrasi Pemerintahan

SYAIFUL HAYAT, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19740509 200212 1 002

MUHAMMAD SYAFIUDDIN
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19841203 201001 1 017

PERJANJIAN KINERJA STAF KASIE PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL TAHUN 2021 KECAMATAN JRENGIK

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Musrenbang RKPD kecamatan	Persentase kehadiran peserta musrenbang RKPD sesuai ketentuan	100%
		Persentase hasil usulan msrenbangcam yang menjadi prioritas	30%
2	Terlaksananya fasilitasi / pembinaan administrasi desa	Jumlah desa yang mendapat pembinaan poenyusunan A PBDdes	14 desa
3	Terlaksananya fasilitasi / monitoring program pembangunan di desa	Jumlah desa yang dilakukan fasilitasi / monitoring program	14 desa

	Program	Anggaran	Keterangan
1	-	-	-

Jrengik, 31 Januari 2021

Kasie Pemberdayaan Masyarakat
dan Kesejahteraan Sosial

Pengadministrasi Pemerintahan

SYAIFUL HAYAT, S.Sos.
Penata Tk. I
NIP. 19740509 200212 1 002

MUHAMMAD SYAFIUDDIN
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19841203 201001 1 017