



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
AUDITOR MUDA KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ARIWIBOWO SULISTYO, S.Sos

Jabatan : Auditor Muda Kepegawaian Wilayah II Inspektorat Daerah Kabupaten Sampang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. MAJID SYAMRONI, M.Si

Jabatan : Inspektur Pembantu Wilayah II Inspektorat Daerah Kabupaten Sampang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**IRBAN WIL.II INSPEKTORAT DAERAH  
KABUPATEN SAMPANG**

**AUDITOR MUDA  
KEPEGAWAIAN**

**Ir. MAJID SYAMRONI, M.Si**

Pembina Tk. I

NIP. 19670324 199710 1 001

**ARIWIBOWO SULISTYO, S.Sos**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19751012 199901 1 002



**PERJANJIAN KINERJA  
AUDITOR KEPEGAWAIAN  
TAHUN 2020**


SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA
Meningkatnya responsivitas terhadap penanganan kasus / Pengaduan masyarakat	% penanganan kasus kepegawaian / pengaduan masyarakat	95

**URAIAN TUGAS**


NO	URAIAN TUGAS	TARGET
1	Membuat konsep wasdalpeg untuk pelaksanaan tugas-tugas kompleksitas rendah	15
2.	Menyusun laporan pembuatan RKW dengan kompleksitas tinggi	12
3.	Melakukan koordinasi/komunikasi dengan instansi terkait	12
4.	Data/dokumen wasdalpeg kompleksitas tinggi	12
5.	Menyiapkan data/dokumen/bahan untuk penyusunan LHW kompleksitas tinggi	12
6.	Membuat penilaian anggota Tim atas pelaksanaan wasdalpeg dengan kompleksitas rendah	12

Sampang, 02 Januari 2020

Pihak Kedua,  
**INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II**

  
**Ir. MAJID SYAMRONI, M.Si.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19670324 199710 1 001

Pihak Pertama,  
**AUDITOR KEPEGAWAIAN MUDA  
WILAYAH I**

  
**ARIWIBOWO SULISTYO, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19751012 199901 1 002





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
AUDITOR MADYA KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUDARSO, S.Sos, M.M

Jabatan : Auditor Madya Kepegawaian Wilayah II Inspektorat Daerah Kabupaten Sampang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. MAJID SYAMRONI, M.Si

Jabatan : Inspektur Pembantu Wilayah I Inspektorat Daerah Kabupaten Sampang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

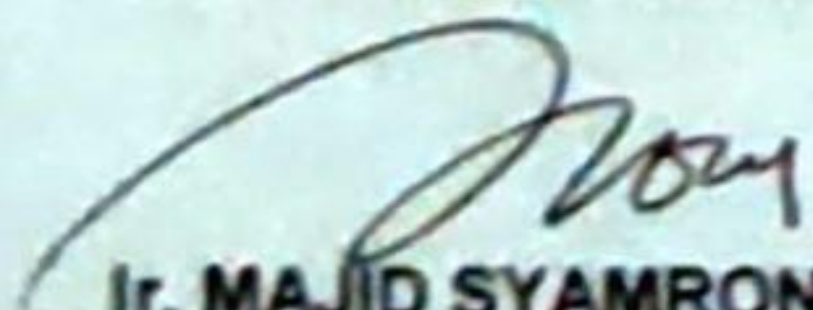
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, Januari 2020

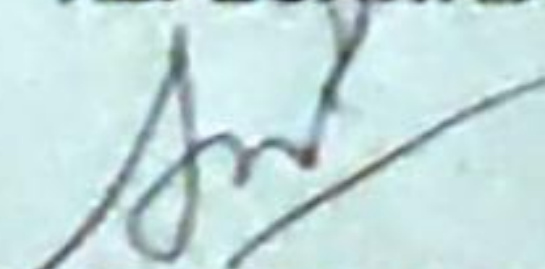
Pihak Kedua,

**IRBAN WIL. II INSPEKTORAT DAERAH  
KABUPATEN SAMPANG**

  
**Ir. MAJID SYAMRONI, M.Si**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19670324 199710 1 001

Pihak Pertama,

**AUDITOR MADYA  
KEPEGAWAIAN**

  
**SUDARSO, S.Sos, M.M**  
Pembina  
NIP. 19700928 200501 1 007



**PERJANJIAN KINERJA  
AUDITOR KEPEGAWAIAN  
TAHUN 2020**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA
Meningkatnya responsivitas terhadap penanganan kasus / Pengaduan masyarakat	% penanganan kasus kepegawaian / pengaduan masyarakat	95

**URAIAN TUGAS**

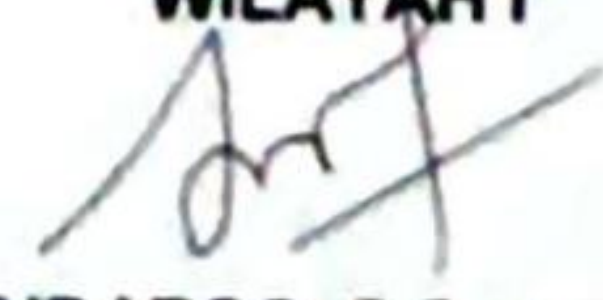
NO	URAIAN TUGAS	TARGET
1	Membuat konsep wasdalpeg untuk pelaksanaan tugas-tugas kompleksitas rendah	1
2	Menyusun laporan pembuatan RKW dengan kompleksitas tinggi	1
3	Melakukan koordinasi/komunikasi dengan instansi terkait	1
4	Data/dokumen wasdalpeg kompleksitas tinggi	1
5	Menyiapkan data/dokumen/bahan untuk penyusunan LHW kompleksitas tinggi	1
6	Membuat penilaian anggota Tim atas pelaksanaan wasdalpeg dengan kompleksitas rendah	1

Sampang, 02 Januari 2020

Pihak Kedua,  
**INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II**

  
**T. MAJID SYAMRONI, M.Si.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19670324 199710 1 001

Pihak Pertama,  
**AUDITOR KEPEGAWAIAN MUDA  
WILAYAH I**

  
**SUDARSO, S.Sos., MM**  
Pembina  
NIP. 19700928 200501 1 007