

PENGUKURAN KINERJA
TRIWULAN I TAHUN 2021

BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SAMPANG

**PENGUKURAN KINERJA
TRIWULAN I TAHUN 2021**

KEPALA BKPSDM

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SAMPANG**

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : Plt. KEPALA

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya kualitas penataan ASN	Persentase penempatan aparatur sesuai kompetensi	74%	$\frac{0}{6890} \times 100\% = 0.00\%$	0.00%	
2	Meningkatnya kinerja ASN	Persentase aparatur dengan nilai PPK minimal "baik"	80.00%	$\frac{0}{6890} \times 100\% = 0.00\%$	0.0%	Indikator kinerja persentase aparatur dengan nilai PPK minimal "baik" baru bisa diketahui realisasinya pada triwulan IV (akhir tahun), pada saat penilaian prestasi kerja (PPK)

Mengetahui,
BUPATI SAMPANG

H. SLAMET JUNAIDI

Sampang, 31 Maret 2021
**Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 KABUPATEN SAMPANG**



ARIEF LUKMAN HIDAYAT, SE. MM.

Pembina

NIP. 19711129 199403 1 001

**PENGUKURAN KINERJA
TRIWULAN I TAHUN 2021**

SEKRETARIAT

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SAMPANG**

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON III**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : SEKRETARIS

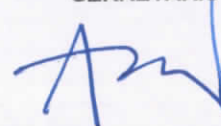
NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran, perlengkapan, kepegawaian, pelaporan kinerja, keuangan dan pelayanan publik	1 Persentase pemenuhan layanan administrasi dan jasa perkantoran	100%	$\frac{25.00\%}{100\%} \times 100\% = 25.00\%$	25.00%	
		2 Persentase sarana dan prasarana dalam kondisi baik	100%	$\frac{559}{562} \times 100\% = 99.47\%$	99.47%	Dari 562 unit aset BKPSDM Kabupaten Sampang, 559 unit dalam kondisi baik dan 2 unit dalam kondisi rusak berat (1 unit AC, 1 unit kamera dan unit printer)
		3 Persentase aparatur yang mengikuti peningkatan kapasitas aparatur	100%	$\frac{0}{4} \times 100\% = 0.00\%$	0.00%	Dari target 4 orang kali yang direncanakan mengikuti peningkatan kapasitas sumber daya aparatur, realisasi sampai dengan triwulan I sebanyak 0 orang kali. Hal ini disebabkan karena menyesuaikan undangan bimtek/sosialisasi/seminar
		4 Persentase pemenuhan dokumen perencanaan, penganggaran, pelaporan kinerja, dan pelayanan publik yang baik dan tepat waktu	100%	$\frac{0}{6} \times 100\% = 0.00\%$	0.00%	Realisasi pemenuhan dokumen perencanaan, penganggaran, pelaporan kinerja menyesuaikan jadwal pemenuhan dokumen yaitu semester dan akhir tahun.

Mengetahui,
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 KABUPATEN SAMPANG**



ARIEF LUKMAN HIDAYAT, SE. MM.
 Pembina
 NIP. 19711129 199403 1 001

Sampang, 31 Maret 2021
SEKRETARIS



A. KHAIRUL AMAL, SH.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19630921 198503 1 012

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON IV**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : KEPALA SUB BAGIAN UMUM

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terpenuhinya pelayanan administrasi dan jasa perkantoran	Jumlah surat yang terkirim	3200 surat	905 surat	$\frac{905}{3200} \times 100.00\% = 28.28\%$	Menyesuaikan dengan jumlah surat keluar dari BKPSDM
		Cakupan pemenuhan kebutuhan listrik, air, dan komunikasi	12 bulan	3 bulan	$\frac{3}{12} \times 100.00\% = 25.00\%$	Pembayaran tagihan rekening listrik, air dan telepon selama 3 bulan (Januari s.d. Maret)
		Jumlah kendaraan dinas/ operasional yang memperoleh jasa perizinan	23 unit	4 unit	$\frac{4}{23} \times 100.00\% = 17.39\%$	Jumlah kendaraan dinas/ operasional yang memperoleh jasa perizinan selama triwulan I sebanyak 4 unit, yaitu : 1 unit kendaraan roda empat dan 3 unit kendaraan koda dua
		Jumlah tenaga kebersihan	48 orang bulan	12 orang bulan	$\frac{12}{48} \times 100.00\% = 25.00\%$	Pembayaran upah tenaga kebersihan sebanyak 4 orang (kontrak)
		Jumlah bahan bacaan yang disediakan	730 eksemplar	182 eksemplar	$\frac{182}{730} \times 100.00\% = 24.93\%$	Sesuai jumlah hari kalender langganan
		Jumlah pemenuhan kebutuhan jasa pendukung administrasi/teknis	14 orang bulan	3 orang bulan	$\frac{3}{14} \times 100.00\% = 21.43\%$	Pembayaran honorarium penghargaan tenaga honda yang mengajukan pengunduran diri sebanyak 1 orang selama 3 bulan
		Jumlah penjaga kantor	24 orang bulan	6 orang bulan	$\frac{6}{24} \times 100.00\% = 25.00\%$	Pembayaran honorarium penjaga kantor sebanyak 2 orang selama 3 bulan (Januari s.d. Maret)
		Jumlah pemenuhan kebutuhan makanan dan minuman rapat	600 orang kali	21 orang kali	$\frac{21}{600} \times 100.00\% = 3.50\%$	Sesuai kebutuhan
		Jumlah pemenuhan kebutuhan makanan dan minuman tamu	120 orang kali	0 orang kali	$\frac{0}{120} \times 100.00\% = 0.00\%$	Sesuai kebutuhan
2	Tersedianya sarana administrasi perkantoran	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan	60 jenis	60 jenis	$\frac{60}{60} \times 100.00\% = 100.00\%$	Sesuai kebutuhan
		Jumlah barang cetakan yang disediakan	12 jenis	12 jenis	$\frac{12}{12} \times 100.00\% = 100.00\%$	Sesuai kebutuhan
		Jumlah penggandaan	40000 lembar	10000 lembar	$\frac{10000}{40000} \times 100.00\% = 25.00\%$	Sesuai kebutuhan
		Jumlah komponen instalasi listrik yang disediakan	9 jenis	9 jenis	$\frac{9}{9} \times 100.00\% = 100.00\%$	Sesuai kebutuhan
		Jumlah alat kebersihan dan bahan pembersih	30 jenis	30 jenis	$\frac{30}{30} \times 100.00\% = 100.00\%$	Sesuai kebutuhan

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
3	Terpenuhinya fasilitasi rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang diikuti	39 orang kali	0 orang kali	$\frac{0}{39} \times 100.00\% = 0.00\%$	Menyesuaikan undangan rapat koordinasi dalam daerah
		Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah yang diikuti	80 orang kali	15 orang kali	$\frac{15}{80} \times 100.00\% = 18.75\%$	Menyesuaikan undangan rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah
4	Tersedianya sarana dan prasarana aparatur yang memadai	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	1 unit	1 unit	$\frac{1}{1} \times 100.00\% = 100.00\%$	Sesuai kebutuhan
		Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	4 unit	2 unit	$\frac{2}{4} \times 100.00\% = 50.00\%$	Sesuai kebutuhan
		Jumlah pengadaan peralatan kantor	11 unit	0 unit	$\frac{0}{11} \times 100.00\% = 0.00\%$	Pengadaan peralatan kantor / belanja modal telah terealisasi 100% pada triwulan I
		Jumlah peralatan kantor yang dipelihara	41 unit	4 unit	$\frac{4}{41} \times 100.00\% = 9.76\%$	Sesuai kebutuhan
		Jumlah spanduk/umbul-umbul/bendera yang disediakan	31 unit	unit	$\frac{0}{31} \times 100.00\% = 0.00\%$	Sesuai kebutuhan
5	Meningkatnya aparatur yang mengikuti peningkatan kapasitas aparatur	Jumlah ASN yang mengikuti bimtek/sosialisasi/seminar	4 orang kali	0 orang kali	$\frac{0}{4} \times 100.00\% = 0.00\%$	Dari target 4 orang kali yang direncanakan mengikuti peningkatan kapasitas sumber daya aparatur, realisasi sampai dengan triwulan I sebanyak 0 orang kali. Hal ini disebabkan karena menyesuaikan undangan bimtek/sosialisasi/seminar

Mengetahui,
**SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 KABUPATEN SAMPANG**


A. KHAIRUL AMAL, SH.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19630921 198503 1 012

Sampang, 31 Maret 2021
KEPALA SUB BAGIAN UMUM


KURTUBI, S.Sos. M.Si
 Pembina
 NIP. 19630921 198503 1 012

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON IV**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PROGRAM

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terpenuhinya dokumen pelaporan kinerja dan keuangan yang baik dan tepat waktu	Jumlah Laporan Kemajuan Fisik/Non Fisik, Laporan Triwulan, Laporan Semester, Laporan Akhir Tahun dan LKjIP	6 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{6} \times 100.00\% = 0.00\%$	
2	Terpenuhinya dokumen perencanaan dan penganggaran yang baik dan tepat waktu	Jumlah dokumen Renstra, Renja, RKA-SKPD dan DPA-SKPD	4 dokumen	2 dokumen	$\frac{2}{4} \times 100.00\% = 50.00\%$	RKA-SKPD dan DPA-SKPD
3	Terpenuhinya pelayanan publik yang baik dan tepat waktu	Jumlah dokumen SKM	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah promosi pelayanan publik perangkat daerah	2 kali	0 kali	$\frac{0}{2} \times 100.00\% = 0.00\%$	Kegiatan promosi pelayanan publik mengikuti jadwal kegiatan promosi (pameran dan pawai) kabupaten

Mengetahui,
**SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 KABUPATEN SAMPANG**

A. KHAIRUL AMAL, SH.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19630921 198503 1 012

Sampang, 31 Maret 2021
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PROGRAM

NUKY SAGITA RACHMAWATI, S.IP. M.Si
 Penata Tingkat I
 NIP. 19871013 200701 2 001

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : PENYUSUN KEBUTUHAN BARANG INVENTARIS

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terwujudnya tertib administrasi pengelolaan barang inventaris	Jumlah konsep Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah yang disusun	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah yang disusun	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep Laporan Realisasi Belanja Modal yang disusun	2 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{2} \times 100.00\% = 0.00\%$	Laporan Realisasi Belanja Modal disusun semester I dan II
		Jumlah usulan penghapusan Barang Milik Daerah yang rusak atau tidak dipakai	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	Sesuai permintaan data usulan penghapusan BMD dari BPPKAD
		Jumlah konsep Buku Inventaris, Kartu Inventaris Barang dan Kartu Inventaris Ruang yang disusun	6 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{6} \times 100.00\% = 0.00\%$	Buku Inventaris, KIB dan KIR disusun semester I dan II
		Jumlah Berita Acara Persediaan Barang Pakai Habis (stock opname) dan rekapitulasinya	2 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{2} \times 100.00\% = 0.00\%$	Berita Acara Persediaan Barang Pakai Habis disusun akhir tahun

Mengetahui,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM

KURTUBI, S.Sos. M.Si

Pembina

NIP. 19630921 198503 1 012

Sampang, 31 Maret 2021
PENYUSUN KEBUTUHAN BARANG INVENTARIS

MOH. SAFIUDDIN, SE.

Penata Muda

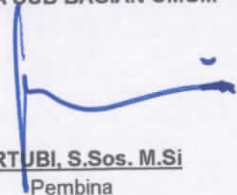
NIP. 19720704 200801 1 015

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : PENGELOLA KEPEGAWAIAN

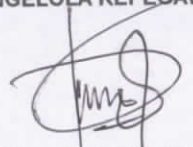
NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terwujudnya tertib administrasi pelayanan kepegawaian BKPSDM	Jumlah laporan kepegawaian bulanan yang disusun	12 dokumen	3 dokumen	$\frac{3}{12} \times 100.00\% = 25.00\%$	
		Jumlah daftar penjagaan kepegawaian	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM


KURTUBI, S.Sos. M.Si
 Pembina

NIP. 19630921 198503 1 012

Sampang, 31 Maret 2021
PENGELOLA KEPEGAWAIAN


ZARI ANWAR HIDAYAT
 Pengatur

NIP. 19840922 201001 1004

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : PENGEMUDI

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terpenuhinya pelayanan transportasi pegawai/pejabat yang bersifat kedinasan	Jumlah mengantar dan menjemput Kepala BKPSDM dinas ke kantor	240 kali	59 kali	$\frac{59}{240} \times 100.00\% = 24.58\%$	
		Jumlah mengantar dan menjemput Kepala BKPSDM dinas dalam daerah	13 kali	0 kali	$\frac{0}{13} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah mengantar dan menjemput Kepala BKPSDM dinas luar daerah	18 kali	1 kali	$\frac{1}{18} \times 100.00\% = 5.56\%$	
		Jumlah kendaraan dinas roda empat yang dilakukan pengecekan	1 unit	1 unit	$\frac{1}{1} \times 100.00\% = 100.00\%$	

Mengetahui,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM

KURTUBI, S.Sos. M.Si

Pembina
 NIP. 19630921 198503 1 012

Sampang, 31 Maret 2021

PENGEMUDI

ACH. ZAINI

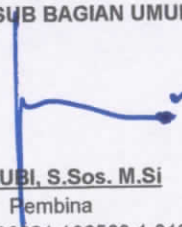
Pengatur
 NIP. 19720920 200701 1 008

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

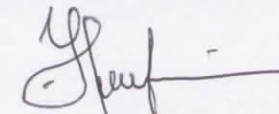
PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
JABATAN : PENGADMINISTRASI UMUM

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terwujudnya tertib administrasi pelayanan umum	Jumlah laporan administrasi yang disusun	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah administrasi Subag Umum yang diarsipkan	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM


KURTUBI, S.Sos. M.Si
Pembina
NIP. 19630921 198503 1 012

Sampang, 31 Maret 2021
PENGADMINISTRASI UMUM

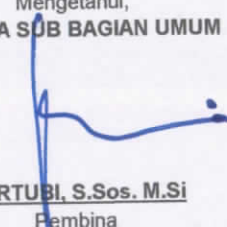

MOHAMMAD ISHAK
Pengatur Tingkat I
NIP. 19750501 200701 1 012

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

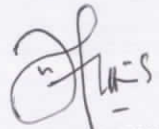
PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : PENGADMINISTRASI UMUM

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terwujudnya tertib administrasi	Jumlah surat masuk yang dicatat	1400 surat	550 surat	$\frac{550}{1400} \times 100.00\% = 39.29\%$	
		Jumlah surat keluar yang dicatat	3200 surat	905 surat	$\frac{905}{3200} \times 100.00\% = 28.28\%$	
		Jumlah surat yang didistribusikan sesuai disposisi pimpinan	3200 surat	905 surat	$\frac{905}{3200} \times 100.00\% = 28.28\%$	
		Jumlah jadwal kegiatan pimpinan yang dicatat	52 kegiatan	12 kegiatan	$\frac{12}{52} \times 100.00\% = 23.08\%$	

Mengetahui,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM


KURTUBI, S.Sos. M.Si
 Pembina
 NIP. 19630921 198503 1 012

Sampang, 31 Maret 2021
PENGADMINISTRASI UMUM

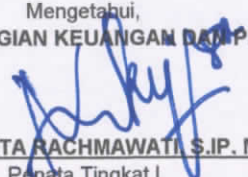

SRI WAHYUNI
 Pengatur Muda Tingkat I
 NIP. 19720920 200701 1 008

**PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2018
PELAKSANA**

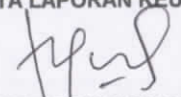
PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : PENATA LAPORAN KEUANGAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya tertib administrasi pelaporan keuangan	Jumlah bahan rekonsiliasi realisasi keuangan bulanan	12 dokumen	3 dokumen	$\frac{3}{12} \times 100.00\% = 25.00\%$	Bahan rekonsiliasi realisasi keuangan bulanan bagian Bulan Januari - Maret 2021 sebanyak 3 dokumen
		Jumlah konsep laporan keuangan semesteran yang disusun	2 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{2} \times 100.00\% = 0.00\%$	Konsep laporan keuangan semesteran disusun pada akhir semester I dan II
		Jumlah konsep laporan keuangan akhir tahun yang disusun	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	Konsep laporan keuangan akhir tahun disusun pada akhir tahun (triwulan IV)

Mengetahui,
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PROGRAM


NUKY SAGITA RACHMAWATI, S.IP. M.Si
 Penata Tingkat I
 NIP. 19871013 200701 2 001

Sampang, 31 Maret 2021
PENATA LAPORAN KEUANGAN


DITYAS SETYANINGSIH, SE.
 NIP. 19890213 201903 2 007

**PENGUKURAN KINERJA
TRIWULAN I TAHUN 2021**

**BIDANG INFORMASI DAN
PEMBINAAN APARATUR**


**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SAMPANG**

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON III**

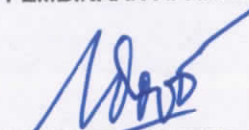
PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : KEPALA BIDANG INFORMASI DAN PEMBINAAN APARATUR

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya pengembangan informasi dan disiplin aparatur	Persentase pemenuhan kebutuhan aparatur sesuai formasi yang ditetapkan	100%	$\frac{0}{250} \times 100\% = 0.00\%$	0.00%	Penetapan formasi Tahun 2021 belum dilaksanakan
		Persentase data ASN yang akurat	100%	$\frac{6890}{6890} \times 100\% = 100.00\%$	100.00%	
		Persentase aparatur yang tidak melakukan pelanggaran disiplin	100%	$\frac{6890}{6890} \times 100\% = 100.00\%$	100.00%	Selama triwulan I tahun 2021 tidak ada kasus pelanggaran disiplin yang diproses dan ditetapkan hukuman disiplinya

Mengetahui,
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 KABUPATEN SAMPANG**


ARIEF LUKMAN HIDAYAT, SE. MM.
 Pembina
 NIP. 19711129 199403 1 001

Sampang, 31 Maret 2021
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
 PEMBINAAN APARATUR**


HENDRO SUGIARTO, ST.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19780604 201001 1 012

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON IV**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : KEPALA SUB BIDANG FORMASI DAN PENGADAAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya dokumen perencanaan kebutuhan dan formasi kepegawaian yang baik	Jumlah dokumen formasi yang disusun	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	Penyusunan formasi data bezetting dan kebutuhan pegawai dalam proses penginputan melalui aplikasi e-formasi, terkendala aplikasi versi baru yang masih trial and error
		Jumlah perpanjangan dan pemberhentian honorer daerah yang diterbitkan	56 orang	0 orang	$\frac{0}{56} \times 100.00\% = 0.00\%$	Proses perpanjangan honorer daerah dilaksanakan pada Bulan Juli 2021
2	Terlaksananya pengangkatan dan penetapan ASN	Jumlah peserta yang lulus Seleksi Penerimaan Calon ASN	250 orang	0 orang	$\frac{0}{250} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah peserta yang lulus Seleksi Penerimaan PPPK	100 orang	425 orang	$\frac{425}{100} \times 100.00\% = 425.00\%$	
		Jumlah CPNS yang diangkat menjadi PNS	290 orang	0 orang	$\frac{0}{290} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
**Pit. KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
 PEMBINAAN APARATUR**


HENDRO SUGIARTO, ST.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19780604 201001 1 012

Sampang, 31 Maret 2021
KEPALA SUB BIDANG FORMASI DAN PENGADAAN


ISMA ULFAH, S.STP. MM.
 Pembina
 NIP. 19820524 200012 2 001

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON IV**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : KEPALA SUB BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN SISTEM INFORMASI

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya sistem informasi dan data kepegawaian yang valid	Jumlah aplikasi yang dibangun / dikembangkan (maintenance Simpeg)	1 paket	0 paket	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah data kepegawaian yang dikelola	7000 orang	6890 orang	$\frac{6890}{7000} \times 100.00\% = 98.43\%$	
		Jumlah identitas kepegawaian yang diterbitkan	600 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{600} \times 100.00\% = 0.00\%$	Masih dalam proses Kanreg II BKN
		Jumlah fasilitasi SKP	1 kali	0 kali	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	Fasilitasi SKP dilaksanakan pada akhir tahun / triwulan IV

Mengetahui,
 KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
 PEMBINAAN APARATUR


HENDRO SUGIARTO, ST.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19780604 201001 1 012

Sampang, 31 Maret 2021
 KEPALA SUB BIDANG PENGOLAHAN DATA
 DAN SISTEM INFORMASI

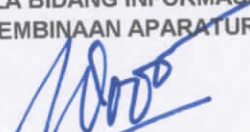

SYAIKHUL ISLAM, S.Sos
 Penata
 NIP. 19830106 200604 1 007

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON IV**

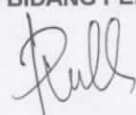
PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN APARATUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya pembinaan aparatur	Jumlah penetapan penjatuhan hukuman disiplin yang diproses	25 kasus	0 kasus	$\frac{0}{25} \times 100.00\% = 0.00\%$	Selama triwulan I tahun 2021 tidak ada kasus pelanggaran disiplin yang diproses dan ditetapkan hukuman disiplinnya
		Jumlah pelaksanaan sidak setelah Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri	1 kali	0 kali	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah e-LHKPN yang dilaporkan	92 dokumen	89 dokumen	$\frac{89}{92} \times 100.00\% = 96.74\%$	Sesuai jumlah wajib lapor LHKPN
		Jumlah Surat Keterangan Perceraian yang terproses	10 SK	0 SK	$\frac{0}{10} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah kasus hukum yang ditangani oleh LKBH KORPRI	2 kasus	0 kasus	$\frac{0}{2} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
 PEMBINAAN APARATUR**


HENDRO SUGIARTO, ST.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19780604 201001 1 012

Sampang, 31 Maret 2021
KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN APARATUR


RULLY ARIFINALDHI, SH.
 Penata
 NIP. 19820523 201001 1 011

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terwujudnya pengelolaan administrasi Sasaran Kerja Pegawai dan Penilaian Prestasi Kerja	Jumlah data Laporan Kinerja Tahunan yang dientri pada aplikasi e-Lapkin	40 berkas	0 berkas	$\frac{0}{40} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah updating data kenaikan pangkat	100 berkas	0 berkas	$\frac{0}{100} \times 100.00\% = 0.00\%$	
2	Meningkatnya updating data kepegawaian	Jumlah updating pegawai mutasi/promosi	100 dokumen	302 dokumen	$\frac{302}{100} \times 100.00\% = 302.00\%$	
		Jumlah updating data website BKPSDM	20 berkas	0 berkas	$\frac{0}{20} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
**KEPALA SUB BIDANG PENGOLAHAN DATA
 DAN SISTEM INFORMASI**

SYAIKHUL ISLAM, S.Sos

Penata
 NIP. 19830106 200604 1 007

Sampang, 31 Maret 2021
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR

RINDAYANI S.Sos.

Penata Muda
 NIP. 19910417 201503 2 001

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terwujudnya tertib pengelolaan administrasi Sasaran Kerja Pegawai dan Penilaian Prestasi Kerja	Jumlah berkas pengajuan SKP dan PPK yang diverifikasi	40 berkas	0 berkas	$\frac{0}{40} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah berkas pengajuan SKP dan PPK yang diproses	100 berkas	0 berkas	$\frac{0}{100} \times 100.00\% = 0.00\%$	
2	Meningkatnya updating data kepegawaian	Jumlah data kepegawaian yang diupdate	100 dokumen	100 dokumen	$\frac{100}{100} \times 100.00\% = 100.00\%$	
		Jumlah berkas pengajuan perbaikan data kepegawaian yang diproses	20 berkas	0 berkas	$\frac{0}{20} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
**KEPALA SUB BIDANG PENGOLAHAN DATA
 DAN SISTEM INFORMASI**


SYAIKHUL ISLAM, S.Sos

Perata

NIP. 19830106 200604 1 007

Sampang, 31 Maret 2021
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR


DWI PUTRI TRISNAWATI, SE.

Penata

NIP. 19860811 201001 2 005

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : ANALIS HUKUM

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terwujudnya penegakan disiplin aparatur	Jumlah konsep surat keputusan hukuman disiplin yang disusun	20 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{20} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep surat keputusan tentang perceraian	10 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{10} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah administrasi sidak yang disiapkan	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah administrasi pemeriksaan kesehatan PNS tidak cakap jasmani/rohani yang disiapkan	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah absensi sesuai pelaksanaan kegiatan apel bersama, upacara dan senam bersama yang disusun	12 bendel	3 bendel	$\frac{3}{12} \times 100.00\% = 25.00\%$	

Mengetahui,
KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN APARATUR

RULLY ARIFINALDHI, SH.

Penata
 NIP. 19820523 201001 1 011

Sampang, 31 Maret 2021

ANALIS HUKUM

HERMANTO, SH.

Penata
 NIP. 19780403 200701 1 010

**PENGUKURAN KINERJA
TRIWULAN I TAHUN 2021**

BIDANG MUTASI


**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SAMPANG**

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON III**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
JABATAN : KEPALA BIDANG MUTASI

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kepegawaian	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu	100%	$\frac{2369}{2369} \times 100\% = 100.00\%$	100.00%	Pelayanan administrasi kepegawaian yang dilaksanakan tepat waktu, terdiri dari : a. Pengangkatan dan pemberhentian dalam jabatan pimpinan tinggi dan administrasi : 302 orang b. Pengangkatan, Penyesuaian, Pembebasan, Pengangkatan Kembali dan Pemberhentian Jabatan Fungsional : 0 orang c. Kenaikan pangkat : 785 orang d. Pensiun : 86 orang d. Kenaikan Gaji Berkala : 1185 orang e. Satya Lencana Karya Satya : 11 orang

Mengetahui,
Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SAMPANG


ARIEF LUKMAN HIDAYAT, SE. MM.
Pembina
NIP. 19711129 199403 1 001

Sampang, 31 Maret 2021
KEPALA BIDANG MUTASI


ARIEF LUKMAN HIDAYAT, SE. MM.
Pembina
NIP. 19711129 199403 1 001

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON IV**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : KEPALA SUB BIDANG MUTASI STRUKTURAL

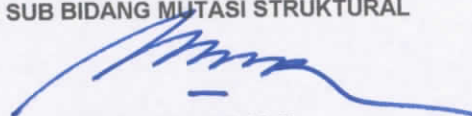
NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya penataan pegawai dalam jabatan pimpinan tinggi dan administrasi	Jumlah kegiatan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang diselenggarakan	1 kali	0 kali	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah pengangkatan dan pemberhentian dalam jabatan pimpinan tinggi dan administrasi yang diterbitkan	200 orang	302 orang	$\frac{302}{200} \times 100.00\% = 151.00\%$	
		Jumlah Pelantikan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator dan Pengawas yang dilaksanakan	3 kali	1 kali	$\frac{1}{3} \times 100.00\% = 33.33\%$	

Mengetahui,
KEPALA BIDANG MUTASI



ARIEF LUKMAN HIDAYAT, SE. MM.
 Pembina
 NIP. 19711129 199403 1 001

Sampang, 31 Maret 2021
KEPALA SUB BIDANG MUTASI STRUKTURAL



A. MURANG TD, ST. M.Si
 Penata Tingkat I
 NIP. 19800216 200501 1 009

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON IV**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : KEPALA SUB BIDANG MUTASI FUNGSIONAL

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya penataan pegawai dalam jabatan fungsional	Jumlah Pengangkatan, Penyesuaian, Pembebasan, Pengangkatan Kembali dan Pemberhentian Jabatan Fungsional yang diterbitkan	800 orang	0 orang	$\frac{0}{800} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah Pengangkatan Sumpah Janji / Pelantikan dalam Jabatan Fungsional yang dilaksanakan	4 kali	0 kali	$\frac{0}{4} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah peserta Sosialisasi Jabatan Fungsional	90 orang	0 orang	$\frac{0}{90} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
KEPALA BIDANG MUTASI



ARIEF LUKMAN HIDAYAT, SE. MM.
 Pembina
 NIP. 19711129 199403 1 001

Sampang, 31 Maret 2021
KEPALA SUB BIDANG MUTASI FUNGSIONAL



BAYU PAMUNGKAS KUSPRASETYO, S.AP
 Penata
 NIP. 19831231 201001 1 021

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON IV**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
JABATAN : KEPALA SUB BIDANG KEPANGKATAN DAN KESEJAHTERAAN APARATUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya pelayanan kenaikan pangkat, pensiun dan kesejahteraan aparatur	Jumlah Keputusan Kenaikan Pangkat yang diterbitkan	1550 orang	785 orang	$\frac{785}{1550} \times 100.00\% = 50.65\%$	Usulan Kenaikan Pangkat yang di 2021 sebanyak 785 orang dari 794 terdiri dari : - Gol. IV : usulan 86, ACC : 85, TM - Gol. III ke bawah : Usulan : 708,
		Jumlah Keputusan Pensiun yang diterbitkan	180 orang	86 orang	$\frac{86}{180} \times 100.00\% = 47.78\%$	Jumlah Keputusan Pensiun yang : - Januari : 45 orang - Februari : 25 orang - Maret : 16 orang
		Jumlah Pemberitahuan Kenaikan Gaji Berkala yang diterbitkan	1950 orang	1185 orang	$\frac{1185}{1950} \times 100.00\% = 60.77\%$	Jumlah Kenaikan Gaji Berkala yan Januari : 407 Februari : 353 Maret : 425
		Jumlah penghargaan (Satya Lencana Karya Satya) yang	85 orang	11 orang	$\frac{11}{85} \times 100.00\% = 12.94\%$	Pengusulan Satya Lencana Karya dalam proses entri usulan
		Jumlah cuti	110 orang	0 orang	$\frac{0}{110} \times 100.00\% = 0.00\%$	

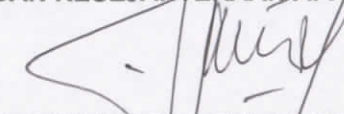
Mengetahui,
KEPALA BIDANG MUTASI



ARIEF LUKMAN HIDAYAT, SE. MM.

Pembina
NIP. 19711129 199403 1 001

Sampang, 31 Maret 2021
**KEPALA SUB BIDANG KEPANGKATAN
DAN KESEJAHTERAAN APARATUR**



MERY PURNOMO SETIAWATI, S.Psi

Penata
NIP. 19790512 201001 2 001

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : PENYUSUN RENCANA MUTASI

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya pengelolaan data penataan dalam jabatan pimpinan tinggi dan administrasi	Jumlah berkas peserta Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang diverifikasi	10 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{10} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah bahan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang disiapkan	2 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{2} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep laporan ke Komisi ASN yang disusun	2 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{2} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah bahan kegiatan Pelantikan dan Pengambilan Sumpah yang disiapkan	2 dokumen	1 dokumen	$\frac{1}{2} \times 100.00\% = 50.00\%$	
		Jumlah konsep Petikan Bupati tentang Pengangkatan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator dan Pengawas	200 dokumen	302 dokumen	$\frac{302}{200} \times 100.00\% = 151.00\%$	

Mengetahui,
KEPALA SUB BIDANG MUTASI STRUKTURAL



A. MURANG TD, ST. M.Si

Penata Tingkat I

NIP. 19800216 200501 1 009

Sampang, 31 Maret 2021
PENYUSUN RENCANA MUTASI



FAIZAH APRISA, SE

Penata

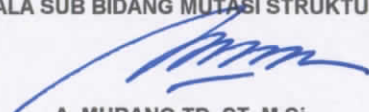
NIP. 19840412 201001 2 026

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya pengelolaan data penataan dalam jabatan pimpinan tinggi dan administrasi	Jumlah berkas usul Surat Perintah Plt dan Plh yang diverifikasi	50 dokumen	17 dokumen	$\frac{17}{50} \times 100.00\% = 34.00\%$	
		Jumlah konsep Surat Perintah Plt dan Plh yang disusun	50 dokumen	17 dokumen	$\frac{17}{50} \times 100.00\% = 34.00\%$	
		Jumlah berkas peserta Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang diverifikasi	35 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{35} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah bahan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang disiapkan	2 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{2} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah bahan kegiatan Pelantikan dan Pengambilan Sumpah yang disiapkan	2 dokumen	1 dokumen	$\frac{1}{2} \times 100.00\% = 50.00\%$	

Mengetahui,
KEPALA SUB BIDANG MUTASI STRUKTURAL

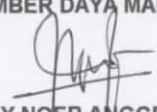


A. MURANG TD, ST. M.Si

Penata Tingkat I

NIP. 19800216 200501 1 009

Sampang, 31 Maret 2021
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR



SHELLY NOER ANGGRAENI, S.STP

Penata Muda

NIP. 19940724 201507 2 001

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya pengelolaan data penataan dalam jabatan fungsional	Jumlah konsep Keputusan Bupati tentang inpassing Jabatan Fungsional yang diketik	10 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{10} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah berkas usulan Pengangkatan, Penyesuaian, Pembebasan, Pengangkatan Kembali dan Pemberhentian Jabatan Fungsional yang diverifikasi	250 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{250} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep Keputusan Bupati tentang Pengangkatan, Penyesuaian, Pembebasan, Pengangkatan Kembali dan Pemberhentian Jabatan Fungsional yang diketik	250 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{250} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
KEPALA SUB BIDANG MUTASI FUNGSIONAL


BAYU PAMUNGKAS KUSPRASETYO, S.AP

Penata
 NIP. 19831231 201001 1 021

Sampang, 31 Maret 2021
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR


YAZID, SH.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19730823 199503 1 003

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2020
PELAKSANA**

PERANGKAT DAERAH
JABATAN

: BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
: PENYUSUN RENCANA MUTASI

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya pengelolaan data penataan dalam jabatan fungsional	Jumlah konsep rencana mutasi PNS jabatan fungsional antar daerah yang diketik	5 dokumen	dokumen	$\frac{0}{5} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep rencana mutasi PNS jabatan fungsional dalam daerah yang diketik	20 dokumen	dokumen	$\frac{0}{20} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah kelengkapan berkas usulan mutasi jabatan fungsional luar dan dalam kabupaten yang diverifikasi	25 dokumen	dokumen	$\frac{0}{25} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep Keputusan Bupati tentang Pengangkatan, Penyesuaian, Pembebasan, Pengangkatan Kembali dan Pemberhentian Jabatan Fungsional yang diverifikasi	250 dokumen	dokumen	$\frac{0}{250} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep Keputusan Bupati tentang Pengangkatan, Penyesuaian, Pembebasan, Pengangkatan Kembali dan Pemberhentian Jabatan Fungsional yang diketik	250 dokumen	dokumen	$\frac{0}{250} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
KEPALA SUB BIDANG MUTASI FUNGSIONAL

BAYU PAMUNGKAS KUSPRASETYO, S.AP

Penata Tingkat I
NIP. 19831231 201001 1 021

Sampang, 30 Desember 2020
PENYUSUN RENCANA MUTASI

MAWAN TRI HERWANTO, SE.

Penata
NIP. 19780502 201101 1 002

**PENGUKURAN KINERJA
TRIWULAN I TAHUN 2021**

**BIDANG DIKLAT DAN
PENGEMBANGAN KARIR
APARATUR**


**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SAMPANG**

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON III**

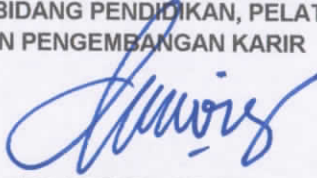
PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
JABATAN : KEPALA BIDANG PENDIDIKAN, PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KARIR

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya kompetensi aparatur	1 Persentase ASN yang meningkatkan kompetensinya	6%	$\frac{18}{6890} \times 100\% = 0.26\%$	4.35%	PNS yang meningkatkan kompetensinya pada Triwulan I Tahun 2020 sebanyak 18 orang, terdiri dari : a. PNS yang mengikuti Ijin Belajar : 18 orang

Mengetahui,
Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SAMPANG


ARIEF LUKMAN HIDAYAT, SE. MM.
Pembina
NIP. 19711129 199403 1 001

Sampang, 31 Maret 2021
KEPALA BIDANG PENDIDIKAN, PELATIHAN
DAN PENGEMBANGAN KARIR


ABU DARWIS, SE. MM.
Pembina
NIP. 19691219 199703 1 009

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON IV**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : KEPALA SUB BIDANG PENDIDIKAN DAN PELATIHAN STRUKTURAL

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya aparatur yang mengikuti pengembangan kompetensi dasar dan manajerial	Jumlah aparatur yang mengikuti Latsar dan Diklat Prajabatan bagi Calon PNS	290 orang	0 orang	$\frac{0}{290} \times 100.00\% = 0.00\%$	Menunggu pemanggilan peserta Latsar bagi CPNS formasi 2019 dari Instansi Penyelenggara
		Jumlah aparatur yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II	3 orang	0 orang	$\frac{0}{3} \times 100.00\% = 0.00\%$	Pelatihan Kepemimpinan Nasional masih dalam pelaksanaan
		Jumlah aparatur yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator	2 orang	0 orang	$\frac{0}{2} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
 KEPALA BIDANG PENDIDIKAN, PELATIHAN
 DAN PENGEMBANGAN KARIR


ABU DARWIS, SE. MM.

Pembina
 NIP. 19691219 199703 1 009

Sampang, 31 Maret 2021
 KEPALA SUB BIDANG PENDIDIKAN DAN
 PELATIHAN STRUKTURAL


ABD. AZIS, S.Sos. MM.

Penata
 NIP. 19721102 200501 1 002

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON IV**

PERANGKAT DAERAH
JABATAN

: BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
: KEPALA SUB BIDANG PENDIDIKAN DAN PELATIHAN TEKNIS DAN FUNGSIONAL

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya aparatur yang mengikuti pengembangan kompetensi teknis dan fungsional	Jumlah aparatur yang mengikuti Diklat Teknis dan Fungsional	150 orang	0 orang	$\frac{0}{150} \times 100.00\% = 0.00\%$	Diklat Teknis dan Fungsional akan dilaksanakan pada triwulan II dan triwulan III

Mengetahui,
KEPALA BIDANG PENDIDIKAN, PELATIHAN
DAN PENGEMBANGAN KARIR


ABU DARWIS, SE. MM.

Pembina
NIP. 19691219 199703 1 009

Sampang, 31 Maret 2021
KEPALA SUB BIDANG PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
TEKNIS DAN FUNGSIONAL


HARIS ROMADON, S.STP. M.Si

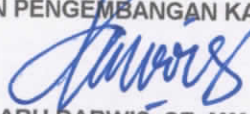
Penata Tingkat I
NIP. 19860603 200412 1 001

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
ESELON IV**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN KARIR APARATUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Meningkatnya penyusunan pengembangan karir aparatur	Jumlah aparatur yang mengikuti uji kompetensi (Administrator/Eselon	60 orang	0 orang	$\frac{0}{60} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah ijin belajar yang diterbitkan	100 orang	18 orang	$\frac{18}{100} \times 100.00\% = 18.00\%$	
		Jumlah PNS yang mengikuti tugas belajar	10 orang	0 orang	$\frac{0}{10} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah pemberian bantuan biaya pendidikan	3 orang	0 orang	$\frac{0}{3} \times 100.00\% = 0.00\%$	Pemberian bantuan biaya pendidikan dilaksanakan triwulan III
		Jumlah dokumen Talent Pool yang disusun	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah lomba yang diadakan dalam rangka HUT KORPRI	4 jenis	0 jenis	$\frac{0}{4} \times 100.00\% = 0.00\%$	Pelaksanaan lomba HUT KORPRI dilaksanakan triwulan IV
		Jumlah pelaksanaan kegiatan Rangkaian HUT KORPRI (Upacara, Resepsi dan Ziarah ke TMP)	3 kegiatan	0 kegiatan	$\frac{0}{3} \times 100.00\% = 0.00\%$	Pelaksanaan kegiatan HUT KORPRI dilaksanakan pada triwulan IV
		Jumlah media KORPRI yang diterbitkan	400 eksemplar	0 eksemplar	$\frac{0}{400} \times 100.00\% = 0.00\%$	Penerbitan Media KORPRI dilaksanakan tiap semester

Mengetahui,
 KEPALA BIDANG PENDIDIKAN, PELATIHAN
 DAN PENGEMBANGAN KARIR


ABU DARWIS, SE. MM.

Pembina
 NIP. 19691219 199703 1 009

Sampang, 31 Maret 2021
 KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN KARIR
 APARATUR


DWI SISWANTO, ST.

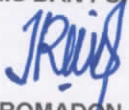
Penata Tingkat I
 NIP. 19810227 200604 1 018

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

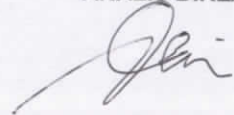
PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
JABATAN : ANALIS DIKLAT

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terwujudnya tertib administrasi diklat teknis dan fungsional	Jumlah konsep rencana pelaksanaan diklat teknis dan fungsional yang disusun	4 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{4} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep petunjuk teknis dan jadwal pelaksanaan diklat teknis dan fungsional yang	4 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{4} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep surat pemanggilan peserta diklat teknis dan fungsional yang diketik	4 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{4} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep laporan hasil pelaksanaan diklat teknis dan fungsional yang diketik	4 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{4} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
KEPALA SUB BIDANG PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
TEKNIS DAN FUNGSIONAL


HARIS ROMADON, S.STP. M.Si
Penata Tingkat I
NIP.19860603 200412 1 001

Sampang, 31 Maret 2021
ANALIS DIKLAT


DEWI EVA NURMA AMALIA, SE.
Penata
NIP. 19840317 201001 2 009

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2021
PELAKSANA**

PERANGKAT DAERAH : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 JABATAN : ANALIS PENGEMBANGAN SDM APARATUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KETERANGAN
1	Terwujudnya tertib administrasi pengembangan karir aparatur	Jumlah konsep rencana pelaksanaan program tugas belajar yang disusun	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep Rekomendasi Tugas Belajar yang diketik	3 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{3} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah bahan monitoring dan evaluasi pelaksanaan Tugas Belajar	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep laporan hasil pelaksanaan Tugas Belajar yang diketik	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	
		Jumlah konsep laporan pemberian bantuan biaya pendidikan yang diketik	1 dokumen	0 dokumen	$\frac{0}{1} \times 100.00\% = 0.00\%$	

Mengetahui,
**KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN KARIR
 APARATUR**


DWI SISWANTO, ST.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19810227 200604 1 018

Sampang, 31 Maret 2021
ANALIS PENGEMBANGAN SDM APARATUR


DINA TRISTIANA, SE.
 Penata
 NIP. 19800928 201101 2 002