

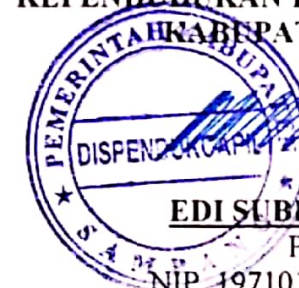
**PENGUKURAN KINERJA ESELON II  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : KEPALA DINAS  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN STRATEGIS  | INDIKATOR KINERJA   | TARGET 2020 | REALISASI 2020                                   |  |  |  | KET |
|----|--|---|-------------|--|--|--|--|-----|
|    |  |   |             | TRIW I   | TRII   | TRIII  | TRIV   |     |
| 1  | Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil | 1. Persentase penduduk yang memiliki dokumen kependudukan     | 74,23%      | $\frac{610.110}{860.649} \times 100\% = 70,89\%$ | $\frac{628.746}{860.649} \times 100\% = 73,05\%$ | $\frac{637.835}{860.649} \times 100\% = 74,11\%$ | $\frac{639.642}{882.242} \times 100\% = 72,05\%$ |     |
|    |  | 2. Persentase penduduk yang memiliki dokumen pencatatan sipil | 45,62%      | $\frac{372.088}{860.649} \times 100\% = 43,23\%$ | $\frac{379.428}{860.649} \times 100\% = 44,09\%$ | $\frac{388.684}{860.649} \times 100\% = 45,16\%$ | $\frac{396.286}{882.891} \times 100\% = 44,89\%$ |     |

Sampang, Desember 2020

**Plh. KEPALA DINAS  
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN SAMPANG**



**EDI SUBINTO, SPd. MM**

Pembina

NIP. 19710106 199304 1 001

**PENGUKURAN KINERJA ESELON III  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : SEKRETARIS  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN PROGRAM                                     | INDIKATOR KINERJA                      | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |         |          |         | KETERANGAN |
|----|---|--|-------------|----------------|---------|----------|---------|------------|
|    |   |  |             | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV |            |
| 1  | Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah | Nilai SAKIP Dispenducapil Kab. Sampang | 80          | -              | -       | -        | 84,56   |            |

Sampang, Desember 2020

**Plh. Kepala Dinas  
Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**



**EDISUBINTO, SPd. MM**  
Pembina  
NIP. 19710106 199304 1 001

**Sekretaris  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

**Drs. ACH. BADWI M. Si**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19660722 199203 1 005

**PENGUKURAN KINERJA ESELON III  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : KABID PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN PROGRAM                                 | INDIKATOR KINERJA                                       | TARGET 2020 | REALISASI 2020                                   |   |  |  | KET. |
|----|---|---|-------------|--|---|--|--|------|
|    |   |   |             | TRIW I   | TRIW II   | TRIW III   | TRIW IV  |      |
| 1  | Meningkatkan penataan administrasi kependudukan | 1. Persentase penduduk ber KTP el                       | 96,55%      | $\frac{608.365}{610.494} \times 100\% = 99,65\%$ | $\frac{615.698}{610.494} \times 100\% = 100,85\%$ | $\frac{615.698}{610.494} \times 100\% = 105,7\%$ | $\frac{611.859}{617.864} \times 100\% = 99,03\%$ |      |
|    |   | 2. Persentase penduduk ber Kartu Keluarga               | 100%        | 100%   | 100%  | 100%   | 100%   |      |
|    |   | 3. Persentase anak usia 0-16 tahun ber KIA              | 20%         | $\frac{12.743}{250.155} \times 100\% = 5,09\%$   | $\frac{13.048}{250.155} \times 100\% = 5,22\%$    | $\frac{13.048}{250.155} \times 100\% = 5,99\%$   | $\frac{27.783}{264.415} \times 100\% = 10,51\%$  |      |
|    |   | 4. Persentase penduduk mendapat pelayanan pindah/datang | 100%        | $\frac{4.716}{4.716} \times 100\% = 100\%$       | $\frac{8.364}{8.364} \times 100\% = 100\%$        | $\frac{13.414}{13.414} \times 100\% = 100\%$     | $\frac{17.819}{17.819} \times 100\% = 100\%$     |      |

Sampang, Desember 2020

  
**Pth. Kepala Dinas**  
**Kependudukan Dan Pencatatan Sipil**  
**Kabupaten Sampang**  
  
**EDI SUBINTO, SPd, MM**  
 Pembina  
 NIP. 19710106 199304 1 001



**PENGUKURAN KINERJA ESELON III  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN PROGRAM                                     | INDIKATOR KINERJA  | TARGET 2020 | REALISASI 2020                                   |  |  |  | KET |
|----|---|--|-------------|--|--|--|--|-----|
|    |   |  |             | TRIW I   | TRIW II  | TRIW III   | TRIW IV  |     |
| 1  | Meningkatkan penataan administrasi pencatatan sipil | 1. Persentase penduduk usia 0-18 tahun ber akta kelahiran      | 85,42%      | $\frac{245.920}{273.997} \times 100\% = 89,75\%$ | $\frac{252.248}{273.997} \times 100\% = 92,06\%$ | $\frac{259.927}{273.997} \times 100\% = 94,86\%$ | $\frac{256.630}{275.995} \times 100\% = 92,98\%$ |     |
|    |   | 2. Persentase penduduk usia diatas 18 tahun ber akta kelahiran | 22,51%      | $\frac{125.789}{586.652} \times 100\% = 21,44\%$ | $\frac{127.180}{586.652} \times 100\% = 21,68\%$ | $\frac{128.124}{586.652} \times 100\% = 21,84\%$ | $\frac{139.141}{606.247} \times 100\% = 22,95\%$ |     |
|    |   | 3. Persentase penduduk meninggal ber akta kematian             | 24,55%      | $\frac{101}{114} \times 100\% = 88,60\%$         | $\frac{189}{207} \times 100\% = 91,30\%$         | $\frac{351}{392} \times 100\% = 89,54\%$         | $\frac{515}{649} \times 100\% = 79,35\%$         |     |
|    |   | 4. Persentase pasangan berstatus kawin tercatat                | 10,58%      | $\frac{76.900}{659.393} \times 100\% = 11,66\%$  | $\frac{83.241}{667.866} \times 100\% = 12,46\%$  | $\frac{86.580}{667.866} \times 100\% = 12,96\%$  | $\frac{82.366}{441.241} \times 100\% = 18,67\%$  |     |

Sampang, Desember 2020

**Plh. Kepala Dinas  
Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**



**EDI SUBINTO, SPd. MM**  
Pembina  
NIP. 19710106 199304 1 001

**Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

**IMAM SOEGIARTO, S.Sos, MM**  
Pembina  
NIP. 19630212 198603 1 015

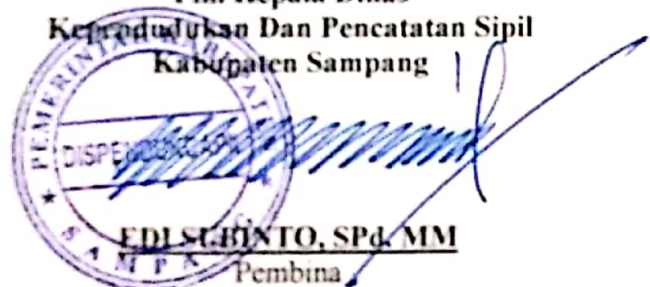
**PENGUKURAN KINERJA ESELON III  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : KABID PIAK DAN PEMANFAATAN DATA  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN PROGRAM                                       | INDIKATOR KINERJA   | TARGET 2020 | REALISASI 2020                                  |  |  |  | KET |
|----|---|---|-------------|---|--|--|--|-----|
|    |   |   |             | TRIW I  | TRIW II  | TRIW III   | TRIW IV  |     |
| 1  | Meningkatkan penataan data dan informasi kependudukan | 1. Ketersediaan database kependudukan skala Kabupaten                               | 3 dok       | -   | -  | 1 dok.   | 2 dok.   |     |
|    |   | 2. Ketersediaan fasilitas penunjang SKM   | 100%        | -   | -  | -  | 100%   |     |
|    |   | 3. Persentase pengelolaan pendokumentasian berkas kependudukan dan pencatatan sipil | 20%         | $\frac{279.261}{940.000} \times 100\% = 29,7\%$ | $\frac{382.375}{940.000} \times 100\% = 40,68\%$ | $\frac{468.325}{940.000} \times 100\% = 49,82\%$ | $\frac{544.875}{940.000} \times 100\% = 57,97\%$ |     |

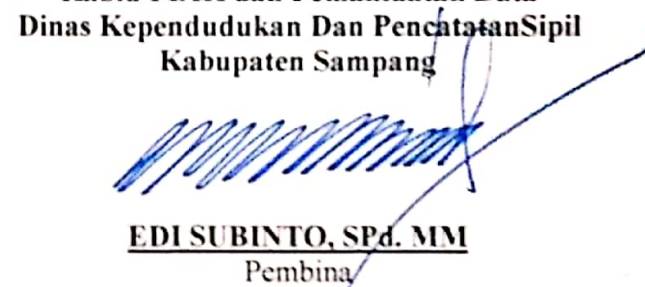
Sampang, Desember 2020

Plh. Kepala Dinas  
 Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
 Kabupaten Sampang



**EDI SUBINTO, SPd. MM**  
 Pembina  
 NIP. 19710106 199304 1 001

Kabid PIAK dan Pemanfaatan Data  
 Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
 Kabupaten Sampang



**EDI SUBINTO, SPd. MM**  
 Pembina  
 NIP. 19710106 199304 1 001

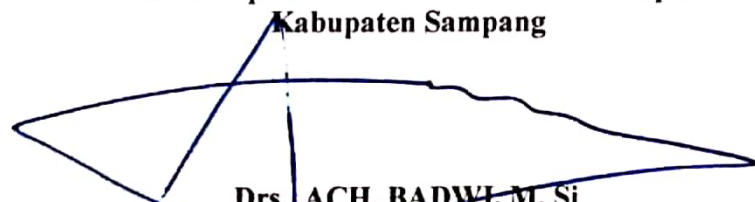
**PENGUKURAN KINERJA ESELON IV  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
JABATAN : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA   | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |         |          |         | KETERANGAN |
|----|---|---|-------------|----------------|---------|----------|---------|------------|
|    |   |   |             | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV |            |
| 1  | Meningkatnya sistem perencanaan, penganggaran, pelaporan dan pelayanan informasi publik | Persentase penyusunan perencanaan, penganggaran, laporan kinerja dan keuangan tepat waktu (%) | 100%        | 25%            | 50%     | 75%      | 100%    |            |

Sampang, Desember 2020

**Sekretaris  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**Drs. ACH. BADWI, M. Si**  
NIP. 9660722 199203 1 005

**Kasubag Perencanaan dan Keuangan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**TRI AGUNG WICAKSONO, S.Ap**  
NIP. 19650623 198603 1 010



**PENGUKURAN KINERJA ESELON IV  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : KASI IDENTITAS PENDUDUK  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN                          | INDIKATOR KINERJA                      | TARGET 2020  | REALISASI 2020 |         |          |         |         | KETERANGAN |
|----|---|--|--------------|----------------|---------|----------|---------|---------|------------|
|    |   |  |              | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV | TOTAL   |            |
| 1  | Meningkatnya pelayanan identitas penduduk | Jumlah pelayanan KTP yang dilaksanakan | 24.000 orang | 20.911         | 41.212  | 29.590   | 22.798  | 114.511 |            |
|    |   | Jumlah pelayanan KK yang dilaksanakan  | 58.000 orang | 20.206         | 29.782  | 30.080   | 21.289  | 101.357 |            |
|    |   | Jumlah pelayanan KIA yang dilaksanakan | 10.000 orang | 1.765          | 847     | 1.946    | 12.338  | 16.896  |            |

Sampang, Desember 2020

**Plh. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
 Kabupaten Sampang**



**EDI SUBINTO, SPd. MM**  
 Pembina  
 NIP. 19710106 199304 1 001

**Kasi Identitas Penduduk  
 Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
 Kabupaten Sampang**

**DESY DAMAYANTI, SE, MM**  
 NIP. 19821201 200902 2 008

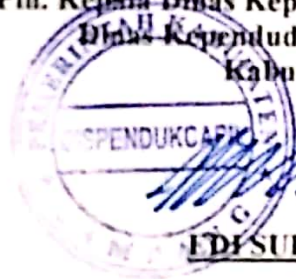
**PENGUKURAN KINERJA ESELON IV  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : KASI PINDAH DATANG DAN PENDATAAN PENDUDUK  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA                              | TARGET 2020  | REALISASI 2020 |         |          |         |        | KET |
|----|---|--|--------------|----------------|---------|----------|---------|--------|-----|
|    |   |  |              | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV | TOTAL  |     |
| 1  | Meningkatnya pelayanan pindah datang dan pendataan penduduk | Jumlah penduduk pindah yang mendapat pelayanan | 11.000 orang | 3.361          | 2.512   | 3.407    | 2.849   | 12.084 |     |
|    |   | Jumlah penduduk datang yang mendapat pelayanan | 2.600 orang  | 1.393          | 1.136   | 1.650    | 1.556   | 5.735  |     |

Sampang, Desember 2020

Plh. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
 Kabupaten Sampang



**EDI SUBINTO, SPd, MM**  
 Pembina  
 NIP. 19710106 199304 1 001

Kasi Pindah Datang dan Pendataan Penduduk  
 Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
 Kabupaten Sampang

**NURUL AGUS EFFENDY, SP, M.Si**  
 NIP. 19680817 199203 1 016



**PENGUKURAN KINERJA ESELON IV  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : KASI KELAHIRAN DAN KEMATIAN  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN                                   | INDIKATOR KINERJA               | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |         |          |         |        | KET |
|----|--|---------------------------------|-------------|----------------|---------|----------|---------|--------|-----|
|    |  |                                 |             | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV | TOTAL  |     |
| 1  | Meningkatnya pelayanan akta kelahiran dan kematian | Jumlah pelayanan akta kelahiran | 40.000 akta | 10.539         | 7.726   | 9.089    | 7.240   | 34.594 |     |
|    |  | Jumlah pelayanan akta kematian  | 400 akta    | 115            | 79      | 157      | 164     | 515    |     |

Sampang, Desember 2020

**Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
KabupatenSampang**

  
**IMAM SOEGIARTO, S.Sos, MM**  
NIP. 19630212 198603 1 015

**Kasi Kelahiran Dan Kematian  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**SITI ROMLAH, S. Sos**  
NIP. 19690828 199203 2 004

**PENGUKURAN KINERJA ESELON IV  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : KASI PERKAWINAN, PERCERAIAN, PERUBAHAN STATUS ANAK DAN KEWARGANEGARAAN  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA                                     | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |         |          |         | KETERANGAN   |
|----|---|---|-------------|----------------|---------|----------|---------|--|
|    |   |   |             | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV |  |
| 1  | Meningkatnya pelayanan akta perkawinan, perceraian, perubahan status anak dan kewarganegaraan | Jumlah laporan perkawinan, perceraian dan status anak | 1 dok       | -              | -       | -        | 1 dok.  | Laporan Tahunan (kawin tercatat s.d Triw. IV = 82.366) |

Sampang, Desember 2020

**Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

**IMAM SOEGIARTO, S.Sos, MM**  
NIP. 19630212 198603 1 015

**Kasi Perkawinan, Perceraian, Perubahan  
Status Anak Dan Kewarganegaraan  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

**LILIK HASANATUL FAJRIYAH, SE**  
NIP. 19680405 198903 2 016

**PENGUKURAN KINERJA ESELON IV  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : KASI KERJASAMA DAN INOVASI PELAYANAN  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

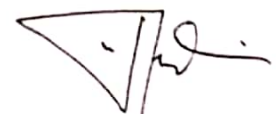
| NO | SASARAN KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET 2020               | REALISASI 2020 |               |                           |                           | KETERANGAN |
|----|---|--|---------------------------|----------------|---------------|---------------------------|---------------------------|------------|
|    |   |  |                           | TRIW I         | TRIW II       | TRIW III                  | TRIW IV                   |            |
| 1  | Meningkatnya kerjasama dan inovasi pelayanan dalam bidang administrasi kependudukan | Jumlah aparat kependudukan dan catatan sipil yang terlatih/terbina       | 50 orang                  | -              | -             | -                         | 50 orang                  |            |
|    |   | Jumlah kerjasama dan inovasi pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil | 7 Desa/Kel sadar adminduk | -              | -             | 2 Desa/Kel sadar adminduk | 5 Desa/Kel sadar adminduk |            |
|    |   | Jumlah dokumen monev yang dilaporkan                                     | 3 dok                     | -              | -             | 1 dok.                    | 2 dok                     |            |
|    |   | Jumlah tabloid Sakera Mesem yang diterbitkan                             | 1000 eksemplar            | 250 eksemplar  | 250 eksemplar | 250 eksemplar             | 250 eksemplar             |            |

Sampang, Desember 2020

**Kabid PIAK dan Pemanfaatan Data  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**EDI SUBINTO, SPd. MM**  
NIP. 19710106 199304 1 001

**Kasi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**NURUDDIN, S.Sos**  
NIP. 19700430 200701 1 013



**PENGUKURAN KINERJA ESELON IV  
TAHUN 2020**


PERANGKAT DAERAH  
JABATAN  
TAHUN ANGGARAN

: DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
: KASI PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
: 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET 2020   | REALISASI 2020 |               |               |          | KETERANGAN    |
|----|--|--|---------------|----------------|---------------|---------------|----------|---------------|
|    |  |  |               | TRIW I         | TRIW II       | TRIW III      | TRIW IV  |               |
| 1  | Meningkatnya pengelolaan informasi administrasi kependudukan | Jumlah pemeliharaan aplikasi SIAK dan jaringan komunikasi data | 15 Kec./Kab.  | 4 Kec.         | 3 Kec.        | 4 kec.        | 4 kec.   |               |
|    |  | Jumlah pengadaan tinta ribbon KTP                              | 225 buah      | -              | -             | -             | 225 buah |               |
|    |  | Jumlah pengadaan film plastik KTP                              | 132 buah      | -              | -             | -             | 132 buah |               |
|    |  | Jumlah pengadaan blangko KK                                    | -             | -              | -             | -             | -        | PAK (dihapus) |
|    |  | Jumlah pengadaan blanko KIA                                    | 30.000 keping | -              | -             | 30.000 keping | -        |               |
|    |  | Jumlah pengadaan Kutipan Akta Kelahiran                        | 30.000 lembar | -              | 30.000 lembar | -             | -        |               |
|    |  | Jumlah pengadaan buku Register                                 | 300 buku      | -              | 300 buku      | -             | -        |               |
|    |  | Jumlah pengadaan Kartu SAM                                     | 10 keping     | 10 keping      | -             | -             | -        |               |
|    |  | Jumlah pengadaan Cleaning Kit KIA                              | 119 buah      | -              | -             | -             | 119 buah |               |
|    |  | Jumlah pengadaan Cleaning Kit KTP                              | 50 buah       | -              | -             | -             | 50 buah  |               |
|    |  | Jumlah pengadaan tinta ribbon KIA                              | 485 buah      | -              | -             | -             | 485 buah |               |

Sampang, Desember 2020

**Kabid PIAK dan Pemanfaatan Data  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**EDI SUBINTO, SPd. MM**  
NIP. 19710106 199304 1 001

**Kasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**RAHMAWATI AGUSTIANINGSIH, SE**  
NIP. 19730805 200701 2 011

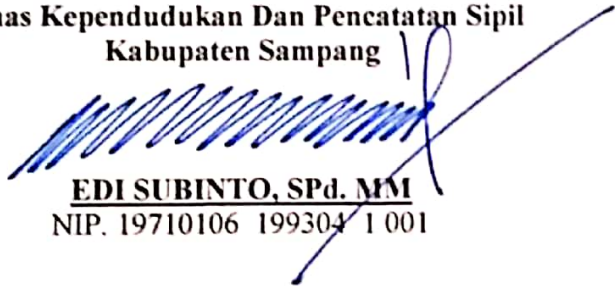
**PENGUKURAN KINERJA ESELON IV  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : KASI PENGELOLAAN DOKUMENTASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |              |             |             |              | KET. |
|----|--|---|-------------|----------------|--------------|-------------|-------------|--------------|------|
|    |  |   |             | TRIW I         | TRIW II      | TRIW III    | TRIW IV     | TOTAL        |      |
| 1  | Meningkatnya pengelolaan informasi administrasi kependudukan | Jumlah dokumen kependudukan dan pencatatan sipil yang tertata/terarsipkan | 94.000 dok. | 57.664 dok.    | 103.114 dok. | 85.950 dok. | 76.550 dok. | 323.278 dok. |      |
|    |  | Jumlah penyediaan rak arsip pengelolaan dokumen kependudukan              | 3 set       | -              | 3 set        | -           | -           | 3 set        |      |

Sampang, Desember 2020

**Kabid PLAK dan Pemanfaatan Data  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**EDI SUBINTO, SPd. MM**  
NIP. 19710106 199304 1 001

**Plh. Kasi Pengelolaan Dokumentasi Administrasi Kependudukan  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**RAHMAWATI AGUSTIANINGSIH, SE**  
NIP. 19730805 200701 2 011

**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : PENATA LAPORAN KEUANGAN  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN                            | INDIKATOR KINERJA   | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |         |          |         | KET |
|----|---|---|-------------|----------------|---------|----------|---------|-----|
|    |   |   |             | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV |     |
| 1  | Terwujudnya Kelancaran Pengelolaan Keuangan | 1. Membayar gaji sesuai dengan jumlah yang telah disahkan oleh pimpinan   | 14 dok.     | 3 dok.         | 3 dok.  | 5 dok.   | 3 dok.  |     |
|    |   | 2. Melakukan tugas-tugas Bendaharawan rutin/gaji untuk pemotongan sebagai setoran ke Koperasi dan Bank                            | 12 dok.     | 3 dok.         | 3 dok.  | 3 dok.   | 3 dok.  |     |
|    |   | 3. Mengajukan surat permintaan pembayaran (SPP) kepada pengguna anggaran berdasarkan DPA/anggaran kas dan SPD beserta lampirannya | 160 dok.    | 37 dok.        | 38 dok. | 30 dok.  | 46 dok. |     |
|    |   | 4. Mengerjakan penyusunan dan pertanggungjawaban SPJ Fungsional kepada Bendahara Umum Daerah                                      | 12 dok.     | 3 dok.         | 3 dok.  | 3 dok.   | 3 dok.  |     |
|    |   | 5. Mengerjakan penyusunan dan pertanggungjawaban daftar transaksi harian kepada bendahara umum daerah                             | 12 dok.     | 3 dok.         | 3 dok.  | 3 dok.   | 3 dok.  |     |
|    |   | 6. Membuat tanda terima tambahan penghasilan pegawai sesuai dengan rekapitulasi kehadiran pegawai dari bagian kepegawaian         | 12 dok.     | 3 dok.         | 3 dok.  | 3 dok.   | 3 dok.  |     |

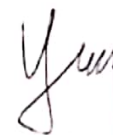
Sampang, Desember 2020

**Kasubag Perencanaan dan Keuangan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**



**TRI AGUNG WICAKSONO, S.AP**  
NIP. 19650623 198603 1 010

**Penata Laporan Keuangan  
Subag Perencanaan dan Keuangan**



**YULIS TORAJA, SE**  
NIP. 19760919 201101 1 002




**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

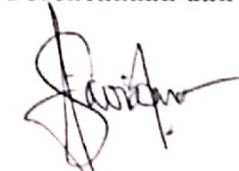
| NO | SASARAN KEGIATAN                                | INDIKATOR KINERJA   | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |         |          |          | KETERANGAN |
|----|---|---|-------------|----------------|---------|----------|----------|------------|
|    |   |   |             | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV  |            |
| 1  | Terwujudnya Perencanaan dan Penganggaran Daerah | 1. Tersusunnya LKPJ   | 1 lap       | 1 lap          | -       | -        | -        |            |
|    |   | 2. Tersusunnya LPPD   | 1 dok       | 1 dok          | -       | -        | -        |            |
|    |   | 3. Tersusunnya LKjIP  | 1 lap       | 1 lap          | -       | -        | -        |            |
|    |   | 4. Tersusunnya dokumen SAKIP  | 1 dok       | -              | -       | -        | 1 dok    |            |
|    |   | 5. Tersusunnya Renja 2020   | 1 dok       | -              | -       | -        | 1 dok    |            |
|    |   | 6. Tersusunnya RKA-SKPD dan DPA-SKPD  | 2 dok       | -              | -       | -        | 2 dok    |            |
|    |   | 7. Tersusunnya Laporan Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Triwulanan | 4 lap       | -              | 1 lap   | 1 lap    | 2 lap    |            |
|    |   | 8. Terverifikasinya SPJ Keuangan  | 150 SPJ     | 58 SPJ         | 59 SPJ  | 50 SPJ   | 34 SPJ   |            |
|    |   | 9. Terketiknya surat subag Perencanaan dan Keuangan                         | 60 surat    | 23 surat       | 5 surat | 17 surat | 15 surat |            |

Sampang, Desember 2020

**Kasubag Perencanaan dan Keuangan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**TRI AGUNG WICAKSONO, S.Ap**  
NIP. 19650623 198603 1 010

**Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan  
Subag Perencanaan dan Keuangan**

  
**SITI MARYAM, S.Sos**  
NIP. 19861011 200501 2 001

**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : PENATA LAPORAN KEUANGAN  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN                            | INDIKATOR KINERJA   | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |          |          |          | KET |
|----|---|---|-------------|----------------|----------|----------|----------|-----|
|    |   |   |             | TRIW I         | TRIW II  | TRIW III | TRIW IV  |     |
| 1  | Terwujudnya Kelancaran Pengelolaan Keuangan | 1. Jumlah Laporan Realisasi Anggaran (LRA) dan Laporan Operasional (LO) yang dijurnal | 850 dok.    | 293 dok.       | 195 dok. | 210 dok. | 261 dok. |     |
|    |   | 2. Jumlah BKU transaksi harian yang disusun   | 800 dok.    | 220 dok.       | 154 dok. | 180 dok. | 204 dok. |     |
|    |   | 3. Jumlah Laporan Keuangan Bulanan yang disusun                                       | 12 lap.     | 3 lap.         | 3 lap.   | 3 lap.   | 3 lap.   |     |
|    |   | 4. Jumlah Laporan Keuangan Semesteran yang disusun                                    | 2 lap.      | 0              | 1 lap.   | 0        | 1 lap    |     |
|    |   | 5. Jumlah Laporan Keuangan Tahunan yang disusun                                       | 1 lap.      | 0              | 0        | 0        | 1 lap    |     |
|    |   | 6. Jumlah SPJ dan kelengkapan SPJ yang di entry dan dicetak                           | 160 dok.    | 37 dok.        | 15 dok.  | 70 dok.  | 78 dok.  |     |
|    |   | 7. Jumlah transaksi pajak yang di entry   | 350 dok.    | 118 dok.       | 84 dok.  | 75 dok.  | 80 dok.  |     |

Sampang, Desember 2020

**Kasubag Perencanaan dan Keuangan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**TRI AGUNG WICAKSONO, S.Ap**  
NIP. 19650623 198603 1 010

**Penata Laporan Keuangan  
Subag Perencanaan dan Keuangan**

  
**DIDIK ARISANDI, S.Ak**  
NIP. 19950328 202003 1 004

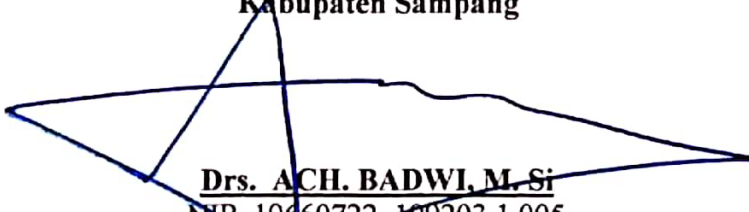
**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : ANALIS DATA DAN INFORMASI  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN                               | INDIKATOR KINERJA                                | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |            |            |            | KET |
|----|--|--|-------------|----------------|------------|------------|------------|-----|
|    |  |  |             | TRIW I         | TRIW II    | TRIW III   | TRIW IV    |     |
| 1  | Terwujudnya Kelancaran pengelolaan kepegawaian | 1. Evaluasi berkas data kenaikan pangkat pegawai | 6 dok       | 2 berkas       | -          | -          | -          |     |
|    |  | 2. Verifikasi berkas kenaikan gaji berkala       | 13 berkas   | -              | -          | -          | 4 berkas   |     |
|    |  | 3. Mempersiapkan pelaksanaan rapat dinas         | 12 kegiatan | 3 kegiatan     | 3 kegiatan | 3 kegiatan | 3 kegiatan |     |
|    |  | 4. Membuat dokumen usulan kebutuhan pegawai      | 2 berkas    | -              | -          | -          | 2 berkas   |     |
|    |  | 5. Verifikasi surat masuk dan surat keluar       | 1000 berkas | 403 berkas     | 326 berkas | 469 berkas | 426 berkas |     |
|    |  | 6. Verifikasi absensi finger print TPP           | 12 berkas   | 4 kali         | 3 kali     | 3 kali     | 2 kali     |     |
|    |  | 7. Verifikasi pengajuan pension tahun 2020       | 1 orang     | -              | 1 orang    | -          | -          |     |

Sampang, Desember 2020

**Sekretaris  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**Drs. ACH. BADWI, M. Si**  
NIP. 19660722-199203 1 005

**Analisis Data Dan Informasi  
Subag Umum dan Kepegawaian**

  
**NURUL SOFIA MULTIFANI, SE**  
Nip. 19790903 201001 2 006



**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : ANALIS PENGEMBANGAN TEKNOLOGI  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

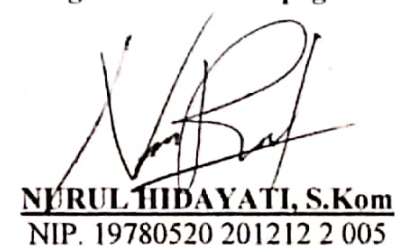
| NO | SASARAN KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |            |            |            | KET |
|----|--|--|-------------|----------------|------------|------------|------------|-----|
|    |  |  |             | TRIW I         | TRIW II    | TRIW III   | TRIW IV    |     |
| 1  | Terwujudnya Kelancaran administrasi perkatoran, perlengkapan dan kepegawaian | 1. Menyusun petunjuk teknis pelaksanaan aplikasi SIAK di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil | 1 laporan   | -              | -          | -          | -          |     |
|    |  | 2. Merancang pengembangan sistem jaringan komputer   | 1 laporan   | -              | -          | -          | -          |     |
|    |  | 3. Menganalisis surat menyurat di bidang Sekretariat   | 12 laporan  | -              | 4 laporan  | 4 laporan  | 4 laporan  |     |
|    |  | 4. Menyusun rekomendasi kebijakan di bidang Sekretariat  | 2 laporan   | -              | 1 laporan  | -          | 1 laporan  |     |
|    |  | 5. Membuat laporan semester belanja modal/aset   | 2 laporan   | -              | 1 laporan  | -          | 1 laporan  |     |
|    |  | 6. Membuat laporan inventaris barang (buku inventaris, KIB, KIR)                                 | 2 laporan   | -              | 1 laporan  | -          | 1 laporan  |     |
|    |  | 7. Membuat rencana kebutuhan barang inventaris dan barang habis pakai                            | 2 laporan   | -              | 1 laporan  | -          | 1 laporan  |     |
|    |  | 8. Mencatat barang milik daerah yang diterima ke dalam buku kartu barang                         | 300 laporan | 75 laporan     | 75 laporan | 75 laporan | 75 laporan |     |
|    |  | 9. Mengentri belanja modal ke dalam e-Aset / SIPKD   | 1 laporan   | -              | -          | -          | 1 laporan  |     |
|    |  | 10. Menyiapkan usulan penghapusan barang milik daerah yang rusak atau tidak dipergunakan lagi    | 12 laporan  | 3 laporan      | 3 laporan  | 3 laporan  | 3 laporan  |     |

Sampang, Desember 2020

**Sekretaris  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**Drs. ACH. BADWL. M. SI**  
NIP. 19660722-199203 1 005

**Analisis Pengembangan Teknologi  
Subag Umum dan Kepegawaian**

  
**NURUL HIDAYATI, S.Kom**  
NIP. 19780520 201212 2 005

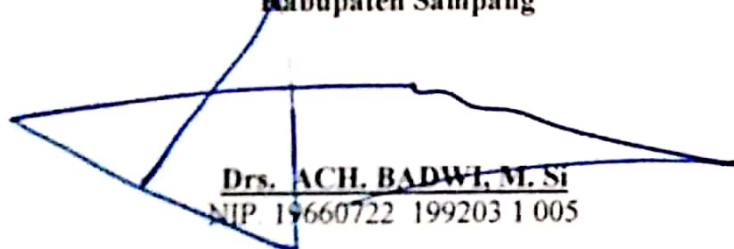
**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : PENGOLAH DATA  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |            |            |            | KETERANGAN |
|----|--|--|-------------|----------------|------------|------------|------------|------------|
|    |  |  |             | TRIW I         | TRIW II    | TRIW III   | TRIW IV    |            |
| 1  | Terwujudnya Pengelolaan Data Bagian Umum dan kepegawaian | 1. Jumlah data urusan kepegawaian yang dikelola                      | 1 dok.      | -              | -          |            |            |            |
|    |  | 2. Jumlah surat masuk dan surat keluar yang diagendakan              | 1000 berkas | 403 berkas     | 326 berkas | 469 berkas | 426 berkas |            |
|    |  | 3. Jumlah surat keluar yang diterima oleh dinas instansi tujuan      | 1000 berkas | 267 berkas     | 193 berkas | 263 berkas | 211 berkas |            |
|    |  | 4. Jumlah surat masuk yang didisposisi dalam lembar disposisi        | 1000 berkas | 136 berkas     | 133 berkas | 206 berkas | 215 berkas |            |
|    |  | 5. Jumlah surat masuk dan surat keluar yang tersampaikan dengan baik | 1000 berkas | 403 berkas     | 326 berkas | 469 berkas | 426 berkas |            |
|    |  | 6. Jumlah laporan absensi dari aplikasi finger print                 | 12 berkas   | 4 berkas       | 3 berkas   | 3 berkas   | 2 berkas   |            |
|    |  | 7. Jumlah berkas pengajuan kenaikan pangkat yang dikelola            | 6 berkas    | 2 berkas       | -          | -          | 2 berkas   |            |
|    |  | 8. Jumlah berkas kenaikan gaji berkala yang dikelola                 | 21 berkas   | -              | -          | -          | 4 berkas   |            |

Sampang, Desember 2020

**Sekretaris  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**Drs. ACH. BADWI, M. SI**  
NIP. 19660722 199203 1 005

**Pengolah Data  
Subag Perencanaan dan Keuangan**



**AKH. RIDHAI**  
NIP. 19810214 201001 1 006

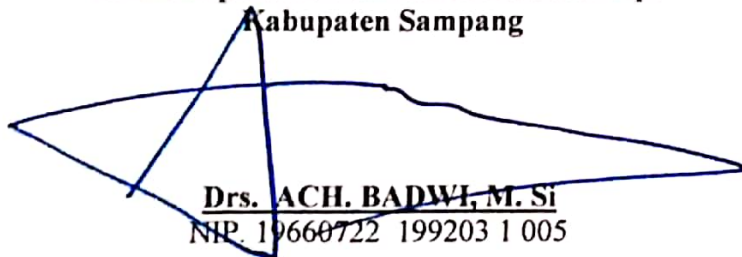
**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : PENGEMUDI  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN               | INDIKATOR KINERJA  | TARGET 2020        | REALISASI 2020 |         |          |         | KETERANGAN |
|----|--------------------------------|--|--------------------|----------------|---------|----------|---------|------------|
|    |                                |  |                    | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV |            |
| 1  | Terpeliharanya kendaraan dinas | Memeriksa kelengkapan dan kelayakan pakai kendaraan dinas Kepala Dinas | 1 unit             | 1 unit         | 1 unit  | 1 unit   | 1 unit  |            |
|    |                                | Mengantar Kepala Dinas sesuai dengan agenda kedinasan                  | 100%<br>(12 bulan) | 25%            | 50%     | 75%      | 100%    |            |

Sampang, Desember 2020

**Sekretaris  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**Drs. ACH. BADWI, M. SI**  
NIP. 19660722 199203 1 005

**Pengemudi  
Subag Umum dan Kepegawaian**

  
**MISKARIM**  
NIP. 19760907 200701 1 011



**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH  
JABATAN  
TAHUN ANGGARAN

: DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
: PENGOLAH MUTASI PENDUDUK  
: 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA                                       | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |           |           |            |            | KET |
|----|--|---|-------------|----------------|-----------|-----------|------------|------------|-----|
|    |  |   |             | TRIW I         | TRIW II   | TRIW III  | TRIW IV    | TOTAL      |     |
| 1  | Terwujudnya pelayanan pindah datang dan pendataan penduduk | Verifikasi dan validasi surat keterangan pindah WNI/WNA | 11.000 org  | 3.316 org      | 2.512 org | 3.407 org | 20.849 org | 12.084 org |     |
|    |  | Verifikasi dan validasi surat keterangan datang WNI/WNA | 2.600 org   | 1.400 org      | 1.136 org | 1.650 org | 1.556 org  | 5.735 org  |     |
|    |  | Entry dan cetak surat keterangan pindah WNI/WNA         | 11.000 org  | 3.316 org      | 2.512 org | 3.407 org | 20.849 org | 12.084 org |     |
|    |  | Konsolidasi surat keterangan datang WNI/WNA             | 2.600 org   | 1.400 org      | 1.136 org | 1.650 org | 1.556 org  | 5.735 org  |     |
|    |  | Entry dan cetak surat keterangan datang WNI/WNA         | 2.600 org   | 1.400 org      | 1.136 org | 1.650 org | 1.556 org  | 5.735 org  |     |
|    |  | Laporan hasil cetak surat keterangan pindah WNI/WNA     | 12 dok.     | 3 dok.         | 3 dok.    | 3 dok.    | 3 dok.     | 12 dok.    |     |
|    |  | Laporan hasil cetak surat keterangan datang WNI/WNA     | 12 dok.     | 3 dok.         | 3 dok.    | 3 dok.    | 3 dok.     | 12 dok.    |     |

Sampang, Desember 2020

**Kasi Pindah Datang dan Pendataan Penduduk  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

**NURUL AGUS EFFENDY, SP, M.Si**  
NIP. 19680817 199203 1 016

**Pengolah Mutasi Penduduk  
Seksi Pindah Datang dan Pendataan Penduduk**

**RUSTON FATAHILLAH**  
NIP. 19841109 200901 1 003

**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA   | TARGET 2020   | REALISASI 2020 |         |          |         | KETERANGAN |
|----|---|---|---------------|----------------|---------|----------|---------|------------|
|    |   |   |               | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV |            |
| 1  | Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan pencatatan sipil | Menerima berkas akta kelahiran dari petugas pendaftaran akta kelahiran            | 12.000 berkas | 2.660          | 2.500   | 2.955    | 2.685   |            |
|    |   | Entri berkas akta kelahiran yang diterima dari petugas pendaftaran akta kelahiran | 12.000 berkas | 2.660          | 2.500   | 2.955    | 2.685   |            |
|    |   | Mencetak berkas akta kelahiran yang sudah di entri ke kertas buram                | 12.000 berkas | 2.660          | 2.500   | 2.955    | 2.685   |            |
|    |   | Memverifikasi berkas akta kelahiran yang sudah di entri di kertas buram           | 12.000 berkas | 2.660          | 2.500   | 2.955    | 2.685   |            |
|    |   | Mencetak kutipan akta kelahiran yang berkasnya sudah diverifikasi                 | 12.000 berkas | 2.660          | 2.500   | 2.955    | 2.685   |            |
|    |   | Mencetak akta kelahiran   | 12.000 berkas | 2.660          | 2.500   | 2.955    | 2.685   |            |
|    |   | Membuat surat pengantar untuk verifikasi keabsahan data akta kelahiran            | 100 berkas    | 32             | 6       | -        | 35      |            |

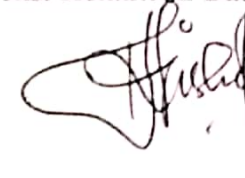
Sampang, Desember 2020

**Kasi Kelahiran Dan Kematian  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**



**SITI ROMLAH, S. Sos**  
NIP. 19690828 199203 2 004

**Analisis Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Seksi Kelahiran Dan Kematian**



**RISKA MERI AGUSTINI, S.Sos**  
NIP. 19760514 200801 2 013



**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH  
JABATAN  
TAHUN ANGGARAN

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
ANALIS PENGEMBANGAN TEKNOLOGI  
2020

| NO | SASARAN KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET 2020  | REALISASI 2020 |             |             |             | KET |
|----|--|---|--------------|----------------|-------------|-------------|-------------|-----|
|    |  |   |              | TRIW I         | TRIW II     | TRIW III    | TRIW IV     |     |
| 1  | Terwujudnya sarana dan prasarana komunikasi data kependudukan dan pencatatan sipil | Tersusunnya rencana kegiatan maintenance perangkat tahun 2020   | 1 dok        | 1 dok          | 1 dok       | 1 dok       | 1 dok       |     |
|    |  | Terlaksananya perbaikan sistem operasi dan aplikasi komputer client aplikasi SIAK di 14 Kecamatan             | 28 komputer  | 14 komputer    | 5 komputer  | 5 komputer  | 4 komputer  |     |
|    |  | Terlaksananya perbaikan sistem operasi dan aplikasi komputer client aplikasi SIAK di Dispendukcapil           | 3 komputer   | 1 komputer     | 1 komputer  | 1 komputer  | 1 komputer  |     |
|    |  | Terlaksananya monitoring dan perbaikan jarkomdat aplikasi SIAK dan KTP-el di 14 Kecamatan                     | 28 komputer  | 7 komputer     | 10 komputer | 5 komputer  | 6 komputer  |     |
|    |  | Terlaksananya monitoring dan perbaikan jarkomdat aplikasi SIAK, SIAK Konsolidasi dan KTP-el di Dispendukcapil | 3 komputer   | 1 komputer     | 1 komputer  | 1 komputer  | 1 komputer  |     |
|    |  | Terlaksananya penataan jarkomdat ruangan pelayanan administrasi kependudukan di 14 Kecamatan                  | 14 kecamatan | 4 kecamatan    | 3 kecamatan | 5 kecamatan | 2 kecamatan |     |
|    |  | Terlaksananya penataan jarkomdat ruangan pelayanan administrasi kependudukan di Dispendukcapil                | 1 lokasi     | 1 lokasi       | 1 lokasi    | 1 lokasi    | 1 lokasi    |     |
|    |  | Setting aplikasi server Dispendukcapil  | 1 komputer   | 1 komputer     | 1 komputer  | 1 komputer  | 1 komputer  |     |
|    |  | Terlaksananya konsolidasi data kependudukan melalui aplikasi Data Warehouse Indonesia                         | 500 dok.     | 2.501 dok.     | 1.932 dok.  | 3.205 dok.  | 3.528 dok.  |     |
|    |  | Terlaksananya kegiatan bimbingan teknis SIAK versi terbaru bagi operator Kecamatan                            | 28 orang     | 0              | 0           | 0           | 28 orang    |     |
|    |  | Terlaksananya kegiatan sosialisasi Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 96 Tahun 2018                  | 1 kali       | 0              | 0           | 0           | 1 kali      |     |



| NO | SASARAN | INDIKATOR KINERJA                              | TARGET   | REALISASI 2020 |          |          | KET      |
|----|---------|--|----------|----------------|----------|----------|----------|
|    |         |  |          |                |          |          |          |
|    |         | Membuat surat keterangan terdata Database SIAK | 120 dok. | 205 dok.       | 399 dok. | 430 dok. | 282 dok. |
|    |         | Tersusunnya laporan hasil pelaksanaan kegiatan | 1 dok.   | 0              | 0        | 0        | 1 dok.   |

Sampang, Desember 2020

**Kasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

*Rahmawati*

**RAHMAWATI AGUSTIANINGSIH, SE**  
NIP. 19730805 200701 2 011

**Analisis Pengembangan Teknologi  
Seksi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan**

*Merry Rosa Mulyanti*

**MERRY ROSA MULYANTI, S. Kom**  
NIP. 19870302 201503 2 001

**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : PENGOLAH DATA  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN                 | INDIKATOR KINERJA                            | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |         |          |         | KETERANGAN |
|----|----------------------------------|--|-------------|----------------|---------|----------|---------|------------|
|    |                                  |  |             | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV |            |
| 1  | Terwujudnya peningkatan kualitas | Fasilitasi aplikasi SIAK                     | 100%        | 100%           | 100%    | 100%     | 100%    |            |
|    |                                  | Fasilitasi data penduduk dalam database SIAK | 100%        | 100%           | 100%    | 100%     | 100%    |            |
|    |                                  | Monitoring perangkat SIAK dan KTP-el         | 14 Kec.     | 14 Kec.        | 14 Kec. | 14 Kec.  | 14 Kec. |            |

Sampang, Desember 2020

**Kasi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**



**NURUDDIN, S. Sos**  
NIP. 19700430 200701 1 013

**Pengolah Data  
Seksi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan**



**MUHAMAD ALFAN RIZOQIANSYAH, A. Md**  
NIP. 19881017 201503 1 001

**PENGUKURAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA  
TAHUN 2020**

PERANGKAT DAERAH : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG  
 JABATAN : JFT PRANATA KOMPUTER  
 TAHUN ANGGARAN : 2020

| NO | SASARAN KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET 2020 | REALISASI 2020 |         |          |         | KETERANGAN |
|----|---|--|-------------|----------------|---------|----------|---------|------------|
|    |   |  |             | TRIW I         | TRIW II | TRIW III | TRIW IV |            |
| 1  | Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil | Monitoring dan fasilitasi jaringan dan perangkat komputer aplikasi SIAK dan KTP-el | 14 Kec      | -              | 14 Kec. | 14 Kec.  | 14 Kec. |            |
|    |   | Monitoring, fasilitasi dan Backup Database Kependudukan                            | 100%        | -              | 100%    | 100%     | 100%    |            |
|    |   | Bimtek/fasilitasi tenaga teknis administrator database kependudukan                | 100%        | -              | -       | -        | 100%    |            |

Sampang, Desember 2020

**Kabid PIAK dan Pemanfaatan Data  
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sampang**

  
**EDI SUBINTO, SPd. MM**  
NIP. 19710106 199304 1 001

**JFT Pranata Komputer  
Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data**

  
**HENU BRILIYANTO, S.Kom**  
NIP. 19820715 201101 1 009