



RENCANA KERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SAMPANG
TAHUN 2023

PEMERINTAH KABUPATEN SAMPANG
2022

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Hal ini tertuang dalam Permendagri 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Sebagai Perangkat Daerah, Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Kabupaten Sampang menyusun Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023 yang mempunyai arti strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintahan daerah mengingat beberapa hal sebagai berikut :

- a. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen yang secara substansial penerjemahan dari tujuan, sasaran dan program Perangkat Daerah yang ditetapkan sebelumnya dalam Renstra Perangkat Daerah;
- b. Renja Perangkat Daerah disusun sebagai dokumen penjabaran Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) tahun berkenaan;
- c. Renja merupakan acuan dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) program kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun berkenaan;
- d. Renja Perangkat Daerah merupakan salah satu instrumen pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan.

Proses penyusunan Renja Perangkat Daerah sendiri terdiri dari beberapa tahapan utama yaitu:

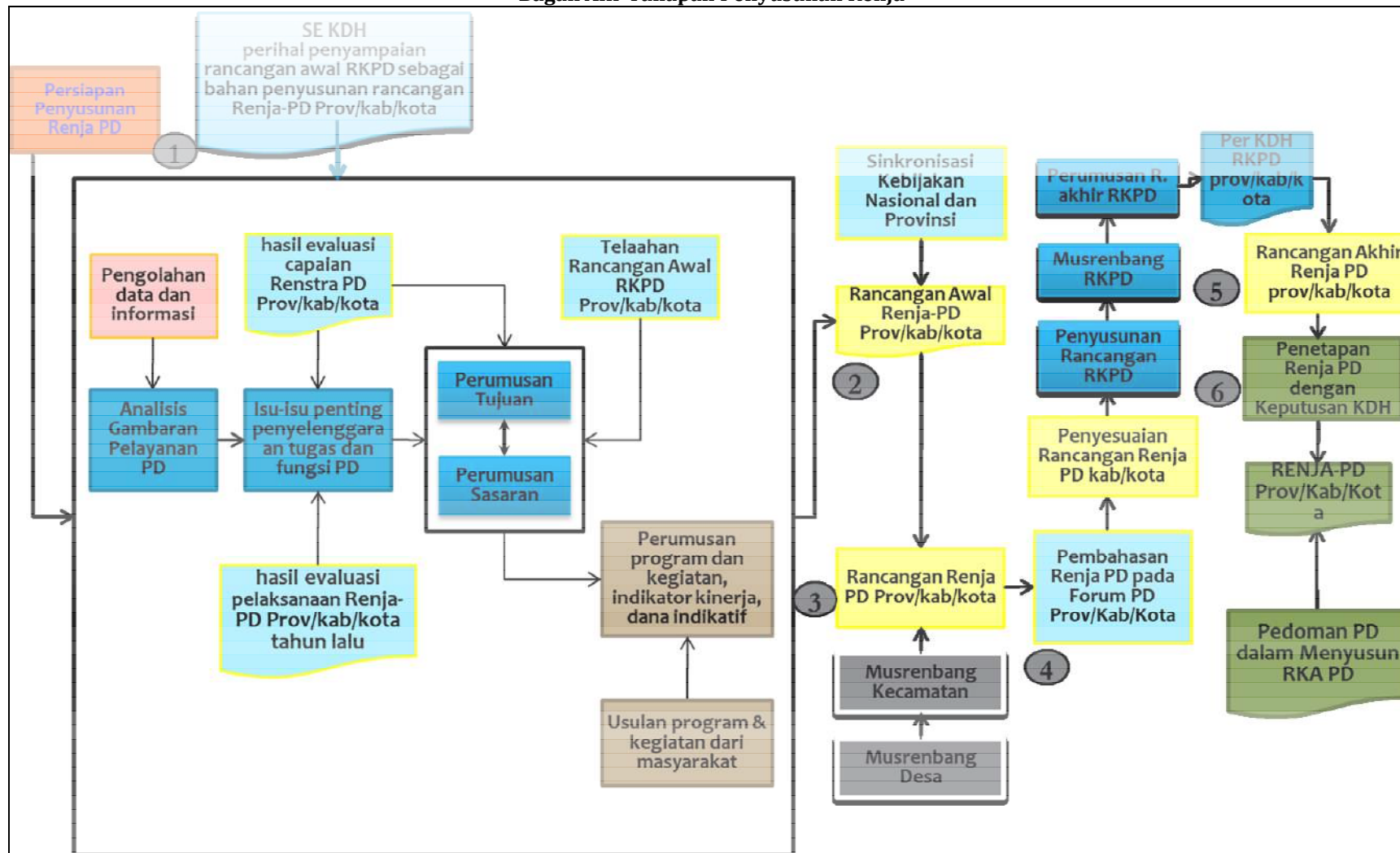
- a. Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah
- b. Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah
- c. Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah
- d. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah yang difasilitasi oleh Bappelitbangda
- e. Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah
- f. Penetapan Renja Perangkat Daerah

Setelah melalui beberapa tahapan dalam penyusunannya, Rancangan Renja perangkat daerah disempurnakan dan menjadi Renja Perangkat Daerah yang definitif dengan kriteria sebagai berikut:

1. Merupakan dokumen penjabaran Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023;
2. Disusun berdasarkan evaluasi pelaksanaan Renja tahun sebelumnya dan mengacu RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023;
3. Program dalam Renja harus sesuai dengan program prioritas Perangkat Daerah sebagaimana tertuang dalam RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023;
4. Program dan kegiatan dalam Renja Perangkat Daerah harus selaras dengan program dan kegiatan yang disepakati oleh seluruh pemangku kepentingan dalam forum Musrenbang;
5. Program dan kegiatan dalam Renja dilengkapi dengan indikator kinerja hasil (*outcome*), indikator kinerja keluaran (*output*) dan dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju Tahun 2023.

Adapun bagan alir tahapan penyusunan dan kedudukan Renja Perangkat Daerah dapat dilihat pada gambar di bawah ini :

Gambar 1.1
Bagan Alir Tahapan Penyusunan Renja



Sumber: Permendagri No. 86 Tahun 2017

Renja Perangkat Daerah Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang disusun sejalan dengan Tema RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023 yaitu **“Peningkatan dan Pemerataan Infrastruktur dalam rangka Pemulihan Ekonomi dan Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia guna mendukung Daya Saing Daerah menuju Sampang Hebat Bermartabat”** dan penjabaran dari tujuan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang yang tertuang dalam Renstra Perubahan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024 yaitu **“Meningkatnya profesionalitas Aparatur Sipil Negara”**.

1.2 Landasan Hukum

Adapun yang menjadi landasan hukum Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang dalam penyusunan Rencana Kerja Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pemerintahan Daerah Kabupaten di Djawa Timur (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 41) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotapraja Surabaya dan Daerah Tingkat II Surabaya dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700)
 7. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
 8. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
 9. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5494);
 10. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
 11. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan Untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid -19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 134, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6516), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2021 tentang Harmonisasi Perpajakan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6736);
 12. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

13. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 Tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
17. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
18. Peraturan Presiden Nomor 3 Tahun 2016 tentang Percepatan Pelaksanaan Proyek Strategis Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 4), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 109 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Presiden Nomor 3 Tahun 2016 tentang Percepatan Pelaksanaan Proyek Strategis Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 259);
19. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2019 tentang Percepatan Pembangunan Ekonomi di Kawasan Gresik-Bangkalan-Mojokerto-Surabaya-Sidoarjo-Lamongan, Kawasan Bromo-Tengger-Semeru, serta Kawasan Selingkar Wilis dan Lintas Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 225);
20. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
21. Instruksi Presiden Nomor 9 Tahun 2000 tentang Pengarusutamaan Gender Dalam Pembangunan Nasional;
22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah, sebagaimana telah

- diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 927);
23. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
 24. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Rancangan Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
 25. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2018 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1540);
 26. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 114);
 27. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
 28. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2020 Tentang Percepatan Penanganan Corona Virus Desease 2019 di Lingkungan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 249);
 29. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
 30. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 81);
 31. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 1 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2005-2025;

32. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2019-2024 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 Nomor 5 Seri D, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 94);
33. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 9 Tahun 2019 tentang Pengarusutamaan Gender (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 Nomor 7 Seri D, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 96);
34. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 35 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2023;
35. Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 7 Tahun 2006 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Sampang Tahun 2005–2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2006 Nomor 7);
36. Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 29 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2008 Nomor 29);
37. Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 1 Tahun 2012 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Sampang (Lembaran Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2012 Nomor 1);
38. Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 7 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Sampang Tahun 2012-2032 (Lembaran Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2012 Nomor 7);
39. Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2019 Nomor 2) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2022 Nomor 1);
40. Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2020 Nomor 3);
41. Peraturan Bupati Sampang Nomor 10 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang; dan

42. Peraturan Bupati Sampang Nomor 62 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2023.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023 adalah menyediakan acuan arah kebijakan pembangunan yang secara umum akan dilaksanakan di Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023.

Adapun tujuan dari penyusunan Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023 secara umum adalah :

1. Tersedianya dokumen penjabaran Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024 dan RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023;
2. Tersedianya dokumen acuan dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) program kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2023;
3. Tersedianya dokumen yang digunakan sebagai instrumen pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023, meliputi :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Menggambarkan kajian (review) terhadap hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun lalu (n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (n-1).

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN, SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3 Program dan Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

- 4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah (berisi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan beserta pendanaannya)
- 4.2 Inovasi Perangkat Daerah

BAB V PENUTUP

Menjelaskan catatan-catatan penting yang perlu mendapat perhatian baik dalam pelaksanaannya, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Pelaksanaan evaluasi sebagai salah satu fungsi peningkatan kualitas pelayanan kinerja instansi pemerintah, dilaksanakan guna mengetahui program/kegiatan yang tidak memenuhi target, telah memenuhi target ataupun melebihi target kinerja yang direncanakan sesuai target kinerja dalam Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2022 didasarkan pada Perubahan Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024 dan Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024 untuk mengetahui :

1. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
2. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah;
3. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi ini meliputi evaluasi kinerja Renja Tahun 2021 dan Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024 yang dapat dijelaskan sebagai berikut :

- a. Evaluasi pelaksanaan Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2021 dimaksudkan untuk menilai sekaligus menganalisis pelaksanaan program maupun kegiatan yang dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang pada tahun 2020.
- b. Evaluasi Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia sampai dengan Tahun 2021 dilaksanakan dalam rangka mendukung capaian sasaran RPJMD Kabupaten Sampang 2019-2024 yang telah mengalami perubahan menyesuaikan nomenklatur program, kegiatan dan sub kegiatan berdasarkan Permendagri 90 Tahun 2019 yang telah dimutakhirkan dengan Kepmendagri 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Evaluasi ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana perkembangan pelaksanaan program dan kegiatan tersebut terealisasi sampai dengan tahun anggaran berjalan.

Dengan demikian, dapat dilihat faktor-faktor pendorong keberhasilan dan faktor kendala yang terjadi selama melaksanakan program dan kegiatan yang telah tersusun dalam Renja Tahun 2021 dan Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024 sampai dengan tahun 2022.

Adapun Rekapitulasi Pelaksanaan Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2021 dan Capaian Renstra sampai dengan Tahun 2022 sebagaimana terlampir pada tabel di bawah ini :

Tabel T-C.29.
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/Tahun 2022 Kabupaten

Nama Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
Program dan Kegiatan Tahun 2019-2020										
	Tujuan :									
	Meningkatnya SDM aparatur yang profesional	Indeks Profesionalitas ASN	62,99	62,99						
	Sasaran :									
	1. Meningkatnya kualitas penataan ASN	Persentase penempatan aparatur sesuai kompetensi	69,05	69,05						
	2. Meningkatnya kinerja ASN	Persentase ASN dengan nilai PPK minimal "baik"	99,9	99,9						
	URUSAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN									
4.03.4.03.01.15.	Program Pengembangan Informasi dan Pembinaan Aparatur	Persentase pemenuhan kebutuhan aparatur sesuai formasi yang ditetapkan (%)	100	97,24						
		Persentase data ASN yang akurat (%)	100	100,00						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Persentase ASN yang tidak melakukan pelanggaran disiplin (%)	100	99,79						
4.03.4.03.01.15.01.	Penyusunan Perencanaan dan Formasi Kepegawaian	Jumlah dokumen formasi yang disusun (dokumen)	2	1						
		Jumlah perpanjangan/ pemberhentian honorer daerah yang diterbitkan (orang)	121	36						
4.03.4.03.01.15.02.	Seleksi Penerimaan Calon ASN	Jumlah peserta yang lulus Seleksi Penerimaan Calon ASN (orang)	282	282						
		Jumlah peserta yang lulus Seleksi Penerimaan PPPK (orang)	0	0						
		Jumlah CPNS yang diangkat menjadi PNS (orang)	223	223						
4.03.4.03.01.15.03.	Pembangunan/Pengembangan Sistem Informasi, Pengolahan Data dan Identitas Kepegawaian	Jumlah aplikasi yang dibangun/ dikembangkan (maintenance Simpeg) (aplikasi)	3	1						
		Jumlah data kepegawaian yang dikelola (orang)	13626	6694						
		Jumlah identitas kepegawaian yang diterbitkan (dokumen)	454	92						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.03.4.03.01.15.04.	Penegakan Disiplin Aparatur, LP2P dan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara	Jumlah penetapan penjatuhan hukuman disiplin yang diproses (kasus)	48	14						
		Jumlah pelaksanaan sidak setelah Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri (kali)	1	0						
		Jumlah e-LHKPN yang dilaporkan (dokumen)	154	73						
		Jumlah peserta Pembinaan Motivasi Kerja KORPRI (orang)	0	0						
		Jumlah unit KORPRI yang dilakukan pembinaan KORPRI (unit KORPRI)	100	0						
4.03.4.03.01.16.	Program Mutasi Kepegawaian	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu (%)	100	100						
4.03.4.03.01.16.01.	Penataan Pegawai Dalam Jabatan Pimpinan Tinggi dan Administrasi	Jumlah kegiatan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang dilaksanakan (kali)	2	2						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah pengangkatan dan pemberhentian dalam jabatan pimpinan tinggi dan adminitrasi yang diterbitkan (orang)	323	176						
		Jumlah Pelantikan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator dan Pengawas yang dilaksanakan (kali)	5	3						
4.03.4.03.01.16.02.	Penataan Pegawai dalam Jabatan Fungsional	Jumlah Pengangkatan, Penyesuaian, Pembebasan, Pengangkatan Kembali dan Pemberhentian Jabatan Fungsional yang diterbitkan (orang)	861	405						
		Jumlah Pengangkatan Sumpah Janji / Pelantikan dalam Jabatan Fungsional yang dilaksanakan (kali)	1	0						
		Jumlah peserta Sosialisasi Jabatan Fungsional tertentu (orang)	90	30						
4.03.4.03.01.16.03.	Fasilitasi Kenaikan Pangkat, Pensiun dan Kesejahteraan Aparatur	Jumlah Keputusan Kenaikan Pangkat yang diterbitkan (orang)	2460	1350						
		Jumlah Keputusan Pensiun yang diterbitkan (orang)	518	265						
		Jumlah Pemberitahuan Kenaikan Gaji Berkala yang diterbitkan (orang)	3590	1614						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah penghargaan (Satya Lencana Karya Satya) yang diproses (orang)	138	112						
		Jumlah cuti yang diterbitkan (orang)	136	5						
4.03.4.03.01.17.	Program Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan Karir	Persentase ASN yang meningkatkan kompetensinya (%)	3,44	3,44						
4.03.4.03.01.17.01.	Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan dan Penjurusan	Jumlah aparatur yang mengikuti Latsar dan Diklat Prajabatan bagi Calon PNS (orang)	224	151						
		Jumlah aparatur yang mengikuti Diklat Kepemimpinan Tingkat II / Pendidikan Kepemimpinan Nasional Tingkat II (PKN Tk. II) (orang)	0	0						
		Jumlah aparatur yang mengikuti Diklat Kepemimpinan Tingkat III (orang)	0	0						
		Jumlah aparatur yang mengikuti Diklat Kepemimpinan Tingkat IV (orang)	0	0						
4.03.4.03.01.17.02.	Pendidikan dan Pelatihan Teknis dan Fungsional	Jumlah aparatur yang mengikuti Diklat Teknis dan Fungsional (orang)	110	30						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.03.4.03.01.17.03.	Penyusunan Pengembangan Karir ASN	Jumlah aparatur yang mengikuti Uji Kompetensi (orang)	80	0						
		Jumlah assesi yang mendapat feedback (assesi)	0	0						
		Jumlah ijin belajar yang diterbitkan (orang)	96	50						
		Jumlah PNS yang mengikuti tugas belajar (orang)	18	8						
		Jumlah pemberian bantuan biaya pendidikan (orang)	4	3						
		Persentase aparatur yang lulus Ujian Dinas dan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah (%)	100	100						
		Jumlah Unit Kerja yang mengikuti Workshop aplikasi penyusunan rencana pengembangan kompetensi PNS (unit kerja)	42	0						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah Unit Kerja yang mengikuti sosialisasi pengisian Pengukuran Indeks Profesionalitas (PIP) ASN (unit kerja)	0	0						
		Jumlah lomba yang diadakan dalam rangka HUT KORPRI (jenis)	4	0						
		Jumlah pelaksanaan kegiatan Rangkaian HUT KORPRI (Upacara, Resepsi dan Ziarah ke TMP) (kegiatan)	3	0						
		Jumlah penerbitan Media KORPRI (eksemplar)	800	0						
	PENUNJANG (ADUM)									
4.03.4.03.01.01.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran (%)	100	100						
4.03.4.03.01.01.01.	Pelayanan Administrasi dan Jasa Perkantoran	Jumlah surat terkirim (surat)	7349	3560						
		Cakupan pemenuhan kebutuhan listrik, air dan komunikasi (bulan)	24	12						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah kendaraan dinas/ operasional yang memperoleh jasa perizinan (unit)	47	24						
		Jumlah alat kebersihan yang disediakan (jenis)	30	0						
		Jumlah tenaga kebersihan (orang bulan)	108	48						
		Jumlah tenaga penjaga kantor (orang bulan)	48	24						
		Jumlah pemenuhan kebutuhan jasa pendukung administrasi/teknis (orang bulan)	25	11						
		Jumlah bahan bacaan yang disediakan (eksemplar)	732	732						
		Jumlah pemenuhan kebutuhan makanan dan minuman rapat (orang kali)	549	549						
		Jumlah pemenuhan kebutuhan makanan dan minuman tamu (orang kali)	138	138						
4.03.4.03.01.01.02.	Penyediaan Sarana Administrasi Perkantoran	Jumlah alat tulis kantor(jenis)	124	56						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah barang cetakan (jenis)	15	7						
		Jumlah penggandaan (lembar)	102679	50180						
		Jumlah komponen instalasi listrik (jenis)	31	13						
		Jumlah bahan bacaan yang disediakan (eksemplar)	730	0						
		Jumlah pemenuhan kebutuhan makanan dan minuman rapat (orang kali)	574	0						
		Jumlah pemenuhan kebutuhan makanan dan minuman tamu (orang kali)	96	0						
		Jumlah alat kebersihan yang disediakan (jenis)	30	30						
4.03.4.03.01.01.03.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang diikuti (orang kali)	37	19						
		Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah yang diikuti (orang kali)	179	112						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.03.4.03.01.02.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik (%)	100	99.29						
4.03.4.03.01.02.01.	Pembangunan/ Rehab/ Pemeliharaan Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang dibangun (unit)	0	0						
		Jumlah gedung kantor yang dipelihara (unit)	1	1						
4.03.4.03.01.02.03.	Pengadaan/ Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional	Jumlah kendaraan dinas roda empat yang diadakan (unit)	0	0						
		Jumlah kendaraan dinas roda dua yang diadakan (unit)	0	0						
		Jumlah kendaraan dinas roda empat yang dipelihara (unit)	8	4						
4.03.4.03.01.02.04.	Pengadaan/ Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah pengadaan peralatan kantor (unit)	103	91						
		Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang dipelihara (unit)	101	40						
		Jumlah spanduk/umbul-umbul/bendera yang disediakan (unit)	62	34						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.03.4.03.01.03.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase aparatur yang mengikuti peningkatan kapasitas aparatur (%)	100	0						
4.03.4.03.01.03.01.	Pelaksanaan Bimtek/ Sosialisasi/ Seminar	Jumlah ASN yang mengikuti bimtek/ sosialisasi/ seminar (orang kali)	24	0						
4.03.4.03.01.04.	Program Peningkatan Sistem Perencanaan, Penganggaran, Pelaporan dan Pelayanan Informasi Publik	Persentase pemenuhan dokumen perencanaan, penganggaran, pelaporan kinerja, dan pelayanan publik yang baik dan tepat waktu (%)	100	100						
4.03.4.03.01.04.01.	Penyusunan Laporan Kinerja dan Keuangan	Jumlah Laporan Kemajuan Fisik/ Non Fisik, Laporan Triwulanan, Laporan Semesteran, Laporan Akhir Tahun, CALK, LKjIP (dokumen)	12	6						
4.03.4.03.01.04.02.	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran	Jumlah Dokumen Renstra, Renja, RKA dan DPA (dokumen)	7	3						
4.03.4.03.01.04.03.	Peningkatan Pelayanan Informasi Publik	Jumlah dokumen SKM (dokumen)	2	1						
		Jumlah promosi pelayanan publik Perangkat Daerah (kali)	1	0						
Program dan Kegiatan Tahun 2021-2022										

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	Tujuan :									
	Meningkatnya profesionalitas Aparatur Sipil Negara	Indeks Profesionalitas ASN	71		63,77	48,3	75,74	64,54	64,54	90,90
	Sasaran :									
	Meningkatnya kualitas manajemen ASN	Indeks Sistem Merit	300		113	113	100	250	250	83,33
	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN									
5.03.	KEPEGAWAIAN									
5.03.01.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah yang difasilitasi	100		100	100	100	100	100	100,00
5.03.01.2.01.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang tersusun tepat waktu	100		100	100	100	100	100	100,00
5.03.01.2.01.01.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang disusun (dokumen)	6		3	3	100	3	3	
5.03.01.2.01.02.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun (dokumen)	2		1	1	100	1	1	50,00
5.03.01.2.01.03.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen Perubahan RKA-SKPD yang disusun (dokumen)	2		1	1	100	2	2	100,00
5.03.01.2.01.04.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun (dokumen)	2		1	1	100	1	1	50,00

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.03.01.2.01.05.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen Perubahan DPA-SKPD yang disusun (dokumen)	2		1	1	100	2	2	100,00
5.03.01.2.01.07.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun (dokumen)	10		5	5	100	5	5	50,00
5.03.01.2.02.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase penyusunan laporan keuangan yang baik dan tepat waktu (%)	100		100	100	100	100	100	100,00
5.03.01.2.02.01.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah pegawai ASN (orang)	38		37	37	100	37	37	97,37
		Jumlah tenaga honorer daerah yang dibayarkan gajinya (orang bulan)	3		3	3	100	0	3	100,00
5.03.01.2.02.02.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah ATK yang disediakan (jenis)	60		60	60	100	0	60	100,00
5.03.01.2.02.05.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD yang disusun (dokumen)	2		1	1	100	1	2	100,00
5.03.01.2.02.07.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Laporan Semesteran SKPD yang disusun (dokumen)	6		3	3	100	3	6	100,00
5.03.01.2.05.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rasio pegawai yang mengikuti bimtek dan jumlah ASN OPD (%)	100		0	0	#DIV/0!	100	100	100,00

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.03.01.2.05.11.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah ASN yang mengikuti bintek implementasi perundang-undangan (orang)	3		0	0	#DIV/0!	3	3	100,00
5.03.01.2.06.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi umum perangkat daerah (%)	100		100	100	100	100	100	100,00
5.03.01.2.06.01.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen listrik yang disediakan (jenis)	19		9	9	100	19	28	147,37
5.03.01.2.06.02.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah alat kebersihan yang disediakan (jenis)	65		35	30	85,714286	35	35	53,85
		Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan (unit)	72		30	42	140	30	30	41,67
5.03.01.2.06.04.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan	60		60	0	0	60	60	100,00
5.03.01.2.06.05.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang disediakan (jenis)	11		12	12	100	11	11	100,00
		Jumlah belanja penggandaan yang disediakan (lembar)	63000		28000	28000	100	43699	71699	113,81
5.03.01.2.06.06.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan yang disediakan (eksemplar)	2190		1095	1095	100	1095	2190	100,00

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.03.01.2.06.08.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah pemenuhan kebutuhan makanan dan minuman tamu (orang kali)	120		60	60	100	98	158	131,67
5.03.01.2.06.09.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah pemenuhan kebutuhan makanan dan minuman rapat (orang kali)	724		300	230	76,67	230	460	63,54
		Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang diikuti (orang kali)	41		13	6	46,15	19	25	60,98
		Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah yang diikuti (orang kali)	106		51	78	152,94	105	183	172,64
5.03.01.2.07.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pengadaan barang milik daerah (%)	100		100	100	100	100	100	100,00
5.03.01.2.07.06.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang diadakan (unit)	57		1	1	100	56	57	100,00
5.03.01.2.08.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah (%)	100		100	100	100	100	100	100,00
5.03.01.2.08.01.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat yang terkirim (surat)	6400		3200	4585	143,28	3200	7785	121,64

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.03.01.2.08.02.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Cakupan pemenuhan kebutuhan listrik, air dan komunikasi (bulan)	24		12	12	100	12	24	100,00
5.03.01.2.08.04.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Cakupan penyediaan jasa pelayanan umum kantor(bulan)	24		12	12	100	12	24	100,00
		Jumlah tenaga kebersihan (orang bulan)	96		48	48	100	48	96	100,00
		Jumlah tenaga penjaga kantor (orang bulan)	48		24	24	100	24	48	100,00
5.03.01.2.09.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah yang dipelihara (%)	100		100	100	100	100	100	100,00
5.03.01.2.09.02.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara (unit)	4		4	4	100	4	4	100,00
		Jumlah kendaraan dinas yang mendapatkan perizinan kendaraan (unit)	23		23	23	100	23	23	100,00
5.03.01.2.09.06.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara (unit)	37		27	27	100	37	37	100,00
5.03.01.2.09.09.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang dipelihara (unit)	1		1	1	100	1	1	100,00

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.03.01.2.13.	Penataan Organisasi	Persentase pelayanan publik yang dilaksanakan (%)	100		100	100	100	100	100	100,00
5.03.01.2.13.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah dokumen SKM (dokumen)	2		1	1	100	1	2	100,00
		Jumlah promosi pelayanan publik Perangkat Daerah (kali)	2		0	0	#DIV/0!	0	0	-
5.03.02.	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu (%)	100		100	100	100	100	100	100,00
5.03.02.2.01.	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase pemenuhan kebutuhan aparatur sesuai formasi yang ditetapkan (%)	100		100	100	100	100	100	100,00
		Persentase data ASN yang akurat (%)	100		100	95,00	95,00	100	100	100,00
5.03.02.2.01.02.	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah dokumen formasi yang disusun (dokumen)	2		1	1	100	1	2	100,00
		Jumlah perpanjangan/pemberhentian tenaga honorer daerah (orang)	120		56	62	110,71	61	123	102,50
5.03.02.2.01.03.	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah formasi yang terisi melalui Pengadaan PNS (formasi)	326		76	76	100	0	76	23,31

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah formasi yang terisi melalui Pengadaan PPPK (formasi)	417		371	0	0	243	243	58,27
5.03.02.2.01.06.	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah SK Pensiun yang diterbitkan (orang)	370		180	267	148,33	190	457	123,51
5.03.02.2.01.08.	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah kasus hukum yang ditangani oleh LKBH KORPRI (kasus)	0		0	0	#DIV/0!	0	0	#DIV/0!
		Jumlah peserta Pembinaan Motivasi Kerja KORPRI (orang)	0		0	0	#DIV/0!	0	0	#DIV/0!
		Jumlah unit KORPRI yang dilakukan pembinaan KORPRI (unit KORPRI)	0		0	0	#DIV/0!	0	0	#DIV/0!
		Jumlah media KORPRI yang diterbitkan	400		200	200	100	200	400	100,00
5.03.02.2.01.10.	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah aplikasi yang dibangun/dikembangkan (aplikasi)	2		1	1	100	1	2	100,00
5.03.02.2.01.11.	Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah data kepegawaian yang diupdate (orang)	7000		7000	7094	101,34	7000	14094	201,34
5.03.02.2.02.	Mutasi dan Promosi ASN	Persentase penyelesaian administrasi mutasi dan kepangkatan (%)	100		100	100	100	100.00	100.00	#VALUE!
5.03.02.2.02.01.	Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah administrasi mutasi yang diselesaikan (orang)	750		500	256	51,2	250	506	67,47

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah pengangkatan dalam jabatan pimpinan tinggi, administrator, pengawas dan fungsional yang diterbitkan (orang)	500		500	256	51,2	200	456	91,20
5.03.02.2.02.02.	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Keputusan Kenaikan Pangkat yang diterbitkan (orang)	3110		1550	1211	78,129032	1560	2771	89,10
		Jumlah Kenaikan Gaji Berkala yang diterbitkan (orang)	3902		1950	2054	105,333333	1952	4006	102,67
5.03.02.2.02.03.	Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah JPT kosong yang terisi melalui Seleksi Terbuka JPT (jabatan)	15		7	7	100	8	15	100,00
5.03.02.2.03.	Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase ASN struktural yang mengikuti pengembangan kompetensi (%)	100		0	0	#DIV/0!	100.00	100.00	#VALUE!
5.03.02.2.03.02.	Pengelolaan Assessment Center	Jumlah ASN yang mengikuti Assessment/Uji Kompetensi (orang)	50		0	0	#DIV/0!	45	45	90,00
		Jumlah dokumen Talent Pool yang disusun (dokumen)	2		1	1	100	1	2	100,00
		Persentase ASN yang lulus Ujian Kenaikan Pangkat Pilihan/Ujian Dinas (%)	0		0	0	#DIV/0!	0	0	#DIV/0!

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.03.02.2.03.04.	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah Izin Belajar yang diterbitkan (orang)	200		100	36	36	100	136	68,00
		Jumlah ASN yang mengikuti tugas belajar (orang)	20		10	4	40	10	14	70,00
		Jumlah pemberian bantuan biaya pendidikan bagi Praja IPDN (orang)	0		0	0	#DIV/0!	0	0	#DIV/0!
5.03.02.2.03.12.	Sosialisasi dan Penyebaran Informasi Jabatan Fungsional ASN	Jumlah sosialisasi dan penyebaran informasi jabatan fungsional ASN yang dilaksanakan (kali)	2		1	1	100	1	2	100,00
5.03.02.2.03.13.	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Jumlah rapat koordinasi pembinaan jabatan fungsional ASN yang dilaksanakan (kali)	2		1	1	100	1	2	100,00
5.03.02.2.04.	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase ASN yang tidak melakukan pelanggaran disiplin (%)	100		100	99,93	99,93	100,00	100,00	#VALUE!
5.03.02.2.04.02.	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah penilaian kinerja yang dilaksanakan (kali)	2		1	1	100	1	2	100,00
		Jumlah laporan evaluasi kinerja ASN yang disusun (dokumen)	2		1	1	100	1	2	100,00
5.03.02.2.04.05.	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Jumlah penganugerahan Tanda Kehormatan Satya Lencana Karya Satya (orang)	222		110	104	94,545455	112	216	97,30

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.03.02.2.04.07.	Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah e-LHKPN yang dilaporkan (dokumen)	181		89	89	100	87	176	97,24
5.03.02.2.04.08.	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Persentase kasus pelanggaran disiplin ASN yang diselesaikan (%)	100		100	100	100	100	200	200,00
5.03.02.2.04.09.	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Persentase keputusan Izin Perceraian yang diselesaikan (%)	100		100	100	100	0	100	100,00
5.04	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN									
5.04.02.	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Persentase ASN yang meningkatkan kompetensinya (%)	4,7		4,15	4,3	103,61	4,5	4,5	95,74
5.04.02.2.01.	Pengembangan Kompetensi Teknis	Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi teknis (%)	100		0	0	#DIV/0!	100	100	100,00
5.04.02.2.01.03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah ASN yang mengikuti Pelatihan Teknis (orang)	0		0	0	#DIV/0!	1500	1500	#DIV/0!
5.04.02.2.02.	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi manajerial dan fungsional (%)	100		100	100	100	100	100	100,00

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.04.02.2.02.07	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan PimpinanTinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah ASN yang mengikuti Pelatihan Fungsional (orang)	0		0	0	#DIV/0!	0	0	#DIV/0!
		Jumlah ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Nasional (PKN) (orang)	9		3	3	100	6	9	100,00
		Jumlah ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator (orang)	8		2	2	100	6	8	100,00
		Jumlah ASN yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (orang)	0		0	0	#DIV/0!	0	0	#DIV/0!
		Jumlah CPNS yang mengikuti Pelatihan Dasar/Prajabatan (orang)	358		282	282	100	63	345	96,37

Evaluasi terhadap rekapitulasi pelaksanaan Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang sampai dengan Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

1. Program dan kegiatan yang digunakan pada tahun 2019-2020 adalah program dan kegiatan lama sesuai dengan yang terdapat dalam Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024, sehingga kolom Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 (kolom 9) tidak dapat terisi dikarenakan terdapat perbedaan nomenklatur program/kegiatan;
2. Program dan kegiatan yang digunakan pada tahun 2021 dan 2022 adalah program, kegiatan dan sub kegiatan berdasarkan Permendagri 90 Tahun 2019 yang telah dimutakhirkan dengan Kepmendagri 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
3. Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2022 adalah target berdasarkan DPA BKPSDM T2022.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis terhadap indikator kinerja pelayanan harus sesuai dengan tugas pokok dan fungsi, serta norma dan standar pelayanan. Berdasarkan Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang 2019-2024 target dan realisasi indikator sasaran yang mencerminkan indikator kinerja pelayanan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel T-C.30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kabupaten

No.	Indikator	SPM / Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi		Proyeksi		Catatan Analisa
				2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Tujuan : Meningkatnya profesionalitas Aparatur Sipil Negara											
	Indeks Profesionalitas ASN				64,54	71	71	62,99	-	71	71	
	Sasaran : Meningkatnya kualitas manajemen Aparatur Sipil Negara											
	Indeks Sistem Merit			113	250	275	300	113	215	275	300	

Sumber : P-Renstra Perubahan BKPSDM Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Sebagaimana termuat dalam Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024, isu – isu strategis yang dihadapi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya selama kurun waktu tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Penempatan dan penataan aparatur sipil negara berdasarkan pada analisis kebutuhan dan kompetensi belum sepenuhnya sesuai;
- b. Peningkatan kompetensi dan kapasitas sumber daya aparatur kepegawaian dalam memenuhi tuntutan masyarakat terhadap Aparatur Sipil Negara yang profesional belum optimal;
- c. Peningkatan fungsi pembinaan dalam rangka meningkatkan kinerja dan disiplin PNS belum optimal;
- d. Pengembangan dan pembangunan sistem informasi manajemen kepegawaian online berbasis teknologi informasi dalam rangka pemutakhiran data belum maksimal; dan
- e. Pengembangan sistem informasi berbasis web yang menyajikan informasi dan pengajuan terkait pelayanan manajemen kepegawaian belum optimal untuk semua jenis pelayanan

Oleh karena itu isu-isu strategis diatas yang harus ditindaklanjuti pada Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang 1 (satu) tahun ke depan adalah :

1. Komposisi pegawai yang ada harus sesuai dengan kebutuhan terutama dalam perencanaan kebutuhan pegawai berbasis kinerja dan kompetensi;

2. Terwujudnya profesionalisme pegawai dalam melaksanakan tugas dan fungsinya;
3. Pembinaan, pengembangan dan pengawasan kepada aparatur yang terstruktur agar PNS lebih disiplin dan profesional;
4. Optimalisasi penggunaan teknologi informasi yang berbasis data elektronik melalui jaringan internet dalam menunjang pelayanan kepegawaian; dan
5. Sistem teknologi informasi dan komputerisasi yang mendukung pelayanan yang prima, cepat, tepat dan transparan sebagai perwujudan *good governance*.

2.3.1 Tingkat Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang sebagai pengampu urusan bidang kepegawaian, pendidikan dan pelatihan memiliki pelayanan yang mengacu pada tugas pokok dan fungsi lembaga sebagaimana diatur **Peraturan Bupati Sampang Nomor 10 Tahun 2022** tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang.

Dalam menyelenggarakan tugas pokok membantu Kepala Daerah melaksanakan urusan bidang kepegawaian, pendidikan dan pelatihan yang menjadi kewenangan Pemerintah Daerah, Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Penyusunan kebijakan teknis bidang kepegawaian dan pendidikan dan pelatihan;
- b. Pelaksanaan tugas dukungan teknis bidang kepegawaian dan pendidikan dan pelatihan;
- c. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis bidang kepegawaian dan pendidikan dan pelatihan;
- d. Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi-fungsi penunjang urusan pemerintah Daerah bidang kepegawaian dan pendidikan dan pelatihan ;
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Kinerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang dapat diukur dari :

- a. Adanya peningkatan profesionalitas ASN;
- b. Adanya peningkatan kualitas manajemen ASN;

2.3.2 Permasalahan dan Hambatan yang Dihadapi dalam Menyelenggarakan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Permasalahan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang antara lain:

- a. Perubahan dan perkembangan peraturan di bidang kepegawaian;
- b. Penempatan aparatur sesuai kompetensi masih rendah;
- c. Penilaian kinerja PNS belum secara obyektif;
- d. Masih adanya pelanggaran disiplin yang dilakukan PNS; dan
- e. Pengelolaan informasi, data dan dokumentasi kepegawaian masih kurang optimal.

Sedangkan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang antara lain :

- a. Jumlah sumber daya manusia (SDM) Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang masih kurang mengakibatkan adanya program kerja yang belum dapat dilaksanakan secara optimal;
- b. Sarana dan prasarana yang dimiliki belum memenuhi kebutuhan pelayanan;
- c. Pemenuhan kebutuhan pengembangan kompetensi belum optimal;

2.3.3 Dampak terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah dan terhadap capaian program nasional/internasional, seperti NSPK, SPM dan SDGs (Sustainable Development Goals);

Visi Kepala Daerah yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024 adalah "***Sampang Hebat Bermartabat***". Dalam rangka pencapaian visi secara efektif dan efisien, disusunlah misi sebagai berikut :

1. Mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing;
2. Mewujudkan kemandirian ekonomi daerah dan perdesaan melalui pengembangan agribisnis, pariwisata dan ekonomi kreatif;
3. Meningkatkan pembangunan infrastruktur yang berkualitas dan berkelanjutan;
4. Memperkuat tata kelola pemerintahan dan desa yang transparan, akuntabel dan berorientasi pada pelayanan publik;
5. Mewujudkan harmonisasi kehidupan masyarakat yang waspada, tanggap, tertib, damai dan bersatu.

Keterkaitan urusan kepegawaian, pendidikan dan pelatihan dengan Misi Kepala daerah adalah pada **misi 4** yaitu "***Memperkuat tata kelola pemerintahan dan desa yang transparan, akuntabel dan berorientasi pada pelayanan publik***"

2.3.4 Tantangan dan Peluang dalam Meningkatkan Pelayanan Perangkat Daerah

Dalam meningkatkan pelayanan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang menghadapi tantangan sebagai berikut :

- a. Semakin menguatnya kontrol masyarakat terhadap kinerja birokrasi pemerintah dan tuntutan aparatur sipil negara yang profesional;
- b. Semakin tingginya tuntutan masyarakat terhadap peningkatan kualitas pelayanan publik;
- c. Masih adanya ketidakselarasan kebijakan antar lembaga di pemerintah pusat dan kebijakan yang berubah-ubah;

Sedangkan peluang yang ada antara lain :

- a. Kebijakan pemerintah baik berupa Undang-undang, Peraturan Menteri dan peraturan pendukung lainnya untuk melaksanakan tugas dan fungsi pelayanan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang secara ideal;
- b. Adanya dukungan dan peran serta para pemangku kepentingan dalam rangka pencapaian kinerja pelayanan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang;
- c. Adanya komitmen yang kuat dalam lingkup organisasi dalam peningkatan pelayanan; dan
- d. Perkembangan teknologi dan informasi.

2.3.5 Rekomendasi dan Catatan Strategis untuk Ditindaklanjuti dalam Perumusan Program dan Kegiatan Prioritas Tahun yang Direncanakan

Berdasarkan hasil analisis terhadap isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang, terutama evaluasi kinerja dan tantangan serta peluang yang ada, maka rekomendasi dan catatan strategis untuk ditindaklanjuti adalah sebagai berikut :

- a. Perencanaan kinerja perlu ditingkatkan kembali dengan mempertimbangkan *reward and punishment*;
- b. Mengembangkan pengukuran kinerja menggunakan teknologi yang berkelanjutan dan dapat diukur secara maksimal;
- c. Laporan kinerja perlu disempurnakan dengan menyajikan informasi tentang analisis efisiensi penggunaan sumber daya;
- d. Melakukan pemantauan rencana aksi dalam rangka mengendalikan kinerja;
- e. Melakukan pemantauan rencana aksi untuk memberikan alternatif perbaikan yang dapat dilaksanakan;

- f. Informasi kinerja harus dapat digunakan seluruhnya dalam perbaikan perencanaan; dan
- g. Meningkatkan capaian kinerja agar lebih baik dari tahun sebelumnya.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023 dilakukan melalui proses membandingkan antara usulan program dan kegiatan yang dijabarkan dalam rancangan awal RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023 dengan kebutuhan riil Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang pada tahun tersebut.

Hal ini dilakukan dalam rangka mengakomodir usulan-usulan perencanaan pembangunan yang tertuang dalam Renstra Perangkat Daerah yang dikompilasikan dengan kebutuhan riil dengan tujuan menetapkan program dan kegiatan yang akan dituangkan dalam RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023 yang merupakan prioritas pembangunan daerah sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang. Review tersebut digambarkan pada tabel T-C.31 berikut :

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023 Kabupaten Sampang

Nama Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kode	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN					UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN					
5.03.	KEPEGAWAIAN				6.919.240.780,00	KEPEGAWAIAN				7.996.014.519,00	
5.03.01.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah yang difasilitasi	100%	4.744.460.438,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah yang difasilitasi	100%	6.409.214.519,00	
5.03.01.2.01.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Persentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang tersusun tepat waktu	100%	24.155.325,00	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Persentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang tersusun tepat waktu	100%	11.000.000,00	
5.03.01.2.01.01.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	KaSamping	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	3.189.385,00	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	KaSamping	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	2.000.000,00	
5.03.01.2.01.02.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	KaSamping	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	5.071.485,00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	KaSamping	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	2.000.000,00	
5.03.01.2.01.03.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	KaSamping	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	4.038.490,00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	KaSamping	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1.000.000,00	

Kode	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.03.01.2.01.04.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	KaSamping	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	2.218.490,00	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	KaSamping	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	2.000.000,00	
5.03.01.2.01.05.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	KaSamping	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1.908.490,00	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	KaSamping	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1.000.000,00	
5.03.01.2.01.07.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	KaSamping	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Laporan	7.728.985,00	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	KaSamping	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Laporan	3.000.000,00	
5.03.01.2.02.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase penyusunan laporan keuangan yang baik dan tepat waktu	100%	3.820.938.558,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase penyusunan laporan keuangan yang baik dan tepat waktu	100%	4.197.349.319,00	
5.03.01.2.02.01.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	KaSamping	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	38 Orang/bulan	3.814.451.469,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	KaSamping	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	37 Orang/bulan	4.195.349.319,00	
5.03.01.2.02.05.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	KaSamping	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	2.951.495,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	KaSamping	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1.000.000,00	
5.03.01.2.02.07.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	KaSamping	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	3 Laporan	3.535.594,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	KaSamping	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	3 Laporan	1.000.000,00	

Kode	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.03.01.2.05.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Rasio pegawai yang mengikuti bimtek dan jumlah ASN OPD	100%	36.098.000,00	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Rasio pegawai yang mengikuti bimtek dan jumlah ASN OPD	100%	75.000.000,00	
5.03.01.2.05.10.	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	KaSamping	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	0 Orang	-	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	KaSamping	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	0 Orang	-	
5.03.01.2.05.11.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	KaSamping	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	39 Orang	36.098.000,00	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	KaSamping	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	39 Orang	75.000.000,00	
5.03.01.2.06.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase pemenuhan administrasi umum Perangkat Daerah	100%	389.484.007,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase pemenuhan administrasi umum Perangkat Daerah	100%	259.340.000,00	
5.03.01.2.06.01.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	KaSamping	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	5.002.411,00	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	KaSamping	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	7.500.000,00	
5.03.01.2.06.02.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	KaSamping	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	19.845.601,00	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	KaSamping	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	15.000.000,00	
5.03.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	KaSamping	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	107.823.905,00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	KaSamping	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	50.000.000,00	
5.03.01.2.06.05.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	KaSamping	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	62.411.050,00	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	KaSamping	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	30.000.000,00	
5.03.01.2.06.06.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	KaSamping	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	1 Dokumen	4.200.000,00	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	KaSamping	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	1 Dokumen	3.840.000,00	

Kode	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.03.01.2.06.08.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	KaSamping	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan	3.000.000,00	Fasilitasi Kunjungan Tamu	KaSamping	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan	3.000.000,00	
5.03.01.2.06.09.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	KaSamping	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	187.201.040,00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	KaSamping	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	150.000.000,00	
5.03.01.2.07.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase pengadaan barang milik daerah	100%	102.557.889,00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase pengadaan barang milik daerah	100%	1.500.000.000,00	
5.03.01.2.07.06.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	KaSamping	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	25 Unit	102557889	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	KaSamping	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	50 Unit	1.500.000.000,00	
5.03.01.2.08.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	251.552.964,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	274.975.200,00	
5.03.01.2.08.01.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	KaSamping	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	120.000,00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	KaSamping	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	2.500.000,00	
5.03.01.2.08.02.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	KaSamping	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	101.402.964,00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	KaSamping	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	102.475.200,00	
5.03.01.2.08.04.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	KaSamping	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	150.000.000,00	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	KaSamping	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	170.000.000,00	
5.03.01.2.09.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase barang milik daerah yang dipelihara	100%	103.203.695,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase barang milik daerah yang dipelihara	100%	91.050.000,00	

Kode	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.03.01.2.09.02.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	KaSamping	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	23 Unit	53.550.000,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	KaSamping	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	23 Unit	53.550.000,00	
5.03.01.2.09.06.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	KaSamping	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	25 Unit	13.500.000,00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	KaSamping	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	39 Unit	15.000.000,00	
5.03.01.2.09.09.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	KaSamping	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	36.103.695,00	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	KaSamping	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	22.500.000,00	
5.03.01.2.13.	Penataan Organisasi		Persentase pelayanan publik yang dilaksanakan	100%	16.500.000,00	Penataan Organisasi		Persentase pelayanan publik yang dilaksanakan	100%	500.000,00	
5.03.01.2.13.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	KaSamping	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Laporan	16.500.000,00	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	KaSamping	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Laporan	500.000,00	
5.03.02.	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH		Persentase pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu	100%	2.174.780.342,00	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH		Persentase pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu	100%	1.586.800.000,00	
5.03.02.2.01.	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN		Persentase pemenuhan kebutuhan aparatur sesuai formasi yang ditetapkan	100%	1.193.525.765,00	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN		Persentase pemenuhan kebutuhan aparatur sesuai formasi yang ditetapkan	100%	715.000.000,00	
			Persentase data ASN yang akurat	100%				Persentase data ASN yang akurat	100%		

Kode	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.03.02.2.01.02.	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen	20.569.757,00	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen	20.000.000,00	
5.03.02.2.01.03.	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	KaSampang	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 Dokumen	822.750.917,00	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	KaSampang	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 Dokumen	400.000.000,00	
5.03.02.2.01.06.	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 Dokumen	24.819.561,00	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 Dokumen	20.000.000,00	
5.03.02.2.01.08.	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	KaSampang	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lembaga	75.073.763,00	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	KaSampang	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lembaga	15.000.000,00	
5.03.02.2.01.10.	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 Dokumen	175.083.782,00	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 Dokumen	200.000.000,00	
5.03.02.2.01.11.	Pengelolaan Data Kepegawaian	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	1 Dokumen	75.227.985,00	Pengelolaan Data Kepegawaian	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	1 Dokumen	60.000.000,00	
5.03.02.2.02.	Mutasi dan Promosi ASN		Persentase penyelesaian administrasi mutasi dan keangkatan	100%	505.902.425,00	Mutasi dan Promosi ASN		Persentase penyelesaian administrasi mutasi dan keangkatan	100%	395.000.000,00	
5.03.02.2.02.01.	Pengelolaan Mutasi ASN	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	1 Dokumen	35.083.675,00	Pengelolaan Mutasi ASN	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	1 Dokumen	10.000.000,00	

Kode	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.03.02.2.02.02.	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	KaSampang	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	1 Dokumen	65.081.900,00	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	KaSampang	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	1 Dokumen	35.000.000,00	
5.03.02.2.02.03.	Pengelolaan Promosi ASN	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	1 Dokumen	405.736.850,00	Pengelolaan Promosi ASN	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	1 Dokumen	350.000.000,00	
5.03.02.2.03.	Pengembangan Kompetensi ASN		Persentase ASN struktural yang mengikuti pengembangan kompetensi	100%	272.259.065,00	Pengembangan Kompetensi ASN		Persentase ASN struktural yang mengikuti pengembangan kompetensi	100%	328.800.000,00	
5.03.02.2.03.02	Pengelolaan Assessment Center	KaSampang	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assessment Center	1 Dokumen	225.500.940,00	Pengelolaan Assessment Center	KaSampang	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assessment Center	1 Dokumen	300.000.000,00	
5.03.02.2.03.04	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	KaSampang	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	100 Orang	20.551.250,00	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	KaSampang	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	100 Orang	13.800.000,00	
5.03.02.2.03.12	Sosialisasi dan Penyebaran Informasi Jabatan Fungsional ASN	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Sosialisasi dan Penyebaran Informasi Jabatan Fungsional ASN	1 Dokumen	24.316.875,00	Sosialisasi dan Penyebaran Informasi Jabatan Fungsional ASN	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Sosialisasi dan Penyebaran Informasi Jabatan Fungsional ASN	-	0,00	
5.03.02.2.03.13	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	KaSampang	Jumlah ASN Fungsional yang Dibina	25 Orang	1.890.000,00	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	KaSampang	Jumlah ASN Fungsional yang Dibina	100 Orang	15.000.000,00	
5.03.02.2.04.	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		Persentase ASN yang tidak melakukan pelanggaran disiplin	100%	203.093.087,00	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		Persentase ASN yang tidak melakukan pelanggaran disiplin	100%	148.000.000,00	
5.03.02.2.04.02	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	40.605.587,00	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	KaSampang	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	10.000.000,00	

Kode	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.03.02.2.04.05	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	KaSampang	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	100 Orang	13.826.000,00	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	KaSampang	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	100 Orang	7.500.000,00	
5.03.02.2.04.07	Pembinaan Disiplin ASN	KaSampang	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	20 Orang	105.786.500,00	Pembinaan Disiplin ASN	KaSampang	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	10 Orang	100.000.000,00	
5.03.02.2.04.08	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	KaSampang	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	1 Laporan	42.875.000,00	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	KaSampang	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	1 Laporan	30.000.000,00	
5.03.02.2.04.09	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	KaSampang	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani	-	0,00	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	KaSampang	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani	1 Dokumen	500.000,00	
5.04.	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN				1.920.796.836,00	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN				1.100.000.000,00	
5.04.02.	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA		Persentase ASN yang meningkatkan kompetensinya	4,50%	1.920.796.836,00	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA		Persentase ASN yang meningkatkan kompetensinya	4,50%	1.100.000.000,00	
5.04.02.2.01.	Pengembangan Kompetensi Teknis		Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi teknis	100%	278.558.740,00	Pengembangan Kompetensi Teknis		Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi teknis	100%	250.000.000,00	
5.04.02.2.01.03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	KaSampang	Jumlah ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi	30 orang	278.558.740,00	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	KaSampang	Jumlah ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi	30 orang	250.000.000,00	

Kode	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.04.02.2.02.	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional		Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi manajerial dan fungsional	100%	1.642.238.096,00	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional		Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi manajerial dan fungsional	100%	850.000.000,00	
5.04.02.2.02.07	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	KaSampang	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	1 Laporan	1.642.238.096,00	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	KaSampang	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	1 Laporan	850.000.000,00	
TOTAL					8.840.037.616,00						9.096.014.519,00

Hasil analisis menunjukkan bahwa seluruh program, kegiatan dan sub kegiatan yang dijabarkan di Rancangan Awal RKPD Tahun 2023 sudah diakomodir dalam Analisa Kebutuhan Program dan Kegiatan BKPSDM Tahun 2023, hanya terdapat 1 sub kegiatan yang rincian kegiatannya digabung pada Analisis Kebutuhan Program dan Kegiatan Tahun 2023, yaitu Sub Kegiatan Sosialisasi dan Penyebaran Informasi Jabatan Fungsional ASN karena rincian anggarannya disatukan dengan Sub Kegiatan Pembinaan Jabatan Fungsional ASN untuk efektivitas dan efisiensi kegiatan.

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan sebagaimana ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 merupakan suatu hasil kajian yang diusulkan pemangku kepentingan sebagai bagian dari pendekatan perencanaan menggunakan sistem perencanaan bawah atas (*bottom-up planning*) berdasarkan asa demokratisasi dan desentralisasi, baik dari kelompok masyarakat, LSM, asosiasi-asosiasi, Dalam bagian ini diuraikan hasil kajian terhadap program dan kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari Perangkat Daerah kabupaten/kota maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi Perangkat Daerah provinsi dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang kabupaten/kota yang langsung ditujukan kepada Perangkat Daerah. Untuk selanjutnya dilakukan penelaahan kesesuaian usulan dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dan mengakomodasi usulan yang sesuai dengan program/kegiatan dalam Renja Perangkat Daerah.

Berdasarkan hasil telaahan data dan informasi dari penelitian lapangan serta pengamatan pelaksanaan Musrenbang Kabupaten Sampang uraian dari kajian tersebut adalah sebagai berikut :

Tabel T-C.32
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Kabupaten Sampang Tahun 2023

Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		NIHIL			

Usulan Program dan Kegiatan yang diusulkan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia pada dasarnya adalah sebagai implementasi dan menunjang pada kepegawaian, pendidikan dan pelatihan secara umum, sehingga pada sub bab ini tidak ada usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan yang ditujukan kepada Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2023

Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia mengampu urusan Unsur Penunjang Urusan Pemerintahan Bidang Kepegawaian. Pendidikan dan Pelatihan. Program-program Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia pada Tahun 2023 mendukung prioritas pembangunan **“Prioritas 3. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah”** sebagaimana tertuang pada RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023.

Adapun Rencana Kerja dan Pendanaan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2023 dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 4.1
Rencana Kerja dan Pendanaan
Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023

Kode Rekening	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcome</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)
	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN			
5.03.	KEPEGAWAIAN			7.996.014.519,00
5.03.01.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah yang difasilitasi	100%	6.409.214.519,00
5.03.01.2.01.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang tersusun tepat waktu	100%	11.000.000,00
5.03.01.2.01.01.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	2.000.000,00
5.03.01.2.01.02.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	2.000.000,00
5.03.01.2.01.03.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1.000.000,00
5.03.01.2.01.04.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	2.000.000,00

Kode Rekening	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)
5.03.01.2.01.05.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1.000.000,00
5.03.01.2.01.07.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Laporan	3.000.000,00
5.03.01.2.02.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase penyusunan laporan keuangan yang baik dan tepat waktu	100%	4.197.349.319,00
5.03.01.2.02.01.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	37 Orang/bulan	4.195.349.319,00
5.03.01.2.02.05.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1.000.000,00
5.03.01.2.02.07.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	3 Laporan	1.000.000,00
5.03.01.2.05.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rasio pegawai yang mengikuti bimtek dan jumlah ASN OPD	100%	75.000.000,00
5.03.01.2.05.11.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	39 Orang	75.000.000,00
5.03.01.2.06.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi umum Perangkat Daerah	100%	259.340.000,00
5.03.01.2.06.01.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	7.500.000,00
5.03.01.2.06.02.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	15.000.000,00
5.03.01.2.06.04.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	50.000.000,00
5.03.01.2.06.05.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	30.000.000,00
5.03.01.2.06.06.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	3.840.000,00
5.03.01.2.06.08.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan	3.000.000,00
5.03.01.2.06.09.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	150.000.000,00
5.03.01.2.07.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pengadaan barang milik daerah	100%	1.500.000.000,00
5.03.01.2.07.06.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	50 Unit	1.500.000.000,00

Kode Rekening	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)
5.03.01.2.08.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	274.975.200,00
5.03.01.2.08.01.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	2.500.000,00
5.03.01.2.08.02.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	102.475.200,00
5.03.01.2.08.04.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	170.000.000,00
5.03.01.2.09.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah yang dipelihara	100%	91.050.000,00
5.03.01.2.09.02.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan. Pajak. dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	23 Unit	53.550.000,00
5.03.01.2.09.06.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	39 Unit	15.000.000,00
5.03.01.2.09.09.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	22.500.000,00
5.03.01.2.13.	Penataan Organisasi	Persentase pelayanan publik yang dilaksanakan	100%	500.000,00
5.03.01.2.13.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Laporan	500.000,00
5.03.02.	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu	100%	1.586.800.000,00
00,5.03.02.2.01.	Pengadaan. Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase pemenuhan kebutuhan aparatur sesuai formasi yang ditetapkan	100%	715.000.000,00
		Persentase data ASN yang akurat	100%	
5.03.02.2.01.02.	Penyusunan Rencana Kebutuhan. Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen	20.000.000,00
5.03.02.2.01.03.	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 Dokumen	400.000.000,00
5.03.02.2.01.06.	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 Dokumen	20.000.000,00
5.03.02.2.01.08.	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lembaga	15.000.000,00
5.03.02.2.01.10.	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 Dokumen	200.000.000,00
5.03.02.2.01.11.	Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	1 Dokumen	60.000.000,00

Kode Rekening	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)
5.03.02.2.02.	Mutasi dan Promosi ASN	Persentase penyelesaian administrasi mutasi dan kepangkatan	100%	395.000.000,00
5.03.02.2.02.01.	Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	1 Dokumen	10.000.000,00
5.03.02.2.02.02.	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	1 Dokumen	35.000.000,00
5.03.02.2.02.03.	Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	1 Dokumen	350.000.000,00
5.03.02.2.03.	Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase ASN struktural yang mengikuti pengembangan kompetensi	100%	328.800.000,00
5.03.02.2.03.02.	Pengelolaan Assessment Center	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assessment Center	1 Dokumen	300.000.000,00
5.03.02.2.03.04.	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	100 Orang	13.800.000,00
5.03.02.2.03.13.	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Jumlah ASN Fungsional yang Dibina	100 Orang	15.000.000,00
5.03.02.2.04.	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase ASN yang tidak melakukan pelanggaran disiplin	100%	148.000.000,00
5.03.02.2.04.02.	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	10.000.000,00
5.03.02.2.04.05.	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	100 Orang	7.500.000,00
5.03.02.2.04.07.	Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	10 Orang	100.000.000,00
5.03.02.2.04.08.	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	1 Laporan	30.000.000,00
5.03.02.2.04.09.	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani	1 Dokumen	500.000,00
5.04	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN			1.100.000.000,00
5.04.02.	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Persentase ASN yang meningkatkan kompetensinya	4,5%	1.100.000.000,00
5.04.02.2.01.	Pengembangan Kompetensi Teknis	Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi teknis	100%	250.000.000,00
5.04.02.2.01.03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum. Inti. dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren. Perangkat Daerah Penunjang. dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi	30 orang	250.000.000,00

Kode Rekening	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)
5.04.02.2.02.	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi manajerial dan fungsional	100%	850.000.000,00
5.04.02.2.02.07	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah. Jabatan Pimpinan Tinggi. Jabatan Fungsional. Kepemimpinan dan Prajabatan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	1 Laporan	850.000.000,00
TOTAL				9.096.014.519,00

Pada tahun 2023 Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia akan melaksanakan Urusan Unsur Penunjang Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan dengan anggaran sebesar **Rp.9.096.014.519,00** yang digunakan untuk mendukung dan melaksanakan **2 urusan, 3 program, 14 kegiatan dan 44 sub kegiatan**. Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan tersebut yaitu di Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia dan lingkup Kabupaten Sampang.

4.2 Inovasi Perangkat Daerah Tahun 2023

Inovasi yang akan dikembangkan oleh Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023 dalam rangka mempercepat pencapaian target kinerja dan/atau untuk mengatasi persoalan yang dihadapi dalam pelaksanaan urusan pemerintahan yang diampu, antara lain :

Tabel 4.2

Inovasi BKPSDM Kab. Sampang dalam rangka Mempercepat Pencapaian Target Kinerja

NO.	INOVASI	KETERANGAN
1.	Klinik Bina ASN	Merupakan wadah/ruang konsultasi yang memberikan pelayanan di bidang disiplin, perceraian dan ASN yang tersandung kasus hukum serta tindak lanjut hasil pembinaan atasan langsung/SKPD sebagai upaya preventif dan kuratif dalam pembinaan disiplin dan perceraian ASN
2.	Si ASEP (Sistem Informasi Absensi Elektronik Pegawai)	Merupakan pelayanan absensi ASN Pemerintah Kabupaten Sampang secara real time.
3.	Si PAULINE (Sistem Informasi Pengajuan Online)	Merupakan sistem informasi pengajuan administrasi usulan kartu identitas PNS diantaranya yaitu Kartu Pegawai Negeri Sipil (KARPEG), Kartu Suami Pegawai Negeri Sipil (KARSU), Kartu Istri Pegawai Negeri Sipil (KARIS) dan Kartu Tabungan Asuransi Pegawai Negeri Sipil (KARTU TASPEN) secara online
4.	e-PANGKAT	Merupakan sistem informasi pelayanan pengajuan kenaikan pangkat secara online

5.	Si MANJA (Sistem Informasi Manajemen Kinerja)	Merupakan sistem informasi penilaian dan evaluasi kinerja ASN secara online
6.	Si ASNI (ASN Melayani)	Merupakan sistem informasi pelayanan administrasi kepegawaian, tanya jawab dan konsultasi kepegawaian secara cepat via online
7.	Sim C (Sistem Informasi Pengajuan Cuti)	Merupakan sistem informasi pengajuan cuti ASN secara online
8.	Simpel JF	Merupakan sistem informasi pengajuan usul jabatan fungsional secara online
9.	Se CARPET (Sistem Informasi Pencantuman Gelar dan Peningkatan Pendidikan)	Merupakan sistem informasi pencantuman gelar dan peningkatan pendidikan PNS secara online
10.	Lajengan Ngabber (Layanan Kepegawaian Keliling Bersama)	Merupakan layanan kepegawaian oleh BKPSDM ke seluruh OPD dan kecamatan

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

3.1.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, tentunya harus memperhatikan perencanaan pembangunan nasional dan provinsi. Hal ini ditujukan demi tercapainya sinkronisasi perencanaan pembangunan nasional dan daerah.

Penentuan prioritas dan sasaran Pembangunan Nasional Tahun 2023 tertuang dalam Rancangan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2023 dengan Tema **“Peningkatan Produktivitas untuk Transformasi Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan”**



Sumber : RKP Kabupaten Sampang Tahun 2023

Adapun sinkronisasi prioritas pembangunan daerah, provinsi dan pusat dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.1
Sinkronisasi Prioritas Pembangunan Nasional, Provinsi, dan Kabupaten Sampang Tahun 2023

NO.	NASIONAL	PROVINSI JAWA TIMUR	KABUPATEN SAMPANG
1	Prioritas Pembangunan 1: Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan Berkualitas dan Berkeadilan	Prioritas Pembangunan 1 : Pemulihan Ekonomi Kerakyatan melalui Peningkatan Nilai Tambah Sektor Sekunder dan Pariwisata	Prioritas Pembangunan 1: Pemantapan pemulihan ekonomi melalui penguatan sektor unggulan dan infrastruktur yang berkelanjutan
2	Prioritas Pembangunan 2:	Prioritas Pembangunan 2:	Prioritas Pembangunan 1:

NO.	NASIONAL	PROVINSI JAWA TIMUR	KABUPATEN SAMPANG
	Pengembangan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan	Penguatan Konektivitas antar Wilayah dalam Upaya Pemerataan Hasil Pembangunan serta Peningkatan Layanan Infrastruktur	Pemantapan pemulihan ekonomi melalui penguatan sektor unggulan dan infrastruktur yang berkelanjutan
3	Prioritas Pembangunan 3: Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing	Prioritas Pembangunan 3: Peningkatan Kualitas Pendidikan, Kesehatan, Produktivitas dan Daya Saing Ketenagakerjaan serta Peningkatan Kemiskinan	Prioritas Pembangunan 2: Peningkatan kualitas dan daya saing sumber daya manusia melalui pengentasan kemiskinan, kualitas Pendidikan, Kesehatan serta sarana dan prasarana dasar
4	Prioritas Pembangunan 4: Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan	Prioritas Pembangunan 4: Peningkatan Kepedulian Sosial dan Pelestrasian Nilai-Nilai Budaya Lokal	Prioritas Pembangunan 4: Menjaga Harmonisasi Kehidupan Masyarakat
5	Prioritas Pembangunan 5: Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar	Prioritas Pembangunan 5: Peningkatan Kemandirian Pangan dan Pengelolaan Sumber Daya Energi	Prioritas Pembangunan 1: Pemantapan pemulihan ekonomi melalui penguatan sektor unggulan dan infrastruktur yang berkelanjutan
6	Prioritas Pembangunan 6: Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana dan Perubahan Iklim	Prioritas Pembangunan 6: Peningkatan Ketahanan Bencana dan Kualitas Lingkungan Hidup	Prioritas Pembangunan 1: Pemantapan pemulihan ekonomi melalui penguatan sektor unggulan dan infrastruktur yang berkelanjutan
7	Prioritas Pembangunan 7: Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Prioritas Pembangunan 7: Peningkatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Peningkatan Pelayanan Publik bagi Masyarakat Jawa Timur	Prioritas Pembangunan 4: Menjaga Harmonisasi Kehidupan Masyarakat dan Prioritas Pembangunan 3: Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah

Sumber : RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023

Memperhatikan arah kebijakan nasional, provinsi dan kabupaten Tahun 2023 di atas, Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia tidak mendukung secara langsung prioritas pembangunan nasional, provinsi dan daerah, namun sebagai unsur penunjang mempunyai tugas dan fungsi kepegawaian, pendidikan dan pelatihan dituntut untuk dapat menterjemahkan dan mensinergikan prioritas pembangunan antara pusat, provinsi dan daerah.

3.1.1. Target Indikator Kinerja Daerah (IKD)

Tabel 3.2
Indikator Kinerja Daerah Berdasarkan Urusan Perangkat Daerah

NO.	INDIKATOR KINERJA DAERAH (IKD)	SATUAN	TARGET RKPD TAHUN 2023	TARGET NASIONAL TAHUN 2023
V	Unsur Penunjang Urusan Pemerintahan			
V.3	Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan			
1.	Indeks Profesionalitas ASN	indeks	71	-

Sumber : RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023 (hasil penajaman SAKIP)

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.

Tujuan dan sasaran Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2023 haruslah konsisten dan selaras dengan Tujuan dan Sasaran Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia yang telah dituangkan dalam Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024. Adapun tujuan dan sasaran yang akan dicapai oleh Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang pada Tahun 2023 sebagaimana dalam tabel berikut :

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sampang Tahun 2023

NO.	TUJUAN/SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2023
	Tujuan:		
	Meningkatnya profesionalitas Aparatur Sipil Negara	Indeks Profesionalitas ASN	71
	Sasaran:		
	Meningkatnya kualitas manajemen Aparatur Sipil Negara	Indeks Sistem Merit	275

Sumber : P-Renstra BKPSDM Kab. Sampang

3.3 Program dan Kegiatan

a. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan

Dalam merumuskan program dan kegiatan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang mempertimbangkan beberapa faktor penting. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan salah satunya yaitu pencapaian visi dan misi kepala daerah. Merujuk pada Perubahan RPJMD Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024, Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia mendukung pada pencapaian **misi 4** yaitu **“Memperkuat tata kelola pemerintahan dan desa yang transparan, akuntabel dan berorientasi pada pelayanan publik”**. Program aksi yang tertuang dalam RPJMD terkait dengan tugas dan fungsi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia yaitu **Peningkatan Kualitas ASN**. Program aksi tersebut kelak akan dijabarkan dalam program dan kegiatan Perangkat Daerah. Selain pencapaian visi dan misi

kepala daerah, tujuan dan sasaran daerah juga memperhatikan Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang yang telah disusun.

b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan

Sebagaimana telah tertuang dalam P-Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024, Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang mendukung pada pencapaian misi 4 RPJMD Kabupaten Sampang 2019-2024 serta mendukung pada pencapaian sasaran **“Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan yang akuntabel, efektif dan efisien”**.

Adapun program-program yang mendukung pada sasaran tersebut, yaitu:

- Program Kepegawaian Daerah
- Program Pengembangan Sumber Daya Manusia

Program-program di atas kemudian dikompilasikan dengan hasil analisis kebutuhan yang telah dijabarkan pada bab sebelumnya. Hasil analisis menunjukkan bahwa sebagian besar program, kegiatan dan sub kegiatan yang dijabarkan dalam Rancangan Awal RKPD sudah diakomodir dalam Analisis Kebutuhan Program dan Kegiatan BKPSDM Kabupaten Sampang Tahun 2023.

Jumlah program dan kegiatan yang diakomodir dalam Analisis Kebutuhan Program dan Kegiatan Tahun 2023 adalah sebanyak 3 program, 14 kegiatan dan 44 sub kegiatan dengan lokasi pelaksanaannya di Kabupaten Sampang yang sumber pendanaannya seluruhnya dari Dana Alokasi Umum, sehingga perumusan rencana program dan kegiatan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023 sebagaimana terlampir sesuai dengan hasil entri rumusan Rencana Program dan Kegiatan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2024 pada sistem aplikasi SIPD <https://sampangkab.sipd.kemendagri.go.id/daerah> yang ditampilkan pada Tabel T-C.33 sebagai berikut :

Tabel T-C.33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Pemerintah Kabupaten Sampang

Nama Perangkat Daerah : Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10
5					UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN								
5	3				KEPEGAWAIAN				7.996.014.519,00				8.151.765,00
5	3	1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah yang difasilitasi	Kab. Sampang	100%	6.409.214.519,00			100%	5.732.365.000,00
5	3	1	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang tersusun tepat waktu	Kab. Sampang	100%	11.000.000,00			100%	27.400.000,00
5	3	1	2.01	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Sampang	3 Dokumen	2.000.000,00	DAU		3 Dokumen	4.850.000,00
5	3	1	2.01	2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Sampang	1 Dokumen	2.000.000,00	DAU		1 Dokumen	6.000.000,00
5	3	1	2.01	3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Sampang	1 Dokumen	1.000.000,00	DAU		1 Dokumen	4.800.000,00
5	3	1	2.01	4	Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kab. Sampang	1 Dokumen	2.000.000,00	DAU		1 Dokumen	2.550.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
5	3	1	2.01	5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kab. Sampang	1 Dokumen	1.000.000,00	DAU		1 Dokumen	700.000,00
5	3	1	2.01	7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sampang	5 Laporan	3.000.000,00	DAU		5 Laporan	8.500.000,00
5	3	1	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase penyusunan laporan keuangan yang baik dan tepat waktu	Kab. Sampang	100%	4.197.349.319,00			100%	4.257.200.000,00
5	3	1	2.02	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Sampang	37 Orang/bulan	4.195.349.319,00	DAU		37 Orang/bulan	4.250.000.000,00
5	3	1	2.02	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Sampang	1 Laporan	1.000.000,00	DAU		1 Laporan	3.200.000,00
5	3	1	2.02	7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Sampang	3 Laporan	1.000.000,00	DAU		3 Laporan	4.000.000,00
5	3	1	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rasio pegawai yang mengikuti bimtek dan jumlah ASN OPD	Kab. Sampang	100%	75.000.000,00			100%	50.000.000,00
5	3	1	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang- Undangan	Kab. Sampang	39 Orang	75.000.000,00	DAU		39 Orang	50.000.000,00
5	3	1	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi umum Perangkat Daerah	Kab. Sampang	100%	259.340.000,00			100%	468.750.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
5	3	1	2.06	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kab. Sampang	1 Paket	7.500.000,00	DAU		1 Paket	11.000.000,00
5	3	1	2.06	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Sampang	1 Paket	15.000.000,00	DAU		1 Paket	25.000.000,00
5	3	1	2.06	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kab. Sampang	1 Paket	50.000.000,00	DAU		1 Paket	130.000.000,00
5	3	1	2.06	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Kab. Sampang	2 Paket	30.000.000,00	DAU		2 Paket	63.000.000,00
5	3	1	2.06	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan	Kab. Sampang	1 Dokumen	3.840.000,00	DAU		1 Dokumen	4.250.000,00
5	3	1	2.06	8	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Sampang	1 Laporan	3.000.000,00	DAU		1 Laporan	5.500.000,00
5	3	1	2.06	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Sampang	1 Laporan	150.000.000,00	DAU		1 Laporan	230.000.000,00
5	3	1	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pengadaan barang milik daerah	Kab. Sampang	100%	1.500.000.000,00			100%	500.000.000,00
5	3	1	2.07	6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kab. Sampang	50 Unit	1.500.000.000,00	DAU		50 Unit	500.000.000,00
5	3	1	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Sampang	100%	274.975.200,00			100%	299.165.000,00
5	3	1	2.08	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Sampang	1 Laporan	2.500.000,00	DAU		1 Laporan	165.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
5	3	1	2.08	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Sampang	1 Laporan	102.475.200,00	DAU		1 Laporan	112.000.000,00
5	3	1	2.08	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kab. Sampang	1 Laporan	170.000.000,00	DAU		1 Laporan	187.000.000,00
5	3	1	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah yang dipelihara	Kab. Sampang	100%	91.050.000,00			100%	104.750.000,00
5	3	1	2.09	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Kab. Sampang	23 Unit	53.550.000,00	DAU		23 Unit	60.000.000,00
5	3	1	2.09	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kab. Sampang	39 Unit	15.000.000,00	DAU		39 Unit	20.000.000,00
5	3	1	2.09	9	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kab. Sampang	1 Unit	22.500.000,00	DAU		1 Unit	24.750.000,00
5	3	1	2.13		Penataan Organisasi	Persentase pelayanan publik yang dilaksanakan	Kab. Sampang	100%	500.000,00			100%	25.000.000,00
5	3	1	2.13	2	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Sampang	1 Laporan	500.000,00	DAU		1 Laporan	25.000.000,00
5	3	2			PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu	Kab. Sampang	100%	1.586.800.000,00			100%	2.419.500.000,00
5	3	2	2.01		Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase pemenuhan kebutuhan aparatur sesuai formasi yang	Kab. Sampang	100%	715.000.000,00			100%	1.190.500.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
		ditetapkan											
		Persentase data ASN yang akurat	Kab. Sampang	100%				100%					
5	3	2	2.01	2	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Kab. Sampang	1 Dokumen	20.000.000,00	DAU		1 Dokumen	25.000.000,00
5	3	2	2.01	3	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Kab. Sampang	1 Dokumen	400.000.000,00	DAU		1 Dokumen	800.000.000,00
5	3	2	2.01	6	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Kab. Sampang	1 Dokumen	20.000.000,00	DAU		1 Dokumen	5.000.000,00
5	3	2	2.01	8	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	Kab. Sampang	1 Lembaga	15.000.000,00	DAU		1 Lembaga	16.500.000,00
5	3	2	2.01	10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Kab. Sampang	1 Dokumen	200.000.000,00	DAU		1 Dokumen	262.000.000,00
5	3	2	2.01	11	Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	Kab. Sampang	1 Dokumen	60.000.000,00	DAU		1 Dokumen	82.000.000,00
5	3	2	2.02		Mutasi dan Promosi ASN	Persentase penyelesaian administrasi mutasi dan kepangkatan	Kab. Sampang	100%	395.000.000,00			100%	584.000.000,00
5	3	2	2.02	1	Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	Kab. Sampang	1 Dokumen	10.000.000,00	DAU		1 Dokumen	13.000.000,00
5	3	2	2.02	2	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Kab. Sampang	1 Dokumen	35.000.000,00	DAU		1 Dokumen	71.000.000,00

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	3	2	2.02	3	Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	Kab. Sampang	1 Dokumen	350.000.000,00	DAU		1 Dokumen	500.000.000,00
5	3	2	2.03		Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase ASN struktural yang mengikuti pengembangan kompetensi	Kab. Sampang	100%	328.800.000,00			100%	421.500.000,00
5	3	2	2.03	2	Pengelolaan Assessment Center	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assessment Center	Kab. Sampang	1 Dokumen	300.000.000,00	DAU		1 Dokumen	400.000.000,00
5	3	2	2.03	4	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	Kab. Sampang	100 Orang	13.800.000,00	DAU		100 Orang	14.500.000,00
5	3	2	2.03	13	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Jumlah ASN Fungsional yang Dibina	Kab. Sampang	100 Orang	15.000.000,00	DAU		100 Orang	1.000.000,00
5	3	2	2.04		Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase ASN yang tidak melakukan pelanggaran disiplin	Kab. Sampang	100%	148.000.000,00			100%	223.500.000,00
5	3	2	2.04	2	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kab. Sampang	1 Dokumen	10.000.000,00	DAU		1 Dokumen	24.500.000,00
5	3	2	2.04	5	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	Kab. Sampang	100 Orang	7.500.000,00	DAU		100 Orang	6.000.000,00
5	3	2	2.04	7	Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	Kab. Sampang	10 Orang	100.000.000,00	DAU		10 Orang	143.000.000,00
5	3	2	2.04	8	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Kab. Sampang	1 Laporan	30.000.000,00	DAU		1 Laporan	49.000.000,00
5	3	2	2.04	9	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani	Kab. Sampang	1 Dokumen	500.000,00	DAU		1 Dokumen	1.000.000,00
5	4				PENDIDIKAN DAN PELATIHAN		Kab. Sampang		1.100.000.000,00				1.500.000.000,00
5	4	2			PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Persentase ASN yang meningkatkan kompetensinya	Kab. Sampang	4,50%	1.100.000.000,00			4,50%	1.500.000.000,00
5	4	2	2.01		Pengembangan Kompetensi Teknis	Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi teknis	Kab. Sampang	100%	250.000.000,00			100%	600.000.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
5	4	2	2.01	3	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi	Kab. Sampang	30 orang	250.000.000,00	DAU		30 orang	600.000.000,00
5	4	2	2.02		Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi manajerial dan fungsional	Kab. Sampang	100%	850.000.000,00			100%	900.000.000,00
5	4	2	2.02	7	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Kab. Sampang	1 Laporan	850.000.000,00	DAU		1 Laporan	900.000.000,00
			TOTAL						9.096.014.519,00				9.651.765.000,00

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2023

Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia mengampu urusan Unsur Penunjang Urusan Pemerintahan Bidang Kepegawaian. Pendidikan dan Pelatihan. Program-program Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia pada Tahun 2023 mendukung prioritas pembangunan **“Prioritas 3. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah”** sebagaimana tertuang pada RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023.

Adapun Rencana Kerja dan Pendanaan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2023 dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 4.1
Rencana Kerja dan Pendanaan
Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023

Kode Rekening	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcome</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)
	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN			
5.03.	KEPEGAWAIAN			7.996.014.519,00
5.03.01.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah yang difasilitasi	100%	6.409.214.519,00
5.03.01.2.01.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang tersusun tepat waktu	100%	11.000.000,00
5.03.01.2.01.01.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	2.000.000,00
5.03.01.2.01.02.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	2.000.000,00
5.03.01.2.01.03.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1.000.000,00
5.03.01.2.01.04.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	2.000.000,00

Kode Rekening	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)
5.03.01.2.01.05.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1.000.000,00
5.03.01.2.01.07.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Laporan	3.000.000,00
5.03.01.2.02.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase penyusunan laporan keuangan yang baik dan tepat waktu	100%	4.197.349.319,00
5.03.01.2.02.01.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	37 Orang/bulan	4.195.349.319,00
5.03.01.2.02.05.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1.000.000,00
5.03.01.2.02.07.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	3 Laporan	1.000.000,00
5.03.01.2.05.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rasio pegawai yang mengikuti bimtek dan jumlah ASN OPD	100%	75.000.000,00
5.03.01.2.05.11.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	39 Orang	75.000.000,00
5.03.01.2.06.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi umum Perangkat Daerah	100%	259.340.000,00
5.03.01.2.06.01.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	7.500.000,00
5.03.01.2.06.02.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	15.000.000,00
5.03.01.2.06.04.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	50.000.000,00
5.03.01.2.06.05.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	30.000.000,00
5.03.01.2.06.06.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	1 Dokumen	3.840.000,00
5.03.01.2.06.08.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan	3.000.000,00
5.03.01.2.06.09.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	150.000.000,00
5.03.01.2.07.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pengadaan barang milik daerah	100%	1.500.000.000,00
5.03.01.2.07.06.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	50 Unit	1.500.000.000,00

Kode Rekening	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)
5.03.01.2.08.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	274.975.200,00
5.03.01.2.08.01.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	2.500.000,00
5.03.01.2.08.02.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	102.475.200,00
5.03.01.2.08.04.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	170.000.000,00
5.03.01.2.09.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah yang dipelihara	100%	91.050.000,00
5.03.01.2.09.02.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan. Pajak. dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	23 Unit	53.550.000,00
5.03.01.2.09.06.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	39 Unit	15.000.000,00
5.03.01.2.09.09.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	22.500.000,00
5.03.01.2.13.	Penataan Organisasi	Persentase pelayanan publik yang dilaksanakan	100%	500.000,00
5.03.01.2.13.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Laporan	500.000,00
5.03.02.	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu	100%	1.586.800.000,00
00,5.03.02.2.01.	Pengadaan. Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase pemenuhan kebutuhan aparatur sesuai formasi yang ditetapkan	100%	715.000.000,00
		Persentase data ASN yang akurat	100%	
5.03.02.2.01.02.	Penyusunan Rencana Kebutuhan. Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen	20.000.000,00
5.03.02.2.01.03.	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 Dokumen	400.000.000,00
5.03.02.2.01.06.	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 Dokumen	20.000.000,00
5.03.02.2.01.08.	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lembaga	15.000.000,00
5.03.02.2.01.10.	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 Dokumen	200.000.000,00
5.03.02.2.01.11.	Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	1 Dokumen	60.000.000,00

Kode Rekening	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)
5.03.02.2.02.	Mutasi dan Promosi ASN	Persentase penyelesaian administrasi mutasi dan kepegangatan	100%	395.000.000,00
5.03.02.2.02.01.	Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	1 Dokumen	10.000.000,00
5.03.02.2.02.02.	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	1 Dokumen	35.000.000,00
5.03.02.2.02.03.	Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	1 Dokumen	350.000.000,00
5.03.02.2.03.	Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase ASN struktural yang mengikuti pengembangan kompetensi	100%	328.800.000,00
5.03.02.2.03.02.	Pengelolaan Assessment Center	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assessment Center	1 Dokumen	300.000.000,00
5.03.02.2.03.04.	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	100 Orang	13.800.000,00
5.03.02.2.03.13.	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Jumlah ASN Fungsional yang Dibina	100 Orang	15.000.000,00
5.03.02.2.04.	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase ASN yang tidak melakukan pelanggaran disiplin	100%	148.000.000,00
5.03.02.2.04.02.	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	10.000.000,00
5.03.02.2.04.05.	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	100 Orang	7.500.000,00
5.03.02.2.04.07.	Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	10 Orang	100.000.000,00
5.03.02.2.04.08.	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	1 Laporan	30.000.000,00
5.03.02.2.04.09.	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani	1 Dokumen	500.000,00
5.04	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN			1.100.000.000,00
5.04.02.	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Persentase ASN yang meningkatkan kompetensinya	4,5%	1.100.000.000,00
5.04.02.2.01.	Pengembangan Kompetensi Teknis	Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi teknis	100%	250.000.000,00
5.04.02.2.01.03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum. Inti. dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren. Perangkat Daerah Penunjang. dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi	30 orang	250.000.000,00

Kode Rekening	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)
5.04.02.2.02.	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi manajerial dan fungsional	100%	850.000.000,00
5.04.02.2.02.07	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah. Jabatan Pimpinan Tinggi. Jabatan Fungsional. Kepemimpinan dan Prajabatan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	1 Laporan	850.000.000,00
TOTAL				9.096.014.519,00

Pada tahun 2023 Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia akan melaksanakan Urusan Unsur Penunjang Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan dengan anggaran sebesar **Rp.9.096.014.519,00** yang digunakan untuk mendukung dan melaksanakan **2 urusan, 3 program, 14 kegiatan dan 44 sub kegiatan**. Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan tersebut yaitu di Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia dan lingkup Kabupaten Sampang.

4.2 Inovasi Perangkat Daerah Tahun 2023

Inovasi yang akan dikembangkan oleh Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023 dalam rangka mempercepat pencapaian target kinerja dan/atau untuk mengatasi persoalan yang dihadapi dalam pelaksanaan urusan pemerintahan yang diampu, antara lain :

Tabel 4.2

Inovasi BKPSDM Kab. Sampang dalam rangka Mempercepat Pencapaian Target Kinerja

NO.	INOVASI	KETERANGAN
1.	Klinik Bina ASN	Merupakan wadah/ruang konsultasi yang memberikan pelayanan di bidang disiplin, perceraian dan ASN yang tersandung kasus hukum serta tindak lanjut hasil pembinaan atasan langsung/SKPD sebagai upaya preventif dan kuratif dalam pembinaan disiplin dan perceraian ASN
2.	Si ASEP (Sistem Informasi Absensi Elektronik Pegawai)	Merupakan pelayanan absensi ASN Pemerintah Kabupaten Sampang secara real time.
3.	Si PAULINE (Sistem Informasi Pengajuan Online)	Merupakan sistem informasi pengajuan administrasi usulan kartu identitas PNS diantaranya yaitu Kartu Pegawai Negeri Sipil (KARPEG), Kartu Suami Pegawai Negeri Sipil (KARSU), Kartu Istri Pegawai Negeri Sipil (KARIS) dan Kartu Tabungan Asuransi Pegawai Negeri Sipil (KARTU TASPEN) secara online
4.	e-PANGKAT	Merupakan sistem informasi pelayanan pengajuan kenaikan pangkat secara online

5.	Si MANJA (Sistem Informasi Manajemen Kinerja)	Merupakan sistem informasi penilaian dan evaluasi kinerja ASN secara online
6.	Si ASNI (ASN Melayani)	Merupakan sistem informasi pelayanan administrasi kepegawaian, tanya jawab dan konsultasi kepegawaian secara cepat via online
7.	Sim C (Sistem Informasi Pengajuan Cuti)	Merupakan sistem informasi pengajuan cuti ASN secara online
8.	Simpel JF	Merupakan sistem informasi pengajuan usul jabatan fungsional secara online
9.	Se CARPET (Sistem Informasi Pencantuman Gelar dan Peningkatan Pendidikan)	Merupakan sistem informasi pencantuman gelar dan peningkatan pendidikan PNS secara online
10.	Lajengan Ngabber (Layanan Kepegawaian Keliling Bersama)	Merupakan layanan kepegawaian oleh BKPSDM ke seluruh OPD dan kecamatan

BAB V PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang merupakan rencana kerja tahunan dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi yang mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Sampang Tahun 2023 dalam rangka mendukung tercapainya Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Sampang yang disusun sejalan dengan Tema RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2023 yaitu **“Peningkatan dan Pemerataan Infrastruktur dalam rangka Pemulihan Ekonomi dan Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia guna mendukung Daya Saing Daerah menuju Sampang Hebat Bermartabat”**.

Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023 merupakan dokumen perencanaan teknis yang memuat rencana program dan kegiatan dalam urusan kepegawaian, pendidikan dan pelatihan yang bersumber pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sampang Tahun Anggaran 2023 dan hasil evaluasi atas Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang tahun lalu.

Dengan adanya Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023 diharapkan dapat memberikan arah kebijakan program dan kegiatan pelayanan dalam penyelenggaraan manajemen kepegawaian yang efektif dan efisien untuk mendorong peningkatan profesionalisme aparatur dan kualitas pelayanan kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sampang pada Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia khususnya dan pembangunan tahunan daerah pada umumnya.

5.1 Kaidah-Kaidah Pelaksanaan

Dalam rangka pelaksanaan Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023, maka diperlukan kaidah-kaidah pelaksanaan untuk menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran perangkat daerah. Adapun beberapa kaidah-kaidah pelaksanaan adalah sebagai berikut :

1. Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang haruslah berpedoman kepada RKPD dan disinkronkan dengan prioritas pembangunan nasional dan provinsi supaya perencanaan pembangunan yang akan dilaksanakan selaras dan bersinergi;

2. Dokumen Renja ini digunakan sebagai instrumen pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan yang bersifat tahunan sehingga akan dilakukan pemantauan dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Tahun 2023.

5.2 Rencana Tindak Lanjut

Dengan ditetapkannya Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang Tahun 2023 ini, maka akan dipergunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) program kegiatan yang akan dilaksanakan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang pada tahun 2023 dengan berpedoman kepada Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sampang Tahun Anggaran 2023.

Sampang, Agustus 2022

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SAMPANG**



ARIEF LUKMAN HIDAYAT, SE. MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 19711129 199403 1 001



LAMPIRAN

**RENCANA KERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SAMPANG
TAHUN 2023**

**Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Sampang
Tahun 2023**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
						Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif		
										Nasional	Daerah					
5						UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN										
5	03						7,996,014,519							8,151,765,000		
5	03	01														
5	03	01												100 %	5,732,265,000	
5	03	01	2.01											100 %	27,400,000	
5	03	01	2.01	01												
5	03	01	2.01	01												
5	03	01	2.01	02												
5	03	01	2.01	03												
5	03	01	2.01	04												
5	03	01	2.01	05												
5	03	01	2.01	07												
5	03	01	2.02											100 %	4,257,200,000	

**Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Sampang
Tahun 2023**

Kode	Usuran/ Bidang Usuran/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
						Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif		
										Nasional					Daerah
5.03.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				37 Orang/bulan	4,195,349,319	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah 3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	37 Orang/bulan	4,250,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5.03.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				1 Laporan	1,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	1 Laporan	3,200,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5.03.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD				3 Laporan	1,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	3 Laporan	4,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5.03.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rasio pegawai yang mengikuti bimtek dan jumlah ASN OPD	%		%	100 %	75,000,000						100 %	50,000,000	
5.03.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan				39 Orang	75,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN BKPSDM Kab. Sampang	39 Orang	50,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5.03.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi umum Perangkat Daerah	%		%	100 %	259,340,000						100 %	468,750,000	
5.03.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				1 Paket	7,500,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	1 Paket	11,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5.03.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				1 Paket	15,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	1 Paket	25,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5.03.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				1 Paket	50,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	1 Paket	130,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

**Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Sampang
Tahun 2023**

Kode	Usuran/ Bidang Usuran/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
						Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif		
										Nasional					Daerah
5 03 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan				2 Paket	30,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	2 Paket	63,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 01 2.06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				1 Dokumen	3,840,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	1 Dokumen	4,250,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 01 2.06 08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				1 Laporan	3,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	1 Laporan	5,500,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				1 Laporan	150,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	1 Laporan	230,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 01 2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pengadaan Barang Milik Daerah	%		%	100 %	1,500,000,000						100 %	500,000,000	
5 03 01 2.07 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				50 Unit	1,500,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah 3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	50 Unit	500,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	%		%	100 %	274,975,200						100 %	299,165,000	
5 03 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				1 Laporan	2,500,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	1 Laporan	165,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 01 2.08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				1 Laporan	102,475,200	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	1 Laporan	112,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 01 2.08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				1 Laporan	170,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	1 Laporan	187,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

**Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Sampang
Tahun 2023**

Kode	Usuran/ Bidang Usuran/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
						Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif		
										Nasional					Daerah
5 03 01 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah yang dipelihara	%		%	100 %	91,050,000					100 %	104,750,000		
5 03 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				23 Unit	53,550,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	0	23 Unit	60,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 01 2.09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				0 Unit 39 Unit	15,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	0	0 Unit 39 Unit	20,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				1 Unit	22,500,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	0	1 Unit	24,750,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 01 2.13	Penataan Organisasi	Persentase pelayanan publik yang dilaksanakan	%		%	100 %	500,000					100 %	25,000,000		
5 03 01 2.13 02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana				1 Laporan	500,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	BKPSDM Kab. Sampang	1 Laporan	25,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu	%		%	100 %	1,586,800,000					100 %	2,419,500,000		
5 03 02 2.01	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase data ASN yang akurat	%		%	100 %	715,000,000					100 %	1,190,500,000		
5 03 02 2.01 02	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN				1 Dokumen	20,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	1 Dokumen	25,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.01 03	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK				1 Dokumen	400,000,000	Kab. Sampang, Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	1 Dokumen	800,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

**Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Sampang
Tahun 2023**

Kode	Usuran/ Bidang Usuran/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
						Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif		
										Nasional					Daerah
5 03 02 2.01 06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian				1 Dokumen	20,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	1 Dokumen	5,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.01 08	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi				1 Lembaga	15,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	1 Lembaga	16,500,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.01 10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian				1 Dokumen	200,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	1 Dokumen	262,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.01 11	Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian				1 Dokumen	60,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	1 Dokumen	82,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.02	Mutasi dan Promosi ASN	Persentase data ASN yang akurat	%		%	100 %	395,000,000						100 %	584,000,000	
5 03 02 2.02 01	Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah				1 Dokumen	10,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kabupaten Sampang	1 Dokumen	13,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.02 02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN				1 Dokumen	35,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kabupaten Sampang	1 Dokumen	71,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.02 03	Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN				1 Dokumen	350,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kabupaten Sampang	1 Dokumen	500,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.03	Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi	%		%	100 %	328,800,000						100 %	421,500,000	

**Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Sampang
Tahun 2023**

Kode	Usuran/ Bidang Usuran/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
						Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif		
										Nasional					Daerah
5 03 02 2.03 02	Pengelolaan Assessment Center	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assessment Center				1 Dokumen	300,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	1 Dokumen	400,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.03 04	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan				100 Orang	13,800,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	100 Orang	14,500,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.03 13	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Jumlah ASN Fungsional yang Dibina				100 Orang	15,000,000	Kab. Sampang, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	100 Orang	1,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.04	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase ASN yang tidak melakukan pelanggaran disiplin	%		%	100 %	148,000,000						100 %	223,500,000	
5 03 02 2.04 02	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur				1 Dokumen	10,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	1 Dokumen	24,500,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.04 05	Pengelolaan Tanda Jasa bagi Pegawai	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa				100 Orang	7,500,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	100 Orang	6,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.04 07	Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan				10 Orang	100,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	10 Orang	143,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.04 08	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN				1 Laporan	30,000,000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah 3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	1 Laporan	49,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 03 02 2.04 09	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani				1 Dokumen	500,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	1 Dokumen	1,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

**Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Sampang
Tahun 2023**

Kode	Usuran/ Bidang Usuran/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
						Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
										Nasional	Daerah				
5 04		PENDIDIKAN DAN PELATIHAN					1,100,000,000						1,500,000,000		
5 04 02		PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Persentase ASN yang meningkatkan kompetensinya	%	%	4.5 %	1,100,000,000						4.5 %	1,500,000,000	
5 04 02 2.01		Pengembangan Kompetensi Teknis	Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi teknis	%	%	100 %	250,000,000						100 %	600,000,000	
5 04 02 2.01 03		Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi			30 Orang	250,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	30 Orang	600,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5 04 02 2.02		Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi manajerial dan fungsional	%	%	100 %	850,000,000						100 %	900,000,000	
5 04 02 2.02 07		Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan			1 Laporan	850,000,000	Kab. Sampang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui reformasi birokrasi dan inovasi daerah	ASN Kab. Sampang	1 Laporan	900,000,000	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TOTAL							9,096,014,519							9,651,765,000	