

**2022**

# **RENCANA KERJA**



**PEMERINTAH KABUPATEN SAMPANG  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, atas rahmat dan ridho-Nya penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang tahun 2022 telah dapat diselesaikan. Rencana kerja yang telah disusun ini merupakan acuan bagi seluruh jajaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang dalam melaksanakan tugas dan fungsinya guna mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Penyelenggaraan sistem perencanaan pembangunan diharapkan menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan dengan memperhatikan penggunaan sumber daya secara efisien, efektif, berkeadilan dan berkelanjutan untuk terciptanya *Good Governance*.

Semoga dokumen ini dapat bermanfaat dalam menyajikan data dan informasi yang relevan bagi semua yang berkepentingan terutama bagi pembuat keputusan agar pelaksanaan Program dan Kegiatan dapat berjalan sesuai dengan yang direncanakan.

Sampang, Juli 2021

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN SAMPANG

**AMRIN HIDAYAT, S.Kom**

Penata Tk.I

NIP. 19721026 200501 1 007

## DAFTAR ISI

|  |       |
|--|-------|
| KATA PENGANTAR .....   | i     |
| DAFTAR ISI .....   | ii    |
| DAFTAR TABEL .....   | iii   |
| BAB. I PENDAHULUAN .....   | I-1   |
| 1.1 Latar Belakang .....   | I-1   |
| 1.2 Landasan Hukum .....   | I-4   |
| 1.3 Maksud dan Tujuan .....  | I-7   |
| 1.4 Sistematika Penulisan .....  | I-7   |
| BAB. II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU .....   | II-1  |
| 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian<br>Renstra Perangkat Daerah ..... | II-1  |
| 2.2 Analis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .....  | II-21 |
| 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi .....   | II-22 |
| 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD .....  | II-22 |
| 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat .....  | II-29 |
| BAB. III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH .....   | III-1 |
| 3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi .....  | III-1 |
| 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah .....  | III-4 |
| 3.3 Program dan Kegiatan .....   | III-5 |
| BAB. IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH .....   | IV-1  |
| BAB. V PENUTUP .....   | V-1   |

## DAFTAR TABEL

|           |  |       |
|-----------|--|-------|
| Tabel 2.1 | Pelaksanaan Program dan Kegiatan Tahun 2020 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang -----                   | II-1  |
| Tabel 2.2 | Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Diskominfo dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d. Tahun 2021 ----- | II-6  |
| Tabel 2.3 | Pencapaian Kinerja Pelayanan Diskominfo Kabupaten Sampang -----  | II-18 |
| Tabel 2.4 | Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022 Dinas Komunikasi dan Informatika -----                                  | II-23 |
| Tabel 2.5 | Usulan Program dan Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan Kabupaten Sampang Tahun 2022 -----                          | II-29 |
| Tabel 3.1 | Sinkronisasi Prioritas Pembangunan Nasional, Provinsi dan Kabupaten Sampang Tahun 2022 -----                           | III-1 |
| Tabel 3.2 | Indikator Kinerja Daerah Berdasarkan Urusan Perangkat Daerah Tahun 2022 -----  | III-2 |
| Tabel 3.3 | Rencana Program dan Kegiatan Dinas komunikasi dan Informatika Tahun 2022 -----   | III-7 |
| Tabel 4.1 | Rencana Kerja dan Pendanaan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang Tahun 2022 -----                        | IV-1  |

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Hal ini tertuang dalam Permendagri 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Sebagai Perangkat Daerah, Dinas Komunikasi dan Informatika (Diskominfo) Kabupaten Sampang menyusun Renja Diskominfo Kabupaten Sampang Tahun 2022 yang mempunyai arti strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintahan daerah mengingat beberapa hal sebagai berikut:

- a. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen yang secara substansial penerjemahan dari tujuan, sasaran dan program Perangkat Daerah yang ditetapkan sebelumnya dalam Renstra Perangkat Daerah;
- b. Renja Perangkat Daerah disusun sebagai dokumen penjabaran Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) tahun berkenaan;
- c. Renja merupakan acuan dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) program kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun berkenaan;
- d. Renja Perangkat Daerah merupakan salah satu instrumen pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan.

Proses penyusunan Renja Perangkat Daerah sendiri terdiri dari beberapa tahapan utama yaitu:

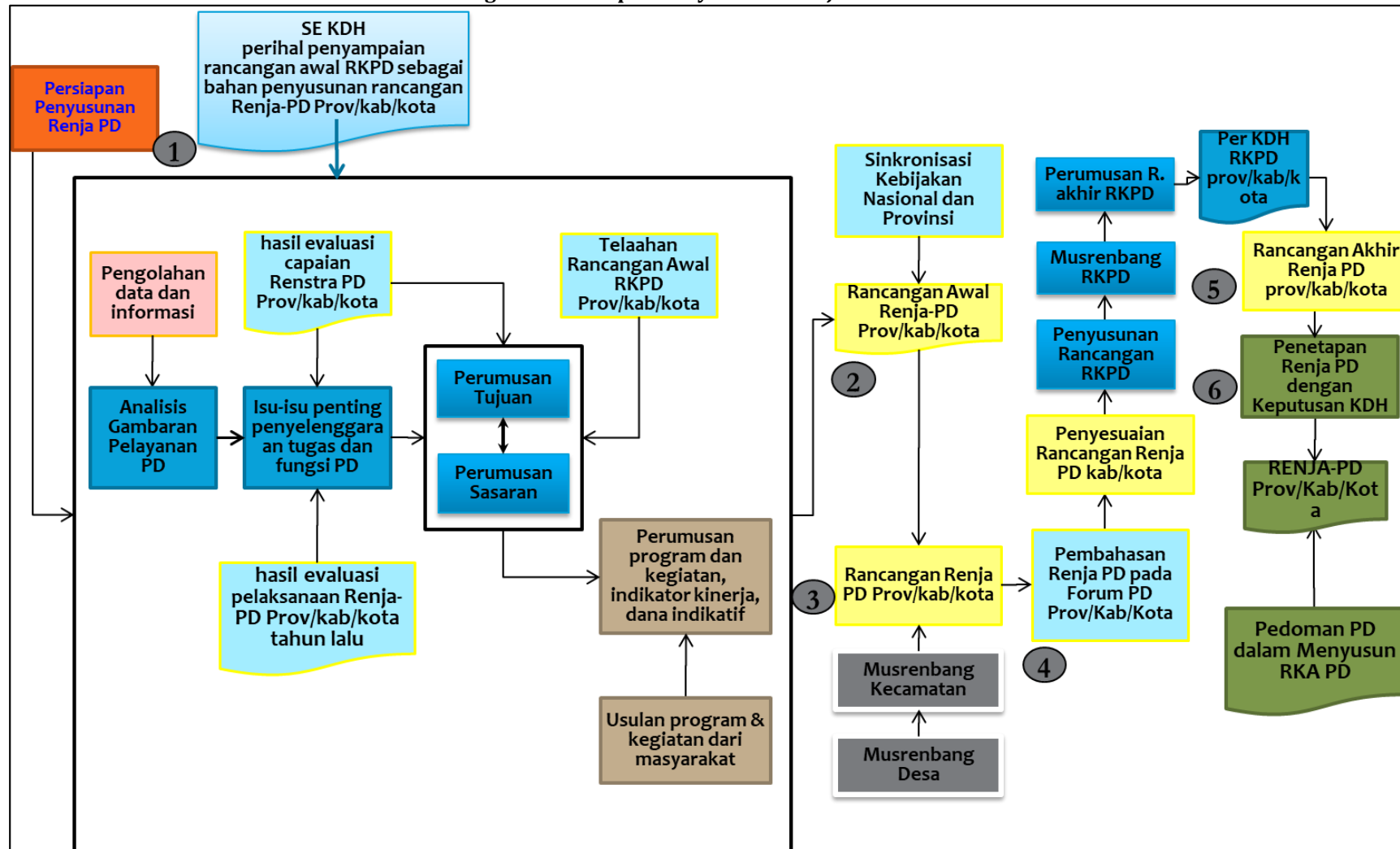
- a. Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah
- b. Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah
- c. Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah
- d. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah yang difasilitasi oleh Bappelitbangda
- e. Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah
- f. Penetapan Renja Perangkat Daerah

Setelah melalui beberapa tahapan dalam penyusunannya, Rancangan Renja perangkat daerah disempurnakan dan menjadi Renja Perangkat Daerah yang definitif dengan kriteria sebagai berikut:

1. Merupakan dokumen penjabaran Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022;
2. Disusun berdasarkan evaluasi pelaksanaan Renja tahun sebelumnya dan mengacu RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2022;
3. Program dalam Renja harus sesuai dengan program prioritas Perangkat Daerah sebagaimana tertuang dalam RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2022;
4. Program dan kegiatan dalam Renja Perangkat Daerah harus selaras dengan program dan kegiatan yang disepakati oleh seluruh pemangku kepentingan dalam forum Musrenbang;
5. Program dan kegiatan dalam Renja dilengkapi dengan indikator kinerja hasil (*outcome*), indikator kinerja keluaran (*output*) dan dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju Tahun 2023.

Adapun bagan alir tahapan penyusunan dan kedudukan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah dapat dilihat pada gambar dibawah ini:

Gambar 1.1  
Bagan Alir Tahapan Penyusunan Renja



Sumber: Permendagri No. 86 Tahun 2017

Renja Perangkat Daerah Diskominfo Kabupaten Sampang disusun Sejalan dengan Tema RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2022 yaitu **“Peningkatan dan pemerataan pembangunan infrastuktur dalam mendukung kemantapan pemulihan ekonomi menuju Sampang Hebat Bermartabat”**, dan penjabaran dari tujuan Diskominfo Kabupaten Sampang yang tertuang dalam Renstra yaitu **“Meningkatkan Kematangan Penerapan Sistem Pemerintah Berbasis Elektronik (SPBE)”**.

## 1.2 Landasan Hukum

Adapun yang menjadi Landasan hukum Diskominfo Kabupaten Sampang dalam menyusun Rencana Kerja Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 No 104, Tambahan Negara Republik Indonesia No. 4421);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 No 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4700);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 No 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 5234);
4. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lebaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 Tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4614);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 Tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik



- Indonesia Tahun 2007 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
  9. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);
  10. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
  11. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
  12. Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 87, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6485);
  13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
  14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
  15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Rancangan Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata

- Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
  17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2020 tentang Percepatan Penanganan Corona Virus Desease 2019 di Lingkungan Pemerintah Daerah;
  18. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 5 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Propinsi Jawa Timur 2011–2031 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2012 Nomor 3 Seri D);
  19. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2019-2024 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 Nomor 5 Seri D, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 94);
  20. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 43 Tahun 2020 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2021;
  21. Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 7 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2006 Nomor 7);
  22. Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 1 Tahun 2012 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Sampang (Lembaran Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2012 Nomor 1);
  23. Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 7 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Sampang Tahun 2012-2032 (Lembaran Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2012 Nomor 7);
  24. Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2016 Nomor 7);
  25. Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 2 tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sampang Tahun 2019 -2024;
  26. Peraturan Bupati Sampang Nomor 48 Tahun 2019 tentang Penetapan Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024;
  27. Peraturan Bupati Sampang Nomor 38 Tahun 2020 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Sampang Tahun 2021.

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Maksud disusunnya Rencana Kerja Diskominfo Kabupaten Sampang Tahun 2022 adalah menyediakan acuan arah kebijakan pembangunan yang secara umum akan dilaksanakan di Diskominfo Kabupaten Sampang Tahun 2022.

Adapun tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Diskominfo Tahun 2022 secara umum adalah:

1. Tersedianya dokumen penjabaran Renstra Diskominfo Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024 dan RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2022;
2. Tersedianya dokumen acuan dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) program kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2022;
3. Tersedianya dokumen yang digunakan sebagai instrumen pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan.

### **1.4 Sistematika Penulisan**

Sistematika Renja Diskominfo Kabupaten Sampang Tahun Anggaran 2022, meliputi:

#### **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

#### **BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

Menggambarkan kajian (review) terhadap hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun lalu (n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (n-1).

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

**BAB III TUJUAN, SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN**

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3 Program dan Kegiatan

**BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Menjelaskan Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah yang meliputi Pendapatan, Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung beserta Program dan Kegiatannya.

**BAB V PENUTUP**

Menjelaskan catatan-catatan penting yang perlu mendapat perhatian baik dalam pelaksanaannya, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

## BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

### 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2020 dimaksudkan untuk menilai sekaligus menganalisa pelaksanaan program maupun kegiatan yang dilaksanakan oleh Diskominfo Kabupaten Sampang. Evaluasi ini meliputi evaluasi kinerja Renja Tahun 2020 dan Renstra Diskominfo Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024. Dari evaluasi ini dapat diketahui secara langsung capaian kinerja program dan kegiatan sampai dengan tahun ke-lima pelaksanaan Renstra 2019-2024.

Dengan demikian, dapat dilihat faktor-faktor pendorong keberhasilan dan faktor kendala yang terjadi selama melaksanakan program dan kegiatan yang telah tersusun dalam Renstra Diskominfo.

#### 2.1.1. Evaluasi Pelaksanaan dan Pencapaian Kinerja Renja Perangkat Daerah Tahun 2020

Pada tahun anggaran 2020 Anggaran Urusan Wajib Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian dilaksanakan oleh Diskominfo sebesar Rp. 9.859.055.700,00 yang terdiri dari Belanja Tidak Langsung sebesar Rp. 3.267.875.500,00 dan Belanja Langsung sebesar Rp. 6.591.180.200,00. Dengan total realisasi sebesar Rp. 9.113.971.385,00 (92,44%) terdiri dari Belanja Tidak Langsung sebesar Rp. 2.862.062.824,00 dan Belanja Langsung sebesar Rp. 6.251.909.561,00. Anggaran tersebut digunakan untuk melaksanakan 7 program dan 18 kegiatan dengan rincian sebagai berikut:

**Tabel 2.1**  
**Pelaksanaan Program Dan Kegiatan Tahun 2020 Dinas Komunikasi dan Informatika**  
**Kabupaten Sampang**

| No. | SASARAN/PROGRAM/KEGIATAN                                   | Alokasi Biaya  |                 |       | Output/Keluaran    |         |           |      |
|-----|--|----------------|-----------------|-------|--------------------|---------|-----------|------|
|     |  | Anggaran (Rp.) | Realisasi (Rp.) | %     | Uraian             | Target  | Realisasi | %    |
|     | PENDAPATAN   | 11,000,000     | 13,114,000      | 119%  |                    |         |           |      |
|     | Lain-lain PAD yg sah : fasilitas sosial dan fasilitas umum | 10,000,000     | 13,114,000      | 119%  |                    |         |           |      |
| A   | Belanja Tidak Langsung (BTL)                               | 3,267,875,500  | 2,862,061,824   | 87.58 | Gaji dan tunjangan | 14 kali | 14 kali   | 100% |
| B   | Belanja Langsung (BL)                                      | 6,591,180,200  | 6,251,909,561   | 94.85 |                    |         |           |      |

|     |   |             |             |       |   |           |           |       |
|-----|---|-------------|-------------|-------|---|-----------|-----------|-------|
| I   | URUSAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA                           |             |             |       |   |           |           |       |
| 1.  | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran                  | 938,466,500 | 899,562,941 | 95.85 | Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran           | 100%      | 108%      | 108%  |
| 1.1 | Pelayanan Administrasi dan Jasa Perkantoran                 | 512,859,000 | 475,767,028 | 92.77 | Jumlah Surat terkirim   | 950 surat | 896 surat | 94%   |
|     |   |             |             |       | Jumlah pemenuhan kebutuhan listrik, air, dan komunikasi           | 12 bln    | 12 bln    | 100%  |
|     |   |             |             |       | Jumlah kendaraan dinas/operasional yang memperoleh jasa perizinan | 22 unit   | 22 unit   | 100%  |
|     |   |             |             |       | Jumlah tenaga kebersihan  | 8 OB      | 8 OB      | 100%  |
|     |   |             |             |       | Jumlah tenaga honorer   | 3 OB      | 3 OB      | 100%  |
|     |   |             |             |       | Jumlah pemenuhan kebutuhan makanan dan minuman rapat              | 880 OK    | 880 OK    | 100%  |
|     |   |             |             |       | Jumlah jasa pengelolaan keuangan                                  | 12 bln    | 12 bln    | 100 % |
| 1.2 | Penyediaan Sarana Administrasi Perkantoran                  | 125,622,500 | 125,578,500 | 99.96 | Jumlah penyediaan ATK   | 33 jenis  | 33 jenis  | 100%  |
|     |   |             |             |       | Jumlah penggandaan  | 58500 lbr | 58900 lbr | 101%  |
|     |   |             |             |       | Jumlah barang cetakan   | 9 jenis   | 9 jenis   | 100%  |
|     |   |             |             |       | Jumlah komponen listrik   | 14 jenis  | 14 jenis  | 100%  |
|     |   |             |             |       | Jumlah alat kebersihan yang disediakan                            | 32 jenis  | 32 jenis  | 100 % |
| 1.3 | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah | 299,985,000 | 298,217,413 | 99.41 | Jumlah rapat koordinasi dalam daerah                              | 462 OK    | 516 OK    | 112%  |
|     |   |             |             |       | Jumlah rapat koordinasi luar daerah                               | 88 OK     | 88 OK     | 100%  |
| 2   | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur           | 452,449,000 | 451,187,000 | 99.72 | Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik       | 100%      | 100%      | 100%  |
| 2.1 | Pembangunan/Rehab/ Pemeliharaan Gedung Kantor               | 54,850,000  | 54,816,000  | 99.44 | Jumlah gedung yang dipelihara                                     | 1 unit    | 1 unit    | 100%  |
| 2.2 | Pengadaan/Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional          | 63,749,000  | 63,680,000  | 99.89 | Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara                            | 4 unit    | 4 unit    | 100%  |
| 2.3 | Pengadaan/Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor    | 333,850,000 | 332,691,000 | 99.65 | Jumlah pengadaan peralatan kantor                                 | 14 jenis  | 14 jenis  | 100%  |

Bab II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu

|     |  |               |               |        |   |              |              |      |
|-----|--|---------------|---------------|--------|---|--------------|--------------|------|
|     |  |               |               |        | Jumlah peralatan kantor yang dipelihara                   | 12 jenis     | 12 jenis     | 100% |
|     |  |               |               |        | Jumlah spanduk/umbul-umbul/bendera yang disediakan        | 4 jenis      | 4 jenis      | 100% |
| 3   | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur   | 29,250,000    | 29,250,000    | 100.00 | Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur     | 100%         | 100%         | 100% |
| 3.1 | Pelaksanaan Bimtek/Sosialisasi/Seminar   | 29,250,000    | 29,250,000    | 100.00 | Jumlah PNS yang mengikuti Bimtek                          | 4 org        | 4 org        | 100% |
| 4   | Program Peningkatan Sistem Perencanaan, Penganggaran, Pelaporan dan Pelayanan Informasi Publik | 12,880,000    | 12,870,000    | 99.92  | Persentase penyusunan laporan capaian kinerja tepat waktu | 100%         | 100%         | 100% |
| 4.1 | Penyusunan Laporan Kinerja dan Keuangan  | 7,200,000     | 7,190,000     | 99.86  | Jumlah laporan keuangan                                   | 3 dok        | 3 dok        | 100% |
|     |  |               |               |        | Jumlah laporan kinerja                                    | 3 dok        | 3 dok        | 100% |
| 4.2 | Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran  | 5,680,000     | 5,680,000     | 100.00 | Jumlah dokumen Renja                                      | 1 dok        | 1 dok        | 100% |
|     |  |               |               |        | Jumlah dokumen RKA  | 1 dok        | 1 dok        | 100% |
|     |  |               |               |        | Jumlah dokumen DPA  | 1 dok        | 1 dok        | 100% |
|     |  |               |               |        | Jumlah dokumen Renstra                                    | 1 dok        | 1 dok        | 100% |
| 4.3 | Peningkatan Pelayanan Informasi Publik   | 0.00          | 0.00          | 0.00   | Jumlah dokumen IKM  | 0 dok        | 0 dok        | 0%   |
|     |  |               |               |        | Jumlah penyebarluasan informasi publik yang diikuti       | 0 kali       | 0 kali       | 0%   |
| 5   | Program Fasilitasi Informasi dan Komunikasi Publik   | 1,656,711,000 | 1,558,227,030 | 94.06  | Persentase PPID Pembantu dengan kinerja baik              | 68,42%       | 81.25%       | 119% |
|     |  |               |               |        | Persentase KIM berbasis IT                                | 75%          | 89.29%       | 119% |
| 5.1 | Peningkatan Pengelolaan dan Layanan Informasi Publik   | 27,790,000    | 27,590,000    | 99.28  | Jumlah peserta sosialisasi                                | 0 orang      | 0            | 0%   |
|     |  |               |               |        | Pendampingan PPID   | 5 kali       | 0 kali       | 0%   |
| 5.2 | Fasilitasi dan kerjasama dengan media informasi  | 1,566,460,000 | 1,472,204,730 | 93.98  |   |              |              |      |
|     |  |               |               |        | Jumlah talkshow   | 0 kali       | 0 kali       | 0%   |
|     |  |               |               |        | Jumlah tabloid Trunojoyo                                  | 2.000 eksplr | 2.000 eksplr | 100% |
|     |  |               |               |        | Jumlah siaran keliling                                    | 48 kali      | 10 kali      | 21 % |
|     |  |               |               |        | Jumlah siaran on air                                      | 100 kali     | 67 kali      | 67 % |
|     |  |               |               |        | Jumlah pemeliharaan peralatan radio                       | 0 kali       | 0 kali       | 0 %  |
|     |  |               |               |        | Jumlah pengadaan peralatan radio                          | 0 paket      | 0 paket      | 0 %  |
|     |  |               |               |        | Jumlah operasional LPPL                                   | 12 bulan     | 12 bulan     | 100% |

|                 |  |                |               |        |  |            |            |         |
|-----------------|--|----------------|---------------|--------|--|------------|------------|---------|
|                 |  |                |               |        | Jumlah pemuatan berita/adv media cetak dan elektronik  | 203 kali   | 455 kali   | 224 %   |
| 5.3             | Fasilitasi Komunikasi Sosial dan Pemerintah                | 62,461,000     | 58,432,300    | 93.55  | Jumlah KIM yang dibina   | 28 KIM     | 26 KIM     | 93 %    |
| 6               | <b>Program Pengembangan Teknologi Informasi</b>            | 3,403,378,200  | 3,203,662,090 | 94.13  | Persentase sistem informasi perangkat daerah yang terintegrasi                                 | 71%        | 64 %       | 90,55 % |
|                 |  |                |               |        | Jumlah pengunjung Website sampangkab.gp.id (orang)   | 400,000    | 130,782    | 32 %    |
| 6.1             | Pengembangan Infrastruktur Teknologi Informasi             | 3,376,788,200  | 3,177,072,090 | 94,09  | - Jumlah belanja bandwidth   | 12 bln     | 12 bln     | 100%    |
|                 |  |                |               |        | - Jumlah pengadaan peralatan jaringan  | 2 paket    | 2 paket    | 100%    |
|                 |  |                |               |        | - Jumlah perawatan jaringan  | 1 paket    | 1 paket    | 100%    |
|                 |  |                |               |        | - Jumlah konsultan jaringan  | 2 paket    | 2 paket    | 100%    |
| 6.2             | Penerapan Tata Kelola Teknologi Informasi dan e-Government | 18,780,000     | 18,780,000    | 100.00 | Jumlah peserta bimtek  | 60 orang   | 60 orang   | 100%    |
| 6.3             | Pengembangan Aplikasi Teknologi Informasi                  | 7,810,000      | 7,810,000     | 100.00 | Jumlah aplikasi  | 0 aplikasi | 0 aplikasi | 0 %     |
|                 |  |                |               |        |  |            |            |         |
| II              | URUSAN STATISTIK DAN PERSANDIAN                            |                |               |        |  |            |            |         |
| 7               | <b>Program Statistik dan Pengolahan Data</b>               | 98,045,500     | 97,150,000    | 99.09  | <b>Persentase penyediaan data statistic dalam pembangunan</b>                                  | 100%       | 100%       | 100%    |
| 7.1             | Penyusunan dan Pengolahan Data Statistik                   | 79,930,500     | 79,190,500    | 99.07  | Jenis dokumen statistik (Kabupaten dlm Angka, Kecamatan dlm Angka, Susenas dan PDRB Kabupaten) | 2 dok      | 5 dok      | 250 %   |
| 7.2             | Evaluasi Data dan Informasi                                | 18,115,000     | 17,960,000    | 99.14  | Laporan Monev yang disusun   | 0 dok      | 0 dok      | 0 %     |
| JUMLAH (BL+BTL) |  | 9.,859,055,700 | 9,113,971,385 | 92.44  |  |            |            |         |

Rata-rata realisasi kinerja program/kegiatan adalah 90,00% atau dapat dikategorikan sangat baik.



### **2.1.2. Evaluasi Pelaksanaan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Evaluasi Renstra Diskominfo sampai dengan Tahun 2021 dilaksanakan dalam rangka mendukung capaian sasaran RPJMD 2019-2024 yang telah ditetapkan sebelumnya. Evaluasi ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana perkembangan pelaksanaan program dan kegiatan tersebut terealisasi sampai dengan tahun anggaran berjalan. Dalam Renstra Diskominfo Tahun 2019-2024 memuat 7 program dan 18 kegiatan yang akan dilaksanakan dalam kurun waktu 5 tahun.

Adapun rekapitulasi pelaksanaan Renstra Diskominfo sampai dengan tahun 2021 adalah sebagai berikut:

**Tabel 2.2**  
**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Diskominfo dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d. Tahun 2021**

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |
|------|---|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|
|      |   |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 1    | 2   | 3   | 4   | 5   | 6  | 7                             | 8=(7/5)               | 9   | 10=(5+7+9)  | 11=(10/4)                                    |
| 2    |   |   |   |   |  |                               |                       |   |   |  |
| 2    | 10  |   |   |   |  |                               |                       |   |   |  |
| 2    | 10  | 01  |   |   |  |                               |                       |   |   |  |
| 2    | 10  | 01  | 01  |   |  |                               |                       |   |   |  |
|      |   |   |   |   |  |                               |                       |   |   |  |
|      |   |   |   |   |  |                               |                       |   |   |  |
|      |   |   |   |   |  |                               |                       |   |   |  |
| 2    |   |   |   |   |  |                               |                       |   |   |  |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |            |     |
|------|---|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|------------|-----|
|      |   |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |            |     |
|      |   | Jumlah petugas kebersihan                             | 576 ob  | 84 ob   | 8 ob   | 8 ob                          | 100%                  | 92 ob   | 16  |  |            |     |
|      |   | Jumlah honorarium tenaga Honda                        | 252 ob  | 42 ob   | 3 ob   | 3 ob                          | 100%                  | 45 ob   | 18  |  |            |     |
| 2    | 10  | 01  | 02  | Penyediaan Sarana Administrasi Perkantoran                              | Jumlah Penyediaan ATK  | 6000 bh                       | 1061 buah             | 1098 Buah   | 1098 buah   | 100%   | 2.159 buah | 36  |
|      |   | Jumlah penggandaan                                    | 420.000 lbr   | 70.000 lbr  | 58500 lbr  | 58900 lbr                     | 95%                   | 128.900 lbr                                       | 31  |  |            |     |
|      |   | Jumlah barang cetakan                                 | 9000 Bh   | 1499 buah   | 2570 buah  | 2570 buah                     | 100%                  | 4.069 buah  | 45  |  |            |     |
|      |   | Jumlah komponen instalasi listrik                     | 1200 bh   | 215 buah  | 490 buah   | 490 buah                      | 100%                  | 705 buah  | 59  |  |            |     |
|      |   | Jumlah pemenuhan bahan bacaan                         | 576 Eks   | 96 eks  | 4745 eks   | 4745 eks                      | 100%                  | 4.841 eks   | 840   |  |            |     |
|      |   | Jumlah pemenuhan kebutuhan Mamin rapat                | 3.600 OK  | 660 OK  | 880 OK   | 880 OK                        | 100%                  | 1.540 OK  | 43  |  |            |     |
| 2    | 10  | 01  | 03  | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah             | Jumlah rakor dan konsultasi keluar daerah                                  | 225 OK                        | 199 OK                | 88 ok   | 88 orang  | 100%   | 287 orang  | 128 |
|      |   | JumlahRakor dan konsultasi dalam daerah               | 184 OK  | 126 OK  | 462 ok   | 516 orang                     | 200%                  | 642 orang   | 349   |  |            |     |
|      |   |   |   |   |  |                               |                       |   |   |  |            |     |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |           |    |
|------|---|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|-----------|----|
|      |   |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |           |    |
| 2    | 10  | 02  |   | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur                       | Prosentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik                | 100%                          | 100%                  | 100%  | 100%  | 100%   | 67%       | 67 |
| 2    | 10  | 02  | 01  | Pembangunan/Rehab/pemeliharaan gedung kantor                            | Jumlah gedung yg dipelihara  | 18 unit                       | 1 unit                | 1 unit  | 1 unit  | 100%   | 2 unit    | 11 |
| 2    | 10  | 02  | 03  | Pengadaan/ pemeliharaan kendaraan dinas operasional                     | Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara                                     | 24 unit                       | 3 unit                | 4 unit  | 4 unit  | 100%   | 7 unit    | 29 |
|      |   | 02  | 04  | Pengadaan/ pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor               | Jumlah pengadaan peralatan kantor  | 495 Unit                      | 90 unit               | 14 jenis  | 14 jenis  | 100%   | 104 jenis | 21 |
|      |   |   |   |   | Jumlah peralatan kantor yang dipelihara                                    | 926 Unit                      | 122 unit              | 12 jenis  | 12 jenis  | 100%   | 134 jenis | 14 |
|      |   |   |   |   | Jumlah spanduk/umbul-umbul/bendera yang disediakan                         | 290 Unit                      | 50 unit               | 4 jenis   | 4 jenis   | 100%   | 54 jenis  | 19 |
|      |   |   |   |   |  |                               |                       |   |   |  |           |    |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019                               | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |            |           |
|------|---|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|------------|-----------|
|      |   |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |            |           |
| 2    | 10  | 03  |   | <b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>   | <b>Persentase Aparatur yang mengikuti Peningkatan Kapasitas Aparatur</b>   | <b>100%</b>                   | <b>100%</b>           | <b>100%</b>                                       | <b>100%</b>   | <b>100%</b>                                  | <b>67%</b> | <b>67</b> |
| 2    | 10  | 03  | 01  | Pelaksanaan BinteK/Sosialisasi/Seminar  | PNS yang mengikuti diklat  | 27 orang                      | 5 orang               | 4 orang   | 4 orang   | 100%   | 9 orang    | 33        |
| 2    | 10  | 04  |   | <b>Program Peningkatan Sistem perencanaan, penganggaran, pelaporan dan pelayanan informasi publik</b> | <b>Persentase penyusunan laporan capaian kinerja tepat waktu</b>           | <b>100%</b>                   | <b>100%</b>           | <b>100%</b>                                       | <b>40%</b>  | <b>100%</b>                                  | <b>47%</b> | <b>47</b> |
| 2    | 10  | 04  | 01  | Penyusunan Laporan Kinerja dan Keuangan   | Jumlah laporan keuangan  | 18 dok                        | 1 dok                 | 3 dok   | 3 dok   | 100%   | 4 dok      | 22        |
| 2    |   |   |   |   | Jumlah laporan kinerja   | 18 dok                        | 1 dok                 | 3 dok   | 3 dok   | 100%   | 4 dok      | 22        |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |  |            |           |
|------|---|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|--|------------|-----------|
|      |   |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |  |            |           |
| 2    | 10  | 04  | 02  | Penyusunan Dokumen Perencanaan dan penganggaran                         | Jumlah dokumen Renja   | 6 dok                         | 1 dok                 | 1 dok   | 1 dok   | 100%   |  | 2 dok      | 23        |
|      |   |   |   |   | Jumlah dokumen RKA   | 6 dok                         | 1 dok                 | 1 dok   | 1 dok   | 100%   |  | 2 dok      | 33        |
|      |   |   |   |   | Jumlah dokumen DPA   | 6 dok                         | 1 dok                 | 1 dok   | 1 dok   | 100%   |  | 2 dok      | 33        |
|      |   |   |   |   | Jumlah dokumen Renstra   | 6 dok                         | 1 dok                 | 1 dok   | 1 dok   | 100%   |  | 2 dok      | 33        |
| 2    | 10  | 04  | 03  | Peningkatan Pelayanan Informasi Publik                                  | Jumlah Dokumen IKM   | 6 dok                         | 1 dok                 | 0 dok   | 0 dok   | 0%   |  | 1 dok      | 17        |
|      |   | 15  |   | <b>Program Fasilitasi Informasi dan Komunikasi Publik</b>               | <b>Persentase PPID pembantu dengan kinerja baik</b>                        | <b>100%</b>                   | <b>71%</b>            | <b>68%</b>  | <b>81.25%</b>   | <b>119%</b>                                  |  | <b>51%</b> | <b>51</b> |
|      |   |   |   |   | <b>Persentase KIM berbasis IT</b>  | <b>95%</b>                    | <b>54%</b>            | <b>75%</b>  | <b>89,29%</b>   | <b>119%</b>                                  |  | <b>48%</b> | <b>50</b> |
|      |   | 15  | 01  | Peningkatan Pengelolaan dan Layanan Informasi Publik                    | Jumlah Peserta Sosialisasi   | 360 org                       | 60 org                | 0 org   | 60 org  | 17   |  | 60 org     | 17        |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)   | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |
|------|---|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|
|      |   |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
|      |   | Jumlah pendampingan PPID                                | 120 kali  | 0 kali  | 5 kali   | - kali                        | -                     | - kali  | -   |  |
| 15   | 02  | Fasilitasi dan kerjasama dengan media informasi         | 6 kali  | 0 kali  | 0 Kali   | - Kali                        | -                     | - Kali  | -   |  |
|      |   | Jumlah Talkshow   | 6 kali  | 0 kali  | 0 kali   | - kali                        | -                     | - kali  | -   |  |
|      |   | Jumlah tabloid Trunojoyo                                | 36000 eksplr  | 6000 eksplr   | 2000 eksplr  | 8.000 eksplr                  | 22                    | 8.000 eksplr                                      | 22  |  |
|      |   | Jumlah siaran keliling                                  | 72 kali   | 12 kali   | 48 kali  | 22 kali                       | 31                    | 22 kali   | 31  |  |
|      |   | Jumlah siaran on air                                    | 18 keg  | 3 keg   | 100 keg  | 70 keg                        | 389                   | 70 keg  | 389   |  |
|      |   | Jumlah dialog interaktif                                | 72 kali   | 12 kali   | 0 kali   | 12 kali                       | 17                    | 12 kali   | 17  |  |
|      |   | Jumlah Pengadaan peralatan Radio                        | 12 Keg  | 1 keg   | 0 paket  | 1 paket                       | 8                     | 1 paket   | 8   |  |
|      |   | Jumlah Operasional LPPL                                 | 72 bln  | 3 bln   | 12 bln   | 15 bln                        | 21                    | 15 bln  | 21  |  |
|      |   | Jumlah pemuatan berita/ADV (media cetak dan elektronik) | 1534 kali   | 457 kali  | 203 kali   | 912 kali                      | 59                    | 912 Kali  | 59  |  |
| 15   | 03  | Fasilitasi Komunikasi Sosial dan Pemerintah             | 168 KIM   | 28 KIM  | 28 KIM   | 54 KIM                        | 32                    | 54 KIM  | 32  |  |

| Kode                                   | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)                 | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |
|--|---|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|
|  |   |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 16                                     | <b>Program Pengembangan Teknologi Informasi</b>             | <b>Persentase sistem informasi perangkat daerah yang terintegrasi</b> | <b>100 %</b>  | <b>53,5 %</b>   | <b>71 %</b>  | <b>64% %</b>                  | <b>90,55%</b>         | <b>18 %</b>                                       | <b>18</b>   |  |
|  |   | Jumlah pengunjung Website sampangkab.go.id                            | 5.099.618 org   | 394,272 org   | 400,000 org  | 130,782 org                   | 32,70%                | 525.054 org                                       | 10  |  |
| 16                                     | 01  | Pengembangan Infrastruktur Teknologi Informasi                        | 72 bln  | 12 bln  | 12 bln   | 12 bln                        | 100%                  | 24 bln  | 33  |  |
|  |   | Jumlah pengadaan peralatan jaringan                                   | 6 paket   | 1 paket   | 2 paket  | 2 paket                       | 100%                  | 3 paket   | 50  |  |
|  |   | Jumlah perawatan jaringan   | 285 unit  | 31 unit   | 1 paket  | 1 paket                       | 100%                  | 32 paket  | 11  |  |
|  |   | Jumlah konsultan jaringan   | 6 paket   | 1 paket   | 2 paket  | 2 paket                       | 100%                  | 3 paket   | 50  |  |
| 16                                     | 02  | Penerapan Tata Kelola TI dan e-Government                             | 960 orang   | 180 orang   | 60 orang   | 60 orang                      | 100%                  | 240 orang   | 25  |  |
| 16                                     | 03  | Pengembangan Aplikasi Teknologi Informasi                             | 14 aplikasi   | 1 aplikasi  | 0 aplikasi   | 0 aplikasi                    | 0%                    | 1 aplikasi  | 7   |  |
| <b>URUSAN STATISTIK dan PERSANDIAN</b> |   |   |   |   |  |                               |                       |   |   |  |



| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020                  |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |             |           |
|------|---|---|---|---|---|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|-------------|-----------|
|      |   |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020  | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |             |           |
| 2    | 14  | 15  |   | <b>Program Statistik dan Pengolahan Data</b>                            | <b>Persentase penyediaan data Statistik dalam pembangunan</b>                               | <b>100%</b>                   | <b>100%</b>           | <b>100%</b>                                       | <b>100%</b>   | <b>100%</b>                                  | <b>67%</b>  | <b>67</b> |
| 2    | 14  | 15  | 01  | Penyusunan dan pengolahan data statistik                                | Jenis dokumen statistik (kab. Dalam angka, kec dalam angka, susenas dan PDRB Kabupaten)     | 24 dok                        | 4 dok                 | 2 dok   | 5 dok   | 250%   | 9 dok       | 38        |
| 2    | 14  | 15  | 02  | Evaluasi data dan informasi   | Laporan Monev yang disusun  | 6 dok                         | 1 dok                 | 0 dok   | 0 dok   | 0%   | 1 dok       | 17        |
|      |   |   |   |   |   |                               |                       |   |   |  |             |           |
| 2    | 16  | 01  |   | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KAB/KOTA</b>              |   |                               |                       |   |   | <b>100%</b>                                  | <b>0 %</b>  |           |
|      |   |   |   | <b>Perencanaan Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah</b>   | <b>Persentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan yang baik dan tepat waktu</b> |                               |                       |   |   | <b>100%</b>                                  | <b>70 %</b> |           |
|      |   |   |   | Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah                         | Jumlah dokumen perencanaan (renstra dan Renja)  |                               |                       |   |   | 2 dok  | 0 dok       |           |
|      |   |   |   | Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA - SKPD                            | Jumlah dokumen RKA  |                               |                       |   |   | 1 dok  | 1 dok       |           |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan                 | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)                                       | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |
|------|---|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|
|      |   |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
|      | Koordinasi dan penyusunan perubahan RKA – SKPD                              | Jumlah dokumen perubahan RKA  |   |   |  |                               | 1 Dok                 | 1 Dok   |   |  |
|      | Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD  | Jumlah dokumen DPA  |   |   |  |                               | 1 Dok                 | 0 Dok   |   |  |
|      | Koordinasi dan penyusunan perubahan DPA – SKPD                              | Jumlah dokumen perubahan DPA  |   |   |  |                               | 1 Dok                 | 0 Dok   |   |  |
|      | Evaluasi kinerja perangkat daerah   | Jumlah dokumen evaluasi kinerja PD (LPPD,LKPJ,SAKIP)  |   |   |  |                               | 3 Dok                 | 3 Dok   |   |  |
|      | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                               | <b>Persentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan yang baik dan tepat waktu</b> |   |   |  |                               | <b>100%</b>           | <b>0 %</b>  |   |  |
|      | Penyediaan gaji dan tunjangan ASN   | Jumlah Gaji dan tunjangan ASN   |   |   |  |                               | 12 ASN                | 6 ASN   |   |  |
|      | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas                                   | Jumlah ATK  |   |   |  |                               | 45 Jenis              | 23 Jenis  |   |  |
|      | Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun                      | jumlah laporan keuangan akhir tahun   |   |   |  |                               | 1 Dok                 | 1 Dok   |   |  |
|      | Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan / triwulanan /semesteran | Jumlah laporan keuangan bulanan / triwulan/semesteran                                       |   |   |  |                               | 3 Dok                 | 0 Dok   |   |  |
|      | <b>Administrasi Barang milik daerah pada perangkat daerah</b>               | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>                          |   |   |  |                               | <b>100 %</b>          | <b>30</b>   |   |  |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan      | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)   | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |
|------|--|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|
|      |  |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
|      | Penyusunan perencanaan kebutuhan barang daerah SKPD              | jumlah laporan perencanaan kebutuhan BMD  |   |   |  |                               |                       | 1 Dok   | 1 Dok   |  |
|      | Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD                      | jumlah dokumen semesteran barang milik daerah   |   |   |  |                               |                       | 2 Dok   | 0 Dok   |  |
|      | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah</b>                 | <b>Persentase aparatur yang mengikuti peningkatan kapasitas aparatur</b>                          |   |   |  |                               |                       | <b>100%</b>                                       | <b>100</b>  |  |
|      | Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi    | Jumlah ASN yang mengikuti diklat/bimtek   |   |   |  |                               |                       | 11 ASN  | 11 ASN  |  |
|      | Sosialisasi peraturan perundang - undangan                       | - Jumlah peserta melalui media<br>- Jumlah peserta sosialisasi<br>- Jumlah sosialisasi tatap muka |   |   |  |                               |                       | - 2<br>- 800 Media Orang kali<br>- 16             | 0 Media Orang kali  |  |
|      | <b>Administrasi Umum perangkat daerah</b>                        | <b>Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran</b>                                    |   |   |  |                               |                       | <b>100 %</b>                                      | <b>63 %</b>   |  |
|      | Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | Jumlah komponen listrik/penerangan yang disediakan  |   |   |  |                               |                       | 18 Unit   | 7 Unit  |  |
|      | Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor                     | Jumlah penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor   |   |   |  |                               |                       | 38 Unit   | 23 Unit   |  |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan            | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)  | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |   | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |
|------|--|--|---|---|--|-------------------------------|---|---|---|--|
|      |  |  |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%)                     |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
|      | Penyediaan barang cetakan dan penggandaan                              | - Jumlah barang cetak<br>- Jumlah barang penggandaan   |   |   |  |                               | - 7 Jenis<br>- 60000 lembar               | 5<br>38.558                                       | Jenis<br>lembar   |  |
|      | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan per undang - undangan            | Jumlah bahan bacaan yang disediakan  |   |   |  |                               | 10<br>Jenis                               | 6   | Jenis   |  |
|      | Fasilitasi kunjungan tamu  | Jumlah pemenuhan mamin kunjungan tamu  |   |   |  |                               | 200<br>Orang                              | 42  | Orang   |  |
|      | Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD                   | - Jumlah penyediaan mamin rapat<br>- Jumlah rakor konsultasi dalam daerah<br>- Jumlah rakor konsultasi luar daerah |   |   |  |                               | - 1200 Orang<br>- 60 Orang<br>- 101 Orang | - 325<br>-17<br>-27                               | Orang<br>Orang<br>Orang   |  |
|      | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerinta daerah</b> | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>   |   |   |  |                               | <b>100 %</b>                              | <b>97</b>   | <b>%</b>  |  |
|      | Pengadaan kendaraan dinas operasional dan lapangan                     | Jumlah kendaraan dinas yang disewa   |   |   |  |                               | 1<br>Unit                                 | 1   | Unit  |  |
|      | Pengadaan mebel  | Jumlah pengadaan mebel   |   |   |  |                               | 33<br>Unit                                | 33  | Unit  |  |
|      | Pengadaan peralatan dan alat mesin lainnya                             | Jumlah pengadaan peralatan dan alat mesin lainnya  |   |   |  |                               | 16<br>Unit                                | 16  | Unit  |  |
|      | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                          | Jumlah gedung kantor yang terbangun (smartroom)  |   |   |  |                               | 1<br>unit                                 | 0   | unit  |  |
|      | <b>Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah</b>              | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>   |   |   |  |                               | <b>100 %</b>                              | <b>55</b>   | <b>%</b>  |  |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan   | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)   | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |
|------|---|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|
|      |   |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
|      | Penyediaan jasa surat menyurat  | Jumlah surat terkirim   |   |   |  |                               |                       | 1000 Surat  | 540 Surat   |  |
|      | Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik   | Jumlah pemenuhan kebutuhan listrik, air, dan komunikasi   |   |   |  |                               |                       | 12 bulan  | 6 bulan   |  |
|      | Penyediaan jasa pelayanan umum kantor   | Jumlah jasa kebersihan dan waker kantor   |   |   |  |                               |                       | 9 OB  | 9 OB  |  |
|      | <b>Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah</b>                                    | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>  |   |   |  |                               |                       | 100 %   | 52 %  |  |
|      | Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan | - Jumlah kendaraan dinas/operasional yang memperoleh jasa perizinan<br>- Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara |   |   |  |                               |                       | 22 Unit<br>4 unit                                 | 14 Unit<br>3 unit   |  |
|      | Pemeliharaan mebel  | Jumlah mebel yang dipelihara  |   |   |  |                               |                       | 85 Unit   | 47 Unit   |  |
|      | Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya  | Jumlah dan mesin lainnya yang dipelihara  |   |   |  |                               |                       | 76 unit   | 37 unit   |  |
|      | Pemeliharaan / rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya  | Jumlah gedung yang dipelihara   |   |   |  |                               |                       | 3 unit  | 3 unit  |  |
|      | <b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>  |   |   |   |  |                               |                       | 100 %   |   |  |
|      | <b>Pengelolaan Informasi dan komunikasi publik pemerintah daerah Kabupaten / Kota</b>                           | <b>Persentase PPID pembantu dengan kinerja baik</b>   |   |   |  |                               |                       | 73,68 %   | 50 %  |  |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan          | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)   | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |   | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021)  | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |
|------|--|---|---|---|--|-------------------------------|---|--|---|--|
|      |  |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%)   |  | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
|      |  | <b>Persentase KIM berbasis IT</b>   |   |   |  |                               |   | <b>80 %</b>  | <b>50 %</b>   |  |
|      | Pengelolaan Media Komunikasi Publik                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah keg. Kehumasan</li> <li>- Jumlah peliputan</li> <li>- Jumlah pemuatan berita/ ADV (media cetak dan elektronik)</li> <li>- Jumlah siaran keliling</li> <li>- Jumlah siaran on air</li> <li>- Jumlah talkshow yang diselenggarakan</li> <li>- Operasional LPPL</li> </ul> |   |   |  |                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 12 Bulan</li> <li>- 432 Kali</li> <li>- 341 Kali</li> <li>- 48 Kali</li> <li>- 100 Kali</li> <li>- 1 Kali</li> <li>- 12 bulan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-6 Bulan</li> <li>-72 Kali</li> <li>-170 Kali</li> <li>-0 Kali</li> <li>-0 Kali</li> <li>-0 Kali</li> <li>-6 bulan</li> </ul> |   |  |
|      | Pelayanan informasi publik   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah laporan monev PPID</li> <li>- Jumlah pendampingan PPID (sengketa informasi)</li> <li>- Jumlah peserta sosialisasi PPID</li> </ul>   |   |   |  |                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Dok</li> <li>- 20 Kali</li> <li>- 60 orang</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-2 Dok</li> <li>-0 Kali</li> <li>-0 orang</li> </ul>  |   |  |
|      | Penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah keikutsertaan pekan KIM</li> <li>- Jumlah KIM yang mendapatkan pembinaan</li> <li>- Jumlah peserta sarasehan / workshop KIM</li> <li>- Jumlah terselenggaranya LCCK</li> </ul>  |   |   |  |                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Kali</li> <li>- 28 KIM</li> <li>- 75 Orang</li> <li>- 1 Kali</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-1 Kali</li> <li>-0 KIM</li> <li>-0 Orang</li> <li>-0 Kali</li> </ul>   |   |  |
|      | <b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>                                  |   |   |   |  |                               |   |  |   |  |
|      | Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | <b>Persentase sistem informasi perangkat daerah yang terintegrasi</b>   |   |   |  |                               |   | <b>100 %</b>   | <b>50 %</b>   |  |
|      |  | <b>Jumlah pengunjung Website sampangkab.go.id</b>   |   |   |  |                               |   | <b>1.245.024 Orang</b>   | <b>168.758 Orang</b>  |  |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan  | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)  | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |   | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |
|------|--|--|---|---|--|-------------------------------|---|---|---|--|
|      |  |  |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%)                             |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
|      | Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah peserta bimtek/sosialisasi TIK  |   |   |  |                               | 70 Orang  | 70 Orang  |   |  |
|      | Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah   | - Jumlah pengadaan peralatan jaringan  |   |   |  |                               | 1 paket   | 2 paket   |   |  |
|      | Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik                             | - Jumlah aplikasi yang terbangun   |   |   |  |                               | 4 aplikasi  | 2 aplikasi  |   |  |
|      | Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten / Kota Cerdas dan Kota Cerdas                       | - Jumlah belanja bandwidth<br>- Jumlah pemeliharaan peralatan jaringan<br>- Jumlah pengadaan bangunan tower<br>- Jumlah pengadaan peralatan jaringan |   |   |  |                               | - 12 Bulan<br>- 1 Paket<br>- 17 Unit<br>- 1 Paket | -6 Bulan<br>-2 Paket<br>-2 Unit<br>-1 Paket       |   |  |
|      | Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah        | Jumlah ASN mengikuti pelatihan/bimtek  |   |   |  |                               | 1 Orang   | -0 Orang  |   |  |
|      | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>  |  |   |   |  |                               |   |   |   |  |
|      | Penyelenggaraan Statistik sektoral di lingkup daerah kab/kota  | Persentase penyediaan data statistik dalam pembangunan   |   |   |  |                               | 100 %   | 66 %  |   |  |
|      | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan,   | Jumlah dokumen statistik (Kabupaten dlm Angka, Kecamatan dlm Angka,  |   |   |  |                               | 4 Dok   | 2 Dok   |   |  |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan                    | Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)           | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) tahun 2019 s/d 2024 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan tahun lalu 2020 |                               |                       | Target Program dan Kegiatan (Renja PD tahun 2021) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan      |  |
|------|--|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|
|      |  |   |   |   | Target Renja PD Tahun 2020   | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) |   | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan Tahun 2021) | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
|      | Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral                                | Susenas dan PDRB Kabupaten)                                     |   |   |  |                               |                       |   |   |  |
|      | Membangun metadata statistik sektoral  | Jumlah dokumen metadata statistik sektoral                      |   |   |  |                               | 1 dok                 | 1 dok   |   |  |
|      | Peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral                           | Jumlah kelembagaan statistik sektoral (forum sampang satu data) |   |   |  |                               | 1 lembaga             | 1 lembaga   |   |  |
|      | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN</b>                                   |   |   |   |  |                               |                       |   |   |  |
|      | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI</b>           |   |   |   |  |                               |                       |   |   |  |
|      | <b>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah</b> | <b>Prosentase tingkat keamanan informasi Pemerintah Daerah</b>  |   |   |  |                               | 40 %                  | 0 %   |   |  |
|      | Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota         | Jumlah surat tersandikan  |   |   |  |                               | 550 surat             | 273 surat   |   |  |



Evaluasi terhadap rekapitulasi pelaksanaan Renstra Diskominfo sampai dengan Tahun 2020 adalah sebagai berikut:

1. Realisasi kinerja Tahun 2019 hampir 100 % terlaksana.
2. Semua program dan kegiatan di Renstra pada Tahun 2020 telah dijabarkan sepenuhnya dalam Renja Perangkat Daerah tahun tersebut.

## 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Diskominfo Kabupaten Sampang

Analisis terhadap indikator kinerja pelayanan harus sesuai dengan tugas pokok dan fungsi, serta norma dan standar pelayanan. Untuk urusan Komunikasi dan Informatika, Diskominfo masih mempunyai pekerjaan yang masih belum terselesaikan yaitu tentang keterbukaan informasi publik dan SPBE. Terwujudnya tata kelola dan manajemen SPBE yang efektif dan efisien; layanan SPBE yang terpadu dan berorientasi kepada pengguna; infrastruktur SPBE yang terintegrasi; dan meningkatnya kapasitas SDM SPBE; adalah pekerjaan yang harus dilakukan Diskominfo untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik.

Berdasarkan Renstra 2019-2024 target dan realisasi indikator sasaran yang mencerminkan indikator kinerja pelayanan Diskominfo dapat dilihat pada tabel berikut ini:

**Tabel 2.3**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Diskominfo Kabupaten Sampang**

| No. | Indikator   | SPM/<br>Standar<br>Nasional | IKK | Target Renstra<br>Perangkat Daerah |      |      |      | Realisasi<br>Capaian |      | Proyeksi |      | Catatan<br>Analisis |
|-----|---|-----------------------------|-----|------------------------------------|------|------|------|----------------------|------|----------|------|---------------------|
|     |   |                             |     | 2020                               | 2021 | 2022 | 2023 | 2020                 | 2021 | 2022     | 2023 |                     |
| 1   | Persentase Pelayanan Publik berbasis elektronik                   |                             |     | 80%                                | 100% | 100% | 100% | 90%                  | 70%  | 100%     | 100% |                     |
| 2   | Persentase Pelayanan Publik berbasis elektronik yang terintegrasi |                             |     | 80%                                | 100% | 100% | 100% | 90%                  | 70%  | 100%     | 100% |                     |
| 3   | Persentase OPD yang menerapkan keterbukaan informasi publik       |                             |     | 100%                               | 100% | 100% | 100% | 95%                  | 50%  | 100%     | 100% |                     |
| 4   | Persentase data statistik di publikasikan dan tepat waktu         |                             |     | 100%                               | 100% | 100% | 100% | 100%                 | 50%  | 100%     | 100% |                     |

### **2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Kabupaten Sampang**

Sebagaimana tercantum dalam Peraturan Daerah Kabupaten Sampang Nomor 3 tahun 2020, tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Sampang Nomor 74 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Sampang dalam melaksanakan tugas dan fungsinya Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai tugas pokok membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah bidang Komunikasi dan Informatika dan tugas pembantuan.

Sebagaimana termuat dalam Renstra Diskominfo Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024, isu - isu strategis yang dihadapi Diskominfo dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya selama kurun waktu tersebut adalah sebagai berikut:

- a. Pengadaan infrastruktur di bidang teknologi informasi dan komunikasi (TIK). Pembangunan infrastruktur teknologi informasi dan komunikasi memerlukan biaya yang sangat besar dan waktu yang lama, sehingga pembangunan infrastruktur ini menjadi skala prioritas Dinas Komunikasi dan Informatika dalam jangka menengah dan panjang, yang pelaksanaannya dilakukan secara bertahap, guna terciptanya E-government (Pemerintahan secara elektronik);
- b. Peran Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) yang belum maksimal sebagai mitra pemerintah yang menjadi penyambung pemerintah dengan masyarakat sampai tingkat desa;
- c. Desiminasi informasi pembangunan pemerintah daerah yang belum maksimal tersampaikan kepada masyarakat sehingga perlu ada inovasi selain kegiatan pameran pembangunan dan media informasi yang belum berbasis TIK;
- d. Masih banyaknya permohonan pengaduan ke Komisi Informasi yang belum terselesaikan di PPID Pembantu dan pelayanan yang belum berbasis TIK;
- e. Data statistik yang dilaksanakan kerjasama dengan BPS Kabupaten Sampang perlu diadakan evaluasi untuk keakuratan datanya dan Data Statitik yang berbasis website belum terbangun.

### **2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD**

Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Sampang Tahun 2021 disusun dengan berpedoman kepada RPJPD dan RPJMD Kabupaten Sampang. Review terhadap rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang Tahun 2021 dapat dilihat pada tabel II.3 berikut ini.

Tabel 2.4  
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022  
Dinas Komunikasi dan Informatika

| No  | Rancangan Awal RKPD   |        |   |                |                         | Hasil Analisis Kebutuhan  |        |   |                |                         | Catatan Penting |
|-----|---|--------|---|----------------|-------------------------|---|--------|---|----------------|-------------------------|-----------------|
|     | Program/Kegiatan  | Lokasi | Indikator Kinerja   | Target Capaian | Pagu Indikatif (Rp.000) | Program/Kegiatan  | Lokasi | Indikator Kinerja   | Target Capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) |                 |
| (1) | (2)   | (3)    | (4)   | (5)            | (6)                     | (7)   | (8)    | (9)   | (10)           | (11)                    | (12)            |
| 1   | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA</b>  |        | <b>Persentase penunjang urusan pemerintah Daerah yang difasilitasi.</b>                     | <b>100 %</b>   | <b>6.857.148.098</b>    | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA</b>  |        | <b>Persentase penunjang urusan pemerintah Daerah yang difasilitasi.</b>                     | <b>100 %</b>   | <b>6.857.148.098</b>    |                 |
|     | <b>Perencanaan Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah</b> |        | <b>Persentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan yang baik dan tepat waktu</b> | <b>100 %</b>   | <b>24.980.808</b>       | <b>Perencanaan Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah</b> |        | <b>Persentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan yang baik dan tepat waktu</b> | <b>100 %</b>   | <b>24.980.808</b>       |                 |
|     | Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah                       |        | Jumlah dokumen perencanaan (renstra dan Renja)  | 3 dok          | 2.998.571               | Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah                       |        | Jumlah dokumen perencanaan (renstra dan Renja)  | 3 dok          | 2.998.571               |                 |
|     | Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA – SKPD                          |        | Jumlah dokumen RKA  | 1 dok          | 2.999.089               | Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA – SKPD                          |        | Jumlah dokumen RKA  | 1 dok          | 2.999.089               |                 |
|     | Koordinasi dan penyusunan perubahan RKA – SKPD                        |        | Jumlah dokumen perubahan RKA  | 1 dok          | 2.998.514               | Koordinasi dan penyusunan perubahan RKA – SKPD                        |        | Jumlah dokumen perubahan RKA  | 1 dok          | 2.998.514               |                 |
|     | Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD                                    |        | Jumlah dokumen DPA  | 1 dok          | 2.994.480               | Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD                                    |        | Jumlah dokumen DPA  | 1 dok          | 2.994.480               |                 |
|     | Koordinasi dan penyusunan perubahan DPA – SKPD                        |        | Jumlah dokumen perubahan DPA  | 1 dok          | 2.999.980               | Koordinasi dan penyusunan perubahan DPA – SKPD                        |        | Jumlah dokumen perubahan DPA  | 1 dok          | 2.999.980               |                 |
|     | Evaluasi kinerja perangkat daerah                                     |        | Jumlah dokumen evaluasi kinerja PD (LPPD,LKPJ,SAKIP)  | 3 dok          | 2.990.174               | Evaluasi kinerja perangkat daerah                                     |        | Jumlah dokumen evaluasi kinerja PD (LPPD,LKPJ,SAKIP)  | 3 dok          | 2.990.174               |                 |
|     | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                         |        | <b>Persentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan yang baik dan tepat waktu</b> | <b>100%</b>    | <b>3.818.268.396</b>    | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                         |        | <b>Persentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan yang baik dan tepat waktu</b> | <b>100%</b>    | <b>3.818.268.396</b>    |                 |

|  |   |  |  |              |                      |   |  |   |                                 |                      |        |
|--|---|--|--|--------------|----------------------|---|--|---|---------------------------------|----------------------|--------|
|  | Penyediaan gaji dan tunjangan ASN   |  | Jumlah Gaji dan tunjangan ASN  | 35 ASN       | 3.812.268.442        | Penyediaan gaji dan tunjangan ASN   |  | Jumlah Gaji dan tunjangan ASN   | 35 ASN                          | 3.812.268.442        |        |
|  | Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun                      |  | jumlah laporan keuangan akhir tahun                                      | 1 dok        | 2.999.977            | Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun                      |  | jumlah laporan keuangan akhir tahun   | 1 dok                           | 2.999.977            |        |
|  | Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan / triwulanan /semesteran |  | Jumlah laporan keuangan bulanan / triwulan/semesteran                    | 1 dok        | 2.999.977            | Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan / triwulanan /semesteran |  | Jumlah laporan keuangan bulanan / triwulan/semesteran   | 1 dok                           | 2.999.977            |        |
|  | <b>Administrasi Barang milik daerah pada perangkat daerah</b>               |  | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>       | <b>100 %</b> | <b>4.999.866</b>     | <b>Administrasi Barang milik daerah pada perangkat daerah</b>               |  | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>  | <b>100 %</b>                    | <b>4.999.866</b>     |        |
|  | Penyusunan perencanaan kebutuhan barang daerah SKPD                         |  | jumlah laporan perencanaan kebutuhan BMD                                 | 1 dok        | 2.999.977            | Penyusunan perencanaan kebutuhan barang daerah SKPD                         |  | jumlah laporan perencanaan kebutuhan BMD  | 1 dok                           | 2.999.977            |        |
|  | Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD                                 |  | jumlah dokumen semesteran barang milik daerah                            | 2 dok        | 1.999.889            | Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD                                 |  | jumlah dokumen semesteran barang milik daerah   | 2 dok                           | 1.999.889            |        |
|  | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah</b>                            |  | <b>Persentase aparatur yang mengikuti peningkatan kapasitas aparatur</b> | <b>10 %</b>  | <b>1.865.000.000</b> | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah</b>                            |  | <b>Persentase aparatur yang mengikuti peningkatan kapasitas aparatur</b>  | <b>10 %</b>                     | <b>1.865.000.000</b> |        |
|  | Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi               |  | Jumlah ASN yang mengikuti diklat/bimtek                                  | 3 ASN        | 15.000.000           | Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi               |  | Jumlah ASN yang mengikuti diklat/bimtek   | 3 ASN                           | 15.000.000           |        |
|  |   |  |  |              |                      | Sosialisasi peraturan perundang –undangan                                   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah peserta melalui media</li> <li>- Jumlah peserta sosialisasi</li> <li>- Jumlah sosialisasi tatap muka</li> </ul> | 2 media<br>800 orang<br>16 kali | 1.850.000.000        | DBHCHT |
|  | <b>Administrasi Umum perangkat daerah</b>                                   |  | <b>Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran</b>           | <b>100 %</b> | <b>454.163.237</b>   | <b>Administrasi Umum perangkat daerah</b>                                   |  | <b>Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran</b>  | <b>100 %</b>                    | <b>454.163.237</b>   |        |
|  | Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor            |  | Jumlah komponen listrik/penerangan yang disediakan                       | 1862 unit    | 47.392.763           | Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor            |  | Jumlah komponen listrik/penerangan yang disediakan  | 1862 unit                       | 47.392.763           |        |
|  | Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor                                |  | Jumlah penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor                      | 1279 unit    | 38.858.165           | Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor                                |  | Jumlah penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor   | 1279 unit                       | 38.858.165           |        |
|  | Penyediaan bahan logistik kantor  |  | Jumlah ATK   | 1361 unit    | 76.958.579           | Penyediaan bahan logistik kantor  |  | Jumlah ATK  | 1361 unit                       | 76.958.579           |        |

|  |   |  |   |  |                    |   |  |   |  |                    |  |
|--|---|--|---|--|--------------------|---|--|---|--|--------------------|--|
|  | Penyediaan barang cetakan dan penggandaan                               |  | - Jumlah barang cetak<br>Jumlah barang penggandaan  | - 565 unit<br>- 60000 lembar                     | 32.099.350         | Penyediaan barang cetakan dan penggandaan                               |  | - Jumlah barang cetak<br>Jumlah barang penggandaan  | - 565 unit<br>60000 lembar                     | 32.099.350         |  |
|  | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan per undang – undangan             |  | Jumlah bahan bacaan yang disediakan   | 108 eks  | 10.800.000         | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan per undang – undangan             |  | Jumlah bahan bacaan yang disediakan   | 108 eks  | 10.800.000         |  |
|  | Fasilitasi kunjungan tamu   |  | Jumlah pemenuhan mamin kunjungan tamu   | 300 orang  | 12.000.000         | Fasilitasi kunjungan tamu   |  | Jumlah pemenuhan mamin kunjungan tamu   | 300 orang                                      | 12.000.000         |  |
|  | Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD                    |  | - Jumlah penyediaan mamin rapat<br>- Jumlah kebutuhan BBM dalam daerah<br>Jumlah rakor konsultasi luar daerah   | - 2040 org<br>- 2875 org<br>- 45 org<br>- 71 org | 236.054.380        | Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD                    |  | - Jumlah penyediaan mamin rapat<br>- Jumlah kebutuhan BBM dalam daerah<br>Jumlah rakor konsultasi luar daerah   | - 2040 org<br>- 2875 org<br>- 45 org<br>71 org | 236.054.380        |  |
|  | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintah daerah</b> |  | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>  | <b>100 %</b>                                     | <b>207.897.535</b> | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintah daerah</b> |  | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>  | <b>100 %</b>                                   | <b>207.897.535</b> |  |
|  | Pengadaan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan       |  | Jumlah pengadaan kendaraan dinas R2   | 1 unit   | 23.000.000         | Pengadaan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan       |  | Jumlah pengadaan kendaraan dinas R2   | 1 unit   | 23.000.000         |  |
|  | Pengadaan kendaraan dinas operasional dan lapangan                      |  | Jumlah kendaraan dinas yang disewa  | 1 unit   | 66.000.000         | Pengadaan kendaraan dinas operasional dan lapangan                      |  | Jumlah kendaraan dinas yang disewa  | 1 unit   | 66.000.000         |  |
|  | Pengadaan mebel   |  | Jumlah pengadaan mebel  | 17 unit  | 46.880.585         | Pengadaan mebel   |  | Jumlah pengadaan mebel  | 17 unit  | 46.880.585         |  |
|  | Pengadaan peralatan dan alat mesin lainnya                              |  | Jumlah pengadaan peralatan dan alat mesin lainnya   | 9 unit   | 72.016.950         | Pengadaan peralatan dan alat mesin lainnya                              |  | Jumlah pengadaan peralatan dan alat mesin lainnya   | 9 unit   | 72.016.950         |  |
|  | <b>Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah</b>               |  | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>  | <b>100 %</b>                                     | <b>294.638.256</b> | <b>Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah</b>               |  | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>  | <b>100 %</b>                                   | <b>294.638.256</b> |  |
|  | Penyediaan jasa surat menyurat  |  | Jumlah surat terkirim   | 1200 surat                                       | 3.364.056          | Penyediaan jasa surat menyurat  |  | Jumlah surat terkirim   | 1200 surat                                     | 3.364.056          |  |
|  | Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                 |  | Cakupan pemenuhan kebutuhan listrik, air, dan komunikasi  | 12 bulan   | 210.274.200        | Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                 |  | Cakupan pemenuhan kebutuhan listrik, air, dan komunikasi  | 12 bulan                                       | 210.274.200        |  |
|  | Penyediaan jasa pelayanan umum  |  | - Cakupan penyediaan jasa pelayanan umum kantor<br>- Jumlah penyediaan jasa pelayanan umum kantor<br>Jumlah tenaga kebersihan, tenaga administrasi dan tenaga waker | - 12 bulan<br>- 3 macam<br>- 9 orang             | 81.000.000         | Penyediaan jasa pelayanan umum  |  | - Cakupan penyediaan jasa pelayanan umum kantor<br>- Jumlah penyediaan jasa pelayanan umum kantor<br>Jumlah tenaga kebersihan, tenaga administrasi dan tenaga waker | - 12 bulan<br>- 3 macam<br>9 orang             | 81.000.000         |  |

|   |  |  |  |  |                      |  |  |   |  |                      |  |
|---|--|--|--|--|----------------------|--|--|---|--|----------------------|--|
|   | <b>Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah</b>                                       |  | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>   | <b>100 %</b>   | <b>187.200.000</b>   | <b>Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah</b>                                       |  | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>  | <b>100 %</b>   | <b>187.200.000</b>   |  |
|   | Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan |  | - Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara<br>- Jumlah kendaraan dinas yang mendapatkan perizinan kendaraan  | 4 unit<br>22 unit  | 68.300.000           | Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan |  | - Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara<br>Jumlah kendaraan dinas yang mendapatkan perizinan kendaraan   | 4 unit<br>22 unit  | 68.300.000           |  |
|   | Pemeliharaan mebel   |  | Jumlah mebel yang dipelihara   | 85 unit  | 6.800.000            | Pemeliharaan mebel   |  | Jumlah mebel yang dipelihara  | 85 unit  | 6.800.000            |  |
|   | Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya   |  | Jumlah dan mesin lainnya yang dipelihara   | 85 unit  | 32.900.000           | Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya   |  | Jumlah dan mesin lainnya yang dipelihara  | 85 unit  | 32.900.000           |  |
|   | Pemeliharaan / rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya   |  | Jumlah gedung yang dipelihara  | 3 unit   | 79.200.000           | Pemeliharaan / rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya   |  | Jumlah gedung yang dipelihara   | 3 unit   | 79.200.000           |  |
| 2 | <b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>   |  | <b>Persentase PPID pembantu dengan kinerja baik</b>  | <b>100 %</b>   | <b>2.610.349.200</b> | <b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>   |  | <b>Persentase PPID pembantu dengan kinerja baik</b>   | <b>100 %</b>   | <b>2.610.349.200</b> |  |
|   |  |  | <b>Persentase KIM berbasis IT</b>  | <b>100 %</b>   |                      |  |  | <b>Persentase KIM berbasis IT</b>   | <b>100 %</b>   |                      |  |
|   |  |  | <b>Persentase kegiatan kehumasan yang terlaksana</b>   | <b>100 %</b>   |                      |  |  | <b>Persentase kegiatan kehumasan yang terlaksana</b>  | <b>100 %</b>   |                      |  |
|   | <b>Pengelolaan Informasi dan komunikasi publik pemerintah daerah Kabupaten / Kota</b>                              |  | <b>Persentase PPID pembantu dengan kinerja baik</b>  | <b>100 %</b>   | <b>2.610.349.200</b> | <b>Pengelolaan Informasi dan komunikasi publik pemerintah daerah Kabupaten / Kota</b>                              |  | <b>Persentase PPID pembantu dengan kinerja baik</b>   | <b>100 %</b>   | <b>2.610.349.200</b> |  |
|   |  |  | <b>Persentase KIM berbasis IT</b>  | <b>100 %</b>   |                      |  |  | <b>Persentase KIM berbasis IT</b>   | <b>100 %</b>   |                      |  |
|   |  |  | <b>Persentase kegiatan kehumasan yang terlaksana</b>   | <b>- 100%</b>  |                      |  |  | <b>Persentase kegiatan kehumasan yang terlaksana</b>  | <b>- 100%</b>  |                      |  |
|   | Pengelolaan Media Komunikasi Publik  |  | - Jumlah keg. Kehumasan<br>- Jumlah peliputan<br>- Jumlah pemuatan berita/ ADV (media cetak dan elektronik)<br>- Jumlah siaran on air<br>- Operasional LPPL<br>- | - 12 bulan<br>- 432 kali<br>- 341 kali<br>- 100 kali<br>- 12 bln | 2.390.679.808        | Pengelolaan Media Komunikasi Publik  |  | - Jumlah keg. Kehumasan<br>- Jumlah peliputan<br>- Jumlah pemuatan berita/ ADV (media cetak dan elektronik)<br>- Jumlah siaran on air<br>- Operasional LPPL | - 12 bulan<br>- 432 kali<br>- 341 kali<br>- 100 kali<br>12 bln | 2.390.679.808        |  |
|   | Pelayanan informasi publik   |  | - Jumlah laporan monev PPID  | - 1 dok<br>- 20 kali<br>- 60 org                                 | 43.724.972           | Pelayanan informasi publik   |  | - Jumlah laporan monev PPID   | - 1 dok<br>- 20 kali<br>60 org                                 | 43.724.972           |  |

|   |   |  |   |   |                      |   |  |   |   |                      |  |
|---|---|--|---|---|----------------------|---|--|---|---|----------------------|--|
|   |   |  | - Jumlah pendampingan PPID (sengketa informasi)<br>- Jumlah peserta sosialisasi PPID  |   |                      |   |  | - Jumlah pendampingan PPID (sengketa informasi)<br>Jumlah peserta sosialisasi PPID  |   |                      |  |
|   | Penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik                           |  | - Jumlah keikutsertaan pekan KIM<br>- Jumlah KIM yang mendapatkan pembinaan<br>Jumlah peserta sarasehan / workshop KIM  | - 1 kali<br>- 28 KIM<br>56 orang  | 175.944.420          | Penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik                           |  | - Jumlah keikutsertaan pekan KIM<br>- Jumlah KIM yang mendapatkan pembinaan<br>Jumlah peserta sarasehan / workshop KIM  | - 1 kali<br>- 28 KIM<br>56 orang  | 175.944.420          |  |
| 3 | <b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>   |  | <b>Persentase sistem informasi perangkat daerah yang terintegrasi</b>   | <b>100 %</b>  | <b>5.950.238.884</b> | <b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>   |  | <b>Persentase sistem informasi perangkat daerah yang terintegrasi</b>   | <b>100 %</b>  | <b>5.950.238.884</b> |  |
|   | <b>Pengelolaan e-government di lingkup pemerintah daerah kabupaten/kota</b> |  | <b>Cakupan Layanan TIK</b>  | <b>100 %</b>  | <b>5.950.238.884</b> | <b>Pengelolaan e-government di lingkup pemerintah daerah kabupaten/kota</b> |  | <b>Cakupan Layanan TIK</b>  | <b>100 %</b>  | <b>5.950.238.884</b> |  |
|   | Pengembangan dan pengelolaan ekosistem kabupaten/kota cerdas                |  | - Jumlah aplikasi yang terbangun dan terintegrasi<br>- Jumlah ASN yang mengikuti pelatihan / Bimtek<br>- Jumlah belanja banwith<br>- Jumlah pemeliharaan peralatan jaringan<br>- Jumlah pengadaan bangunan tower<br>- Jumlah pengelolaan, pengadaan dan pemeliharaan server<br>- Jumlah perluasan jaringanFO<br>Jumlah peserta Bimtek/sosialisasi TIK | 4 aplikasi<br>100 orang<br>12 bulan<br>1 paket<br>1 lokasi<br>1 paket<br>7 server<br>30 KM<br>240 orang | 5.950.238.884        | Pengembangan dan pengelolaan ekosistem kabupaten/kota cerdas                |  | - Jumlah aplikasi yang terbangun dan terintegrasi<br>- Jumlah ASN yang mengikuti pelatihan / Bimtek<br>- Jumlah belanja banwith<br>- Jumlah pemeliharaan peralatan jaringan<br>- Jumlah pengadaan bangunan tower<br>- Jumlah pengelolaan, pengadaan dan pemeliharaan server<br>- Jumlah perluasan jaringanFO<br>Jumlah peserta Bimtek/sosialisasi TIK | 4 aplikasi<br>100 orang<br>12 bulan<br>1 paket<br>1 lokasi<br>1 paket<br>7 server<br>30 KM<br>240 orang | 5.950.238.884        |  |
| 4 | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>                           |  | <b>Persentase penyediaan Data statistik dalam pembangunan</b>   | <b>100 %</b>  | <b>378.996.552</b>   | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>                           |  | <b>Persentase penyediaan Data statistik dalam pembangunan</b>   | <b>100 %</b>  | <b>378.996.552</b>   |  |
|   | <b>Penyelenggaraan Statistik sektoral di lingkup daerah kab/kota</b>        |  | Persentase data statistik yang dipublikasikan tepat waktu   | <b>100 %</b>  | <b>378.996.552</b>   | <b>Penyelenggaraan Statistik sektoral di lingkup daerah kab/kota</b>        |  | Persentase data statistik yang dipublikasikan tepat waktu   | <b>100 %</b>  | <b>378.996.552</b>   |  |
|   | Koordinasi dan sinkronisasi   |  | Jumlah dokumen statistik (kab. Dalam angka, kec.  | 5 dok   | 143.461.120          | Koordinasi dan sinkronisasi   |  | Jumlah dokumen statistik (kab. Dalam angka, kec.  | 5 dok   | 143.461.120          |  |

|   |   |  |  |  |                       |   |  |  |  |                       |  |
|---|---|--|--|--|-----------------------|---|--|--|--|-----------------------|--|
|   | pengumpulan, pengolahan analisis dan diseminasi data statistik sektoral                       |  | Dalam angka, susenas dan PDRB Kab)   |  |                       | pengumpulan, pengolahan analisis dan diseminasi data statistik sektoral                       |  | Dalam angka, susenas dan PDRB Kab)   |  |                       |  |
|   | Membangun metadata statistik sektoral   |  | Jumlah dokumen metadata statistik sektoral   | 1 dok  | 204.699.007           | Membangun metadata statistik sektoral   |  | Jumlah dokumen metadata statistik sektoral   | 1 dok  | 204.699.007           |  |
|   | Peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral  |  | Jumlah kelembagaan statistik sektoral (forum sampang satu data)  | 1 lembaga                                    | 30.836.425            | Peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral  |  | Jumlah kelembagaan statistik sektoral (forum sampang satu data)  | 1 lembaga                                    | 30.836.425            |  |
| 5 | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI</b>                          |  | <b>Persentase tingkat keamanan informasi pemerintah daerah</b>   | 100 %  | <b>147.496.187</b>    | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI</b>                          |  | <b>Persentase tingkat keamanan informasi pemerintah daerah</b>   | 100 %  | <b>147.496.187</b>    |  |
|   | <b>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b> |  | Persentase berita yang terkirim dan diterima dengan baik   | 40 %   | <b>147.496.187</b>    | <b>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b> |  | Persentase berita yang terkirim dan diterima dengan baik   | 40 %   | <b>147.496.187</b>    |  |
|   | Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                        |  | - Asesement KI<br>- Jenis informasi pemerintah<br>- Pemeliharaan sarana dan prasarana<br>Sosialisasi CSIRT/sistem elektronik | 1 paket<br>550 surat<br>5 unit<br>60 peserta | 147.496.187           | Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                        |  | - Asesement KI<br>- Jenis informasi pemerintah<br>- Pemeliharaan sarana dan prasarana<br>Sosialisasi CSIRT/sistem elektronik | 1 paket<br>550 surat<br>5 unit<br>60 peserta | 147.496.187           |  |
|   |   |  | <b>TOTAL</b>   |  | <b>14.094.228.921</b> |   |  | <b>TOTAL</b>   |  | <b>15.944.228.921</b> |  |



Hasil analisa menunjukkan bahwa semua program dan kegiatan yang dijabarkan di Rancangan Awal RKPD 2021 sudah sesuai kebutuhan Program dan Kegiatan Diskominfo Tahun 2021.

## 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam bagian ini diuraikan hasil kajian terhadap program dan kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat, LSM, asosiasi-asosiasi maupun perguruan tinggi. Berdasarkan hasil telaahan data dan informasi informasi dari penelitian lapangan serta pengamatan pelaksanaan musrenbang Kabupaten Sampang. Uraian dari kajian tersebut adalah sebagai berikut:

**Tabel 2.5**  
**Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan**  
**Kabupaten Sampang Tahun 2022**

Perangkat Daerah : Diskominfo Kabupaten Sampang

| No  | Program/Kegiatan | Lokasi | Indikator Kinerja | Besaran/ Volume | Catatan |
|-----|------------------|--------|-------------------|-----------------|---------|
| (1) | (2)              | (3)    | (4)               | (5)             | (6)     |
|     |                  |        |                   |                 |         |
|     |                  |        |                   |                 |         |
|     |                  |        |                   |                 |         |
|     |                  |        |                   |                 |         |

Usulan Program dan Kegiatan yang diusulkan Diskominfo pada dasarnya adalah sebagai implementasi pelaksanaan urusan komunikasi dan informatika, sehingga pada bab ini usulan Program dan Kegiatan dari para pemangku kepentingan Kabupaten Sampang adalah nihil.

## BAB III

### TUJUAN DAN SASARAN PARANGKAT DAERAH

#### 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah, tentunya harus memperhatikan perencanaan pembangunan nasional dan provinsi. Hal ini ditujukan demi tercapainya sinkronisasi perencanaan pembangunan nasional dan daerah.

Penentuan prioritas dan sasaran pembangunan nasional Tahun 2022 tertuang dalam Rancangan Rencana Kerja Pemerintah **(RKP) Tahun 2022** dengan Tema “Peningkatan dan pemerataan pembangunan infrastruktur dalam mendukung kemantapan pemulihan ekonomi menuju Sampang Hebat Bermartabat”.

Diskominfo sebagai unsur penunjang mempunyai tugas dan fungsi perencanaan pembangunan dituntut untuk dapat menterjemahkan dan mensinergikan prioritas pembangunan antara provinsi dan daerah. Adapun sinkronisasi prioritas pembangunan daerah, provinsi dan pusat dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 3.1**  
**Sinkronisasi Prioritas Pembangunan Nasional, Provinsi, dan**  
**Kabupaten Sampang Tahun 2022**

| NO | NASIONAL  | PROPINSI   | KABUPATEN SAMPANG  |
|----|---|--|--|
| 1. | Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan.     | Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan yang berkualitas dan berkeadilan. | Mewujudkan kemandirian ekonomi daerah dan pedesaan melalui pengembangan agribisnis, pariwisata dan ekonomi kreatif   |
| 2. | Pengembangan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan menjamin pemerataan | Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan dan menjamin pemerataan.      | Mewujudkan harmonisasi kehidupan masyarakat yang waspada, tanggap, tertib damai dan bersatu                          |
| 3. | Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing.                   | Meningkatkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing              | Mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing  |
| 4. | Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan.                               | Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan;                                      | Memperkuat tata kelolapemerintahan daerah dan desa yang transparan, akuntabel dan berorientasi pada pelayanan publik |
| 5. | Infrastruktur untuk Mendukung   | Memperkuat pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar;                             | Meningkatkan pembangunan insfratraktur yang berkualitas dan berkelanjutan  |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
|    | Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar.                              |  |  |
| 6. | Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana, dan Perubahan Iklim. | Membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana dan perubahan iklim |  |
| 7. | Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik.             | Memperkuat stabilitas Polhukam dan transformasi pelayanan publik               |  |

Sumber : RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2022

**Tabel 3.2**  
**Tabel Indikator Kinerja Daerah**  
**Berdasarkan Urusan Perangkat Daerah Tahun 2022**

| NO        | INDIKATOR KINERJA DAERAH (IKD) BERDASARKAN PMDN 17 TAHUN 2021  | SATUAN | TARGET RKPD TAHUN 2022 | TARGET NASIONAL TAHUN 2022 |
|-----------|--|--------|------------------------|----------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Urusan Komunikasi dan Informatika</b>   |        |                        |                            |
| 1         | Tersedianya Infrastruktur Digital<br>Persentase OPD yang memiliki akses internet dan terhubung dengan jaringan intra pemerintah  | %      | 100                    | 80                         |
| 2         | Terlaksananya Layanan Pemerintah secara Digital<br>1. Persentase layanan publik (G2B) yang diselenggarakan secara online dan terhubung dengan sistem penghubung layanan<br>2. Persentase layanan administrasi pemerintahan (G2G) yang diimplementasikan  | %      | 100<br>100             | 65<br>65                   |
| 3         | Meningkatnya Pemanfaatan Teknologi Digital untuk pertumbuhan ekonomi<br>1. Persentase UPT (bidang pendidikan, bidang kesehatan, pasar) dan UMKM yang difasilitasi untuk implementasi adopsi teknologi digital<br>2. Persentase (%) Perangkat Daerah yang mengimplementasi/replikasi inovasi yang mendukung smart city sesuai dengan Masterplan | %      | 18,89<br>62,5          | 30<br>100                  |
| 4         | Terwujudnya Peningkatan Kompetensi Masyarakat di bidang digital  | Orang  |                        |                            |

|           |  |        |        |     |
|-----------|--|--------|--------|-----|
|           | 1. Jumlah ASN yang mengikuti kegiatan literasi digital atau program pelatihan bidang digital yang difasilitasi oleh Pemerintah Daerah  |        | 1500   | 200 |
|           | 2. Jumlah masyarakat yang mengikuti kegiatan literasi digital atau program pelatihan bidang digital yang difasilitasi oleh Pemerintah Daerah   |        | 45.000 | 200 |
| 5         | Meningkatnya Penguatan tata kelola Informasi dan Komunikasi Publik (IKP) di Daerah   | %      |        |     |
|           | 1. Persentase (%) konten informasi terkait program dan kebijakan Pemerintah Daerah, termasuk program prioritas nasional yang termasuk isu strategis Pemerintah Daerah (tema: protokol kesehatan, vaksin, stunting) yang didiseminasikan sesuai strategi komunikasi |        | 85     | 70  |
|           | 2. Persentase tingkat kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik Pemerintah Daerah  |        | 42     | 70  |
|           | 3. Persentase Informasi Publik yang disediakan dan diumumkan oleh Dinas Provinsi dan Kab/kota sesuai amanat UU No.14 Tahun 2008, tentang Keterbukaan Informasi Publik.   |        | 85     | 70  |
|           | 4. Persentase mitra strategis Pemda (media komunitas seperti KIM dll) termasuk media lokal yang melaksanakan diseminasi informasi Kebijakan dan Program Prioritas Nasional dan prioritas daerah  |        | 85     | 75  |
| <b>2.</b> | <b>Urusan Statistik</b>  |        |        |     |
| 1         | Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan data statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah   | %      | 8,12   | 100 |
| 2         | Persentase OPD yang menggunakan data statistik dalam melakukan evaluasi pembangunan daerah   | %      | 8,12   | 100 |
| <b>3.</b> | <b>Urusan Persandian</b>   |        |        |     |
| 1         | Jumlah lulusan peningkatan kompetensi SDM pengelolakeamanan siber untuk K/L/D  | Orang  | 2      | 100 |
| 2         | Jumlah CSIRT yang dibentuk di sektor Pemerintah Daerah   | Daerah | -      | 5   |
| 3         | Jumlah Lulusan sertifikasi yang mengikuti peningkatan kompetensi SDM pengelola keamanan Sistem Pemerintah Berbasis Elektronik (SPBE)   | Orang  | 2      | 100 |

Sumber : Permendagri Nomor 17 Tahun 2021

Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan nasional, sistem perencanaan pembangunan provinsi serta sistem perencanaan pembangunan Kabupaten Sampang. Oleh karena itu, Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang berpedoman pada Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Kabupaten Sampang, sehingga dapat dikatakan bahwa Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika bersinergi dengan dokumen perencanaan lain, baik Nasional, seperti RPJP Nasional, RPJM Nasional 2019-2024, RKP Nasional; maupun di tingkat Provinsi, seperti RPJP Provinsi Jawa Timur 2005–2025, RPJM Provinsi Jawa Timur 2019–2024, RKPD Provinsi Jawa Timur 2021; dan RPJMD Kabupaten Sampang 2019-2024 dan RKPD Kabupaten Sampang 2021.

Kebijakan Nasional Pembangunan bidang komunikasi dan informatika lima tahun ke depan diprioritaskan pada upaya mendukung pencapaian kedaulatan pangan, kecukupan energi, pengelolaan sumber daya maritim dan kelautan, pembangunan infrastruktur, percepatan pembangunan daerah perbatasan, dan peningkatan sektor pariwisata dan industri, berlandaskan keunggulan sumber daya manusia dan kemampuan ilmu pengetahuan dan teknologi. Sebagai leading sektor di bidang komunikasi dan informatika, Kementerian Komunikasi dan Informatika dalam Renstra tahun 2019—2024 akan berfokus membangun sektor telekomunikasi, tata kelola internet, digitalisasi penyiaran televisi, dan Government Public Relations (GPR).

Kebijakan Provinsi Jawa Timur Pembangunan bidang komunikasi dan informatika adalah Pelayanan publik berbasis teknologi informasi di era keterbukaan (transparansi) yang semakin meningkat perlu didukung dengan sarana dan prasarana Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dalam rangka mewujudkan Good Governance, sehingga diperlukan infrastruktur TIK yang memadai sebagai pendukung terwujudnya pelaksanaan e-government di lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur dalam rangka menuju Jawa Timur Smart Province, sehingga dapat memberikan kemudahan akses publik.

### **3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah**

Tujuan dan sasaran dari penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang Tahun 2022 adalah :

- a. Menjabarkan Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang Tahun 2019-2024 dalam rencana Program/Kegiatan Prioritas Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang Tahun Anggaran 2021;
- b. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan Program/Kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun Anggaran 2022;
- c. Menjadikan acuan bagi seluruh Bidang dan Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan, karena memuat kebijakan publik;
- d. Menciptakan kepastian dan sinergitas perencanaan program dan kegiatan diantara Bidang dan Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang;
- e. Mewujudkan efisiensi dan efektifitas dalam perencanaan alokasi anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang.

**Sasaran** adalah hasil yang akan dicapai secara nyata dengan rumusan yang lebih spesifik dan dapat diukur capaiannya lewat indikator yang telah ditetapkan dalam jangka waktu relatif pendek yaitu satu tahun berkesinambungan sehingga dapat sejalan dengan tujuan yang ditetapkan dalam Renstra.

Adapun sasaran yang telah ditetapkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi yang hendak dicapai adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya Perangkat Daerah yang menerapkan e-government;
2. Terwujudnya Pelayanan Penyebarluasan Informasi yang tepat dan akurat

### 3.3 PROGRAM DAN KEGIATAN

**Program** adalah himpunan dari beberapa kegiatan yang nyata, terpadu dan sistematis yang akan dilaksanakan oleh elemen-elemen yang terdapat dan menjadi bagian dari suatu organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran. Dalam penyusunan program untuk mencapai tujuan dan sasaran, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang menetapkan beberapa kriteria sebagai landasan pertimbangan, antara lain :

- a. Memperhatikan Tupoksi dari masing-masing Bidang;
- b. Memperhatikan program Pemerintah Kabupaten Sampang, Pemerintah Propinsi dan Pemerintah Pusat;
- c. Mempertimbangkan hasil evaluasi program dan kegiatan tahun-tahun sebelumnya, saat ini dan akan datang;

d. Memperhatikan skala prioritas dalam mendukung pencapaian Visi dan Misi, baik Dinas Komunikasi dan Informatika maupun Pemerintah Kabupaten Sampang.

Program dimaksud oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang telah disusun yang terdiri dari 8 program sebagai berikut:

- a. Program Administrasi dan Jasa Perkantoran;
- b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur;
- c. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur;
- d. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan;
- e. Program Fasilitasi Informasi dan Komunikasi Publik;
- f. Program Pengembangan Teknologi Informasi;
- g. Program Statistik dan Pengolahan Data;
- h. Program Fasilitasi Persandian Daerah.

Rencana Program dan Kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika tercantum dalam Tabel III.3 sebagaimana dibawah ini.

**TABEL 3.3**  
**RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA TAHUN 2022**

| Kode            | urusan/bidang urusan pemerintahan daerah dan program / kegiatan            | indikator kinerja program / kegiatan   | Rencana tahun 2022      |                        |                |            |      |                | catatan penting | perkiraan Maju Rencana Tahun 2023 |                                 |
|-----------------|--|--|-------------------------|------------------------|----------------|------------|------|----------------|-----------------|-----------------------------------|---------------------------------|
|                 |  |  | Lokasi                  | target capaian kinerja | sumber dana    |            |      |                |                 | Target capaian kinerja            | kebutuhan dana / pagu indikatif |
|                 |  |  |                         |                        | APBD           | APBD Prov. | APBN | Jumlah         |                 |                                   |                                 |
| 1               | 2  | 3  | 4                       | 5                      | 7              | 8          | 9    | 10 (7+8+9)     | 11              | 12                                | 13                              |
| 2.16            | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA                      |  |                         |                        | 15.417.736.182 |            |      | 15.417.736.182 |                 |                                   | 17.365.405.370                  |
| 2.16.01         | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                | Persentase penunjang urusan pemerintah Daerah yang difasilitasi                      | Diskominfo Kab. Sampang | 100%                   | 6.857.148.098  |            |      | 6.857.148.098  |                 | 100%                              | 6.798.642.598                   |
| 2.16.01.2.01    | Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah            | Persentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan yang baik dan tepat waktu |                         | 100%                   | 24.980.808     |            |      | 24.980.808     |                 | 100%                              | 24.975.308                      |
| 2.16.01.2.01.01 | Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah                            | jumlah dokumen perencanaan (renstra dan Renja)                                       |                         | 3 dok                  | 2.998.571      |            |      |                |                 | 3 dok                             | 2.998.571                       |
| 2.16.01.2.01.02 | Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD                                 | Jumlah dokumen RKA   |                         | 1 dok                  | 2.999.089      |            |      |                |                 | 1 dok                             | 2.999.089                       |
| 2.16.01.2.01.03 | Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD                       | jumlah dokumen perubahan RKA   |                         | 1 dok                  | 2.998.514      |            |      |                |                 | 1 dok                             | 2.998.514                       |
| 2.16.01.2.01.04 | Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD   | jumlah dokumen DPA   |                         | 1 dok                  | 2.994.480      |            |      |                |                 | 1 dok                             | 2.994.480                       |
| 2.16.01.2.01.05 | koordinasi dan penyusunan perubahan DPA-SKPD                               | jumlah dokumen perubahan DPA   |                         | 1 dok                  | 2.999.980      |            |      |                |                 | 1 dok                             | 2.994.480                       |
| 2.16.01.2.01.07 | evaluasi kinerja perangkat daerah  | jumlah dokumen evaluasi kinerja PD (LPPD,LKP,SAKIP)                                  |                         | 3 dok                  | 9.990.174      |            |      |                |                 | 3 dok                             | 9.990.174                       |
| 2.16.01.2.02    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                     | Persentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan yang baik dan tepat waktu |                         | 100%                   | 3.818.268.396  |            |      | 3.818.268.396  |                 | 100%                              | 3.818.268.396                   |
| 2.16.01.2.02.01 | penyediaan Gaji dan tunjangan ASN  | jumlah gaji dan tunjangan ASN  |                         | 35 ASN                 | 3.812.268.442  |            |      |                |                 | 35 ASN                            | 3.812.268.442                   |
| 2.16.01.2.02.03 | Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD                | jumlah laporan keuangan akhir tahun  |                         | 1 dok                  | 2.999.977      |            |      |                |                 | 1 dok                             | 2.999.977                       |
| 2.16.01.2.02.07 | koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan / triwulanan/semesteran | jumlah laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran                                  |                         | 1 dok                  | 2.999.977      |            |      |                |                 | 1 dok                             | 2.999.977                       |
| 2.16.01.2.03    | Administrasi Barang milik daerah pada perangkat daerah                     | Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik                          |                         | 100%                   | 4.999.866      |            |      | 4.999.866      |                 | 100%                              | 4.999.866                       |



|                 |  |   |            |               |  |               |  |            |               |
|-----------------|--|---|------------|---------------|--|---------------|--|------------|---------------|
| 2.16.01.2.03.01 | Penyusunan perencanaan kebutuhan barang daerah SKPD              | jumlah laporan perencanaan kebutuhan BMD                          | 1 dok      | 2.999.977     |  |               |  | 1 dok      | 2.999.977     |
| 2.16.01.2.03.06 | penatausahaan barang milik daerah pada SKPD                      | jumlah dokumen semesteran barang milik daerah                     | 2 dok      | 1.999.889     |  |               |  | 2 dok      | 1.999.889     |
| 2.16.01.2.05    | Administrasi kepegawaian perangkat daerah                        | persentase aparatur yang mengikuti peningkatan kapasitas aparatur | 10%        | 1.865.000.000 |  | 1.865.000.000 |  | 10%        | 1.887.500.000 |
| 2.16.01.2.05.02 | Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya           | pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya            | 75 buah    | -             |  |               |  | 75 buah    | 22.500.000    |
| 2.16.01.2.05.09 | pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi    | jumlah ASN yang mengikuti diklat /Bimtek                          | 3 ASN      | 15.000.000    |  |               |  | 3 ASN      | 15.000.000    |
| 2.16.01.2.05.10 | sosialisasi peraturan perundang undangan                         | jumlah peserta melalui media                                      | 2 media    | 1.850.000.000 |  |               |  | 2 media    | 1.850.000.000 |
|                 |  | jumlah peserta sosialisasi  | 800 orang  |               |  |               |  | 800 orang  |               |
|                 |  | jumlah sosialisasi tetap muka                                     | 16 kali    |               |  |               |  | 16 kali    |               |
| 2.16.01.2.06    | Administrasi Umum perangkat Daerah                               | Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran           | 100%       | 454.163.237   |  | 454.163.237   |  | 100%       | 454.163.237   |
| 2.16.01.2.06.01 | penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | jumlah komponen listrik /penerangan yang disediakan               | 1862 unit  | 47.392.763    |  |               |  | 1862 unit  | 47.392.763    |
| 2.16.01.2.06.02 | penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor                     | jumlah penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor               | 1279 unit  | 38.838.165    |  |               |  | 1279 unit  | 38.838.165    |
| 2.16.01.2.06.04 | Penyediaan bahan logistik kantor                                 | Jumlah ATK  | 1361 unit  | 76.938.579    |  |               |  |            | 76.938.579    |
| 2.16.01.2.06.05 | penyediaan barang cetakan dan penggandaan                        | jumlah barang cetak   | 565 unit   | 32.099.350    |  |               |  | 565 unit   | 32.099.350    |
|                 |  | jumlah barang penggandaan   | 60000 lbr  |               |  |               |  | 60000 lbr  |               |
| 2.16.01.2.06.06 | penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundangan - undangan     | jumlah bahan bacaan yang disediakan                               | 108 eks    | 10.800.000    |  |               |  | 108eks     | 10.800.000    |
| 2.16.01.2.06.08 | fasilitasi kunjungan tamu  | jumlah penyediaan mamin kunjungan tamu                            | 300 orang  | 12.000.000    |  |               |  | 300 org    | 12.000.000    |
| 2.16.01.2.06.09 | penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD             | jumlah penyediaan mamin rapat                                     | 2040 org   | 236.054.380   |  |               |  | 2040 org   | 236.054.380   |
|                 |  | jumlah kebutuhan BBM  | 2875 liter |               |  |               |  | 2875 liter |               |
|                 |  | jumlah rekor konsultasi dalam daerah                              | 45 org     |               |  |               |  | 45 org     |               |
|                 |  | jumlah rekor konsultasi luar daerah                               | 71 org     |               |  |               |  | 71 org     |               |
| 2.16.01.2.07    | Pengadaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintah Daerah | Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik       | 100%       | 207.897.535   |  | 207.897.535   |  | 100%       | 207.897.535   |

|                 |  |  |            |               |  |               |  |            |               |
|-----------------|--|--|------------|---------------|--|---------------|--|------------|---------------|
| 2.16.01.2.07.01 | pengadaan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan  | jumlah pengadaan kendaraan dinas R2                            | 1 unit     | 23.000.000    |  |               |  | 1 unit     | 23.000.000    |
| 2.16.01.2.07.02 | pengadaan kendaraan dinas operasional dan lapangan   | jumlah kendaraan yang disewa                                   | 1 unit     | 66.000.000    |  |               |  | 1 unit     | 66.000.000    |
| 2.16.01.2.07.03 | pengadaan mebel  | jumlah pengadaan mebel   | 17 unit    | 46.880.385    |  |               |  | 17 unit    | 46.880.385    |
| 2.16.01.2.07.06 | pengadaan peralatan dan alat mesin lainnya   | jumlah pengadaan peralatan dan alat mesin lainnya              | 9 unit     | 72.016.950    |  |               |  | 9 unit     | 72.016.950    |
| 2.16.01.2.08    | penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah   | Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik    | 100%       | 294.638.256   |  | 294.638.256   |  | 100%       | 213.638.256   |
| 2.16.01.2.08.01 | penyediaan jasa surat menyurat   | jumlah surat yang terkirim                                     | 1200 surat | 3.364.056     |  |               |  | 1200 surat | 3.364.056     |
| 2.16.01.2.08.02 | penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik  | jumlah pemenuhan kebutuhan listrik, air dan komunikasi         | 12 bln     | 210.274.200   |  |               |  | 12 bln     | 210.274.200   |
| 2.16.01.2.08.04 | Penyediaan jasa pelayanan umum   | cakupan penyediaan jasa pelayanan umum kantor                  | 12 bulan   |               |  |               |  | 12 bulan   |               |
|                 |  | jumlah penyediaan jasa pelayanan umum kantor                   | 3 macam    | 81.000.000    |  |               |  | 3 macam    | -             |
|                 |  | jumlah tenaga kebersihan, tenaga administrasi dan tenaga waker | 9 orang    |               |  |               |  | 9 orang    |               |
| 2.16.01.2.09    | Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah  | Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik    | 100%       | 187.200.000   |  | 187.200.000   |  | 100%       | 187.200.000   |
| 2.16.01.2.09.01 | penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan | jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara             | 4 unit     | 68.300.000    |  |               |  | 4 unit     | 68.300.000    |
|                 |  | jumlah kendaraan dinas yang mendapatkan perizinan kendaraan    | 22 unit    |               |  |               |  | 22 unit    |               |
| 2.16.01.2.09.05 | pemeliharaan mebel   | jumlah mebel yang dipelihara                                   | 85 unit    | 6.800.000     |  |               |  | 85 unit    | 6.800.000     |
| 2.16.01.2.09.06 | Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya   | jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara             | 85 unit    | 32.900.000    |  |               |  | 85 unit    | 32.900.000    |
| 2.16.01.2.09.09 | pemeliharaan / rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya   | jumlah gedung yang dipelihara                                  | 3 unit     | 79.200.000    |  |               |  | 3 unit     | 79.200.000    |
| 2.16.02         | PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK  | Persentase PPID pembantu dengan kinerja baik                   | 100%       | 2.610.349.200 |  | 2.610.349.200 |  | 100%       | 4.021.500.000 |
|                 |  | Persentase KIM berbasis IT                                     | 100%       |               |  |               |  | 100%       |               |
|                 |  | Persentase kegiatan Kehumasan yang terlaksana                  | 100%       |               |  |               |  | 100%       |               |
| 2.16.02.2.01    | Pengelolaan Informasi dan Komunikasi publik pemerintah Daerah Kabupaten /kota                                      | Persentase PPID pembantu dengan kinerja baik                   | 100%       | 2.610.349.200 |  | 2.610.349.200 |  | 100%       | 4.021.500.000 |
|                 |  | persentase KIM berbasis IT                                     | 100%       |               |  |               |  | 100%       |               |

|                 |  |  |  |            |               |  |               |      |               |               |
|-----------------|--|--|--|------------|---------------|--|---------------|------|---------------|---------------|
|                 |  | Persentase kegiatan Kehumasan yang terlaksana                  |  | 100%       |               |  |               |      | 100%          |               |
| 2.16.02.2.01.05 | Pengelolaan Media Komunikasi Publik                                    | jumlah kegiatan kehumasan                                      |  | 12 bln     | 2.390.679.808 |  |               |      | 12 bln        | 3.700.000.000 |
|                 |  | jumlah peliputan   |  | 432 kali   |               |  |               |      | 432 kali      |               |
|                 |  | jumlah pemuatan berita/ADV (media cetak dan elektronik)        |  | 341 kali   |               |  |               |      | 341kali       |               |
|                 |  | jumlah siaran on sir   |  | 100 kali   |               |  |               |      | 100 kali      |               |
|                 |  | operasional LPLL   |  | 12 bln     |               |  |               |      | 12 bln        |               |
| 2.16.02.2.01.06 | pelayanan informasi publik   | jumlah laporan monev PPID                                      |  | 1 dok      | 43.724.972    |  |               |      | 1 dok         | 71.500.000    |
|                 |  | jumlah pendampingan PPID(pengketa informasi)                   |  | 20 kali    |               |  |               |      | 20 kali       |               |
|                 |  | jumlah peserta sosialisasi PPID                                |  | 60 org     |               |  |               |      | 60 org        |               |
| 2.16.02.2.01.10 | penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik                      | jumlah keikutsertaan pekan KIM                                 |  | 1 kali     | 173.944.420   |  |               |      | 1 kali        | 250.000.000   |
|                 |  | jumlah KIM yang mendapatkan pembinaan                          |  | 28 KIM     |               |  |               |      | 28 KIM        |               |
|                 |  | jumlah peserta sarasehan / workshop KIM                        |  | 36 org     |               |  |               |      | 36 org        |               |
|                 |  | jumlah terselenggaranya LCCK                                   |  |            |               |  |               |      |               |               |
| 2.16.03         | PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA   | persentase sistem informasi perangkat daerah yang terintegrasi |  | 100%       | 5.950.238.884 |  | 5.950.238.884 | 100% | 6.545.262.772 |               |
| 2.16.03.2.02    | pengelolaan e-government di lingkup pemerintah daerah kabupaten / kota | Cakupan Layanan TIK  |  | 100%       | 5.950.238.884 |  | 5.950.238.884 | 100% | 6.545.262.772 |               |
| 2.16.03.2.02.09 | pengembangan dan pengelolaan ekosistem kabupaten/kota cerdas           | jumlah aplikasi terbangun dan aplikasi yang terintegrasi       |  | 4 aplikasi | 5.950.238.884 |  |               |      | 4 aplikasi    | 6.545.262.772 |
|                 |  | jumlah ASN yang mengikuti pelatihan /Simtek                    |  | 100 orang  |               |  |               |      | 100 orang     |               |
|                 |  | jumlah belanja bandwidth                                       |  | 12 bulan   |               |  |               |      | 12 bulan      |               |
|                 |  | jumlah pemeliharaan peralatan jaringan                         |  | 1 paket    |               |  |               |      | 1 paket       |               |
|                 |  | jumlah pengadaan peralatan jaringan                            |  | 1 paket    |               |  |               |      | 1 paket       |               |
|                 |  | jumlah pengelolaan pengadaan dan pemeliharaan server           |  | 7 server   |               |  |               |      | 7 server      |               |
|                 |  | jumlah perluasan jaringan FO                                   |  | 30 KM      |               |  |               |      | 30 KM         |               |

Activat

|                 |   |   |            |                |  |                |            |                |
|-----------------|---|---|------------|----------------|--|----------------|------------|----------------|
|                 |   | jumlah peserta Bimtek / sosialisasi TIK   | 240 orang  |                |  |                | 240 orang  |                |
| 2.20            | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK  |   |            | 378.996.552    |  | 378.996.552    |            | 378.996.552    |
| 2.20.02         | PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL  | persentase penyediaan data statistik dalam pembangunan  | 100%       | 378.996.552    |  | 378.996.552    | 100%       | 378.996.552    |
| 2.20.02.2.01    | Penyelenggaraan statistik sektoral di lingkup daerah kabupaten / kota                             | Persentase data statistik yang dipublikasikan tepat waktu   | 100%       | 378.996.552    |  | 378.996.552    | 100%       | 378.996.552    |
| 2.20.02.2.01.01 | koordinasi dan sinkronisasi pengumpulan, pengolahan analis dan diseminasi data statistik sektoral | jumlah dokumen statistik (kabupaten dalam angka,kecamatan dalam angka,susenas dan PORB kabupaten) | 5 dok      | 143.461.120    |  |                | 5 dok      | 143.461.120    |
| 2.20.02.2.01.03 | membangun metadata statistik sektoral   | jumlah dokumen metadata statistik sektoral  | 1 dok      | 204.699.007    |  |                | 1 dok      | 204.699.007    |
| 2.20.02.2.01.04 | peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral  | jumlah kelembagaan statistik sektoral (forum sampang satu data)                                   | 1 lembaga  | 30.836.425     |  |                | 1 lembaga  | 30.836.425     |
| 2.21            | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN   |   |            | 147.496.187    |  | 147.496.187    |            | 147.496.187    |
| 2.21.02         | PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI                                     | Persentase tingkat keamanan informasi pemerintah daerah   | 100%       | 147.496.187    |  | 147.496.187    | 100%       | 147.496.187    |
| 2.21.02.2.01    | Penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi pemerintah daerah                           | Persentase berita yang terkirim dan diterima dengan baik  | 40%        | 147.496.187    |  | 147.496.187    | 40%        | 147.496.187    |
| 2.21.02.2.01.04 | penyediaan layanan keamanan informasi pemerintah daerah kabupaten / kota                          | Assesment KL  | 1 paket    |                |  |                | 1 paket    |                |
|                 |   | jenis informasi pemerintah  | 350 surat  | 147.496.187    |  |                | 350 surat  | 147.496.187    |
|                 |   | pemeliharaan sarana dan prasarana   | 5 unit     |                |  |                | 5 unit     |                |
|                 |   | sosialisasi CSIRT / sistem elektronik   | 60 peserta |                |  | -              | 60 peserta |                |
| TOTAL           |   |   |            | 15.944.228.921 |  | 15.944.228.921 |            | 17.891.898.109 |

**BAB IV****RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PARANGKAT DAERAH**

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang mengampu Urusan Unsur Wajib Bukan Pelayanan Dasar Bidang Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian. Program-program Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang pada Tahun 2022 mendukung prioritas pembangunan **“Peningkatkan kualitas pelayanan publik melalui percepatan reformasi birokrasi, dan tata kelola pemerintahan daerah dan desa yang baik melalui penerapan sistem informasi”** sebagaimana tertuang pada RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2022. Adapun Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 4.1 berikut ini :

**Tabel 4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan  
Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sampang Tahun 2022**

| Kode            | Uraian/Program/Kegiatan   | Indikator Kinerja   | Target 2022  | Pagu Pendanaan 2022  |
|-----------------|---|---|--------------|----------------------|
| A.              | Pendapatan  |   |              | Rp. 50.000.000       |
| B.              | Belanja Tidak Langsung  |   |              | -                    |
| C.              | Belanja Langsung  |   |              | Rp. 15.944.228.921   |
| 2.16.01         | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA</b>        | <b>Persentase penunjang urusan pemerintah Daerah yang difasilitasi.</b>                     | <b>100 %</b> | <b>6.857.148.098</b> |
| 2.16.01.2.01    | <b>Perencanaan Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah</b>       | <b>Persentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan yang baik dan tepat waktu</b> | <b>100 %</b> | <b>24.980.808</b>    |
| 2.16.01.2.01.01 | Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah                             | Jumlah dokumen perencanaan (renstra dan Renja)  | 3 dok        | 2.998.571            |
| 2.16.01.2.01.02 | Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA – SKPD                                | Jumlah dokumen RKA  | 1 dok        | 2.999.089            |
| 2.16.01.2.01.03 | Koordinasi dan penyusunan perubahan RKA – SKPD                              | Jumlah dokumen perubahan RKA  | 1 dok        | 2.998.514            |
| 2.16.01.2.01.04 | Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD  | Jumlah dokumen DPA  | 1 dok        | 2.994.480            |
| 2.16.01.2.01.05 | Koordinasi dan penyusunan perubahan DPA – SKPD                              | Jumlah dokumen perubahan DPA  | 1 dok        | 2.999.980            |
| 2.16.01.2.01.07 | Evaluasi kinerja perangkat daerah   | Jumlah dokumen evaluasi kinerja PD (LPPD,LKPJ,SAKIP)  | 3 dok        | 2.990.174            |
| 2.16.01.2.02    | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                               | <b>Persentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan yang baik dan tepat waktu</b> | <b>100%</b>  | <b>3.818.268.396</b> |
| 2.16.01.2.02.01 | Penyediaan gaji dan tunjangan ASN   | Jumlah Gaji dan tunjangan ASN   | 35 ASN       | 3.812.268.442        |
| 2.16.01.2.02.05 | Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun                      | jumlah laporan keuangan akhir tahun   | 1 dok        | 2.999.977            |
| 2.16.01.2.02.07 | Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan / triwulanan /semesteran | Jumlah laporan keuangan bulanan / triwulan/semesteran                                       | 1 dok        | 2.999.977            |
| 2.16.01.2.03    | <b>Administrasi Barang milik daerah pada perangkat daerah</b>               | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>                          | <b>100 %</b> | <b>4.999.866</b>     |
| 2.16.01.2.03.01 | Penyusunan perencanaan kebutuhan barang daerah SKPD                         | jumlah laporan perencanaan kebutuhan BMD  | 1 dok        | 2.999.977            |

|                     |  |   |  |                      |
|---------------------|--|---|--|----------------------|
| 2.16.01.2.03.06     | Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD  | jumlah dokumen semesteran barang milik daerah   | 2 dok  | 1.999.889            |
| <b>2.16.01.2.05</b> | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah</b>   | <b>Persentase aparatur yang mengikuti peningkatan kapasitas aparatur</b>  | <b>10 %</b>                                      | <b>1.865.000.000</b> |
| 2.16.01.2.05.09     | Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi  | Jumlah ASN yang mengikuti diklat/bimtek   | 3 ASN  | 15.000.000           |
| 2.16.01.2.05.10     | Sosialisasi peraturan perundang – undangan   | - Jumlah peserta melalui media<br>- Jumlah peserta sosialisasi<br>- Jumlah sosialisasi tatap muka   | 2 media<br>800 orang<br>16 kali                  | 1.850.000.000        |
| <b>2.16.01.2.06</b> | <b>Administrasi Umum perangkat daerah</b>  | <b>Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran</b>  | <b>100 %</b>                                     | <b>454.163.237</b>   |
| 2.16.01.2.06        | Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor   | Jumlah komponen listrik/penerangan yang disediakan  | 1862 unit  | 47.392.763           |
| 2.16.01.2.06.02     | Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor   | Jumlah penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor   | 1279 unit  | 38.858.165           |
| 2.16.01.2.06.04     | Penyediaan bahan logistik kantor   | Jumlah ATK  | 1361 unit  | 76.958.579           |
| 2.16.01.2.06.05     | Penyediaan barang cetakan dan penggandaan  | - Jumlah barang cetak<br>- Jumlah barang penggandaan  | - 565 unit<br>- 60000 lembar                     | 32.099.350           |
| 2.16.01.2.06.06     | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan per undang – undangan  | Jumlah bahan bacaan yang disediakan   | 108 eks  | 10.800.000           |
| 2.16.01.2.06.08     | Fasilitasi kunjungan tamu  | Jumlah pemenuhan mamin kunjungan tamu   | 300 orang  | 12.000.000           |
| 2.16.01.2.06.09     | Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD   | - Jumlah penyediaan mamin rapat<br>- Jumlah kebutuhan BBM<br>- Jumlah rakor konsultasi dalam daerah<br>- Jumlah rakor konsultasi luar daerah                          | - 2040 org<br>- 2875 org<br>- 45 org<br>- 71 org | 236.054.380          |
| <b>2.16.01.2.07</b> | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerinta daerah</b>   | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>  | <b>100 %</b>                                     | <b>207.897.535</b>   |
| 2.16.01.2.07.01     | Pengadaan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan  | Jumlah pengadaan kendaraan dinas R2   | 1 unit   | 23.000.000           |
| 2.16.01.2.07.02     | Pengadaan kendaraan dinas operasional dan lapangan   | Jumlah kendaraan dinas yang disewa  | 1 unit   | 66.000.000           |
| 2.16.01.2.07.05     | Pengadaan mebel  | Jumlah pengadaan mebel  | 17 unit  | 46.880.585           |
| 2.16.01.2.07.06     | Pengadaan peralatan dan alat mesin lainnya   | Jumlah pengadaan peralatan dan alat mesin lainnya   | 9 unit   | 72.016.950           |
| <b>2.16.01.2.08</b> | <b>Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah</b>  | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>  | <b>100 %</b>                                     | <b>294.638.256</b>   |
| 2.16.01.2.08.01     | Penyediaan jasa surat menyurat   | Jumlah surat terkirim   | 1200 surat                                       | 3.364.056            |
| 2.16.01.2.08.02     | Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik  | Cakupan pemenuhan kebutuhan listrik, air, dan komunikasi  | 12 bulan   | 210.274.200          |
| 2.16.01.2.08.04     | Penyediaan jasa pelayanan umum   | - Cakupan penyediaan jasa pelayanan umum kantor<br>- Jumlah penyediaan jasa pelayanan umum kantor<br>- Jumlah tenaga kebersihan, tenaga administrasi dan tenaga waker | - 12 bulan<br>- 3 macam<br>- 9 orang             | 81.000.000           |
| <b>2.16.01.2.09</b> | <b>Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah</b>                                       | <b>Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>  | <b>100 %</b>                                     | <b>187.200.000</b>   |
| 2.16.01.2.09.01     | Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan | - Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara<br>- Jumlah kendaraan dinas yang mendapatkan perizinan kendaraan   | 4 unit<br>22 unit                                | 68.300.000           |
| 2.16.01.2.09.02     | Pemeliharaan mebel   | Jumlah mebel yang dipelihara  | 85 unit  | 6.800.000            |
| 2.16.01.2.09.06     | Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya   | Jumlah dan mesin lainnya yang dipelihara  | 85 unit  | 32.900.000           |

|                 |   |   |   |                      |
|-----------------|---|---|---|----------------------|
| 2.16.01.2.09.09 | Pemeliharaan / rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya                                      | Jumlah gedung yang dipelihara   | 3 unit  | 79.200.000           |
| 2.16.02         | <b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>  | <b>Persentase PPID pembantu dengan kinerja baik</b>   | <b>100 %</b>  | <b>2.610.349.200</b> |
|                 |   | <b>Persentase KIM berbasis IT</b>   | <b>100 %</b>  |                      |
|                 |   | <b>Persentase kegiatan kehumasan yang terlaksana</b>  | <b>100 %</b>  |                      |
| 2.16.02.2.01    | <b>Pengelolaan Informasi dan komunikasi publik pemerintah daerah Kabupaten / Kota</b>               | <b>Persentase PPID pembantu dengan kinerja baik</b>   | <b>100 %</b>  | <b>2.610.349.200</b> |
|                 |   | <b>Persentase KIM berbasis IT</b>   | <b>100 %</b>  |                      |
|                 |   | <b>Persentase kegiatan kehumasan yang terlaksana</b>  | <b>100%</b>   |                      |
| 2.16.02.2.01.05 | Pengelolaan Media Komunikasi Publik   | - Jumlah keg. Kehumasan<br>- Jumlah liputan<br>- Jumlah pemuatan berita/ ADV (media cetak dan elektronik)<br>- Jumlah siaran on air<br>- Operasional LPPL   | - 12 bulan<br>- 432 kali<br>- 341 kali<br>- 100 kali<br>- 12 bln  | 2.390.679.808        |
| 2.16.02.2.01.06 | Pelayanan informasi publik  | - Jumlah laporan monev PPID<br>- Jumlah pendampingan PPID (sengketa informasi)<br>- Jumlah peserta sosialisasi PPID   | - 1 dok<br>- 20 kali<br>- 60 org  | 43.724.972           |
| 2.16.02.2.01.10 | Penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik   | - Jumlah keikutsertaan pekan KIM<br>- Jumlah KIM yang mendapatkan pembinaan<br>- Jumlah peserta sarasehan / workshop KIM  | - 1 kali<br>- 28 KIM<br>- 56 orang  | 175.944.420          |
| 2.16.03         | <b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>   | <b>Persentase sistem informasi perangkat daerah yang terintegrasi</b>   | <b>100 %</b>  | <b>5.950.238.884</b> |
|                 | <b>Pengelolaan e-government di lingkup pemerintah daerah kabupaten/kota</b>                         | <b>Cakupan Layanan TIK</b>  | <b>100 %</b>  | <b>5.950.238.884</b> |
| 2.16.03.2.02.09 | Pengembangan dan pengelolaan ekosistem kabupaten/kota cerdas  | - Jumlah aplikasi yang terbangun dan terintegrasi<br>- Jumlah ASN yang mengikuti pelatihan / Bimtek<br>- Jumlah belanja banwith<br>- Jumlah pemeliharaan peralatan jaringan<br>- Jumlah pengadaan bangunan tower<br>- Jumlah pengelolaan, pengadaan dan pemeliharaan server<br>- Jumlah perluasan jaringanFO<br>- Jumlah peserta Bimtek/sosialisasi TIK | 4 aplikasi<br>100 orang<br>12 bulan<br>1 paket<br>1 lokasi<br>1 paket<br>7 server<br>30 KM<br>240 orang | 5.950.238.884        |
| 2.20.03         | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>   | <b>Persentase penyediaan Data statistik dalam pembangunan</b>   | <b>100 %</b>  | <b>378.996.552</b>   |
| 2.20.02.2.01    | <b>Penyelenggaraan Statistik sektoral di lingkup daerah kab/kota</b>                                | Persentase data statistik yang dipublikasikan tepat waktu   | <b>100 %</b>  | <b>378.996.552</b>   |
| 2.20.02.2.01.01 | Koordinasi dan sinkronisasi pengumpulan, pengolahan analisis dan diseminasi data statistik sektoral | Jumlah dokumen statistik (kab. Dalam angka, kec. Dalam angka, susenas dan PDRB Kab)   | 5 dok   | 143.461.120          |
| 2.20.02.2.01.02 | Membangun metadata statistik sektoral   | Jumlah dokumen metadata statistik sektoral  | 1 dok   | 204.699.007          |
| 2.20.02.2.01.04 | Peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral  | Jumlah kelembagaan statistik sektoral (forum sampang satu data)   | 1 lembaga   | 30.836.425           |

|         |   |  |  |                    |
|---------|---|--|--|--------------------|
| 2.21.02 | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI</b>                          | <b>Persentase tingkat keamanan informasi pemerintah daerah</b>   | 100 %  | <b>147.496.187</b> |
|         | <b>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b> | Persentase berita yang terkirim dan diterima dengan baik   | 40 %   | <b>147.496.187</b> |
|         | Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asesement KI</li> <li>- Jenis informasi pemerintah</li> <li>- Pemeliharaan sarana dan prasarana</li> <li>- Sosialisasi CSIRT/sistem elektronik</li> </ul> | 1 paket<br>550 surat<br>5 unit<br>60 peserta | 147.496.187        |

Pada Tahun 2022 Diskominfo akan melaksanakan Urusan Unsur Wajib Bukan Pelayanan Dasar Bidang Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian dengan total anggaran Rp 15,966,228,921,- Anggaran tersebut digunakan untuk mendukung dan melaksanakan **3 urusan, 5 program dan 12 kegiatan**. Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan yaitu di Diskominfo dan lingkup Kabupaten Sampang.



## **BAB V PENUTUP**

Renja Perangkat Daerah Diskominfo Kabupaten Sampang disusun sejalan dengan Tema RKPD Kabupaten Sampang Tahun 2022 yaitu **“Peningkatan dan pemerataan pembangunan infrastruktur dalam mendukung kemandirian pemulihan ekonomi menuju Sampang Hebat Bermartabat”**, dan penjabaran dari tujuan Diskominfo Kabupaten Sampang yang tertuang dalam Renstra yaitu **“Meningkatkan Kematangan Penerapan Sistem Pemerintah Berbasis Elektronik (SPBE).”**

Hasil evaluasi atas Renja Diskominfo Kabupaten Sampang tahun 2020 menunjukkan bahwa rata-rata capaian kinerja program/kegiatan adalah 99% atau dapat dikategorikan baik.

Tujuan dan sasaran Renja Diskominfo Tahun 2022 haruslah konsisten dan selaras dengan Tujuan dan Sasaran Diskominfo yang telah dituangkan dalam Renstra Diskominfo Tahun 2019-2024. Adapun tujuan Diskominfo adalah **“Meningkatkan Kematangan Penerapan Sistem Pemerintah Berbasis Elektronik (SPBE)”** yang didukung oleh dua sasaran yaitu: **Meningkatnya Perangkat Daerah yang menerapkan e-government dan Terwujudnya Pelayanan Penyebarluasan Informasi yang tepat dan akurat.**

Pada tahun 2022 Diskominfo akan melaksanakan Urusan Unsur Wajib Bukan Pelayanan Dasar Bidang Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian dengan total anggaran Rp 15,944,228,921,00 Anggaran tersebut digunakan untuk mendukung dan melaksanakan **3 urusan, 5 program dan 12 kegiatan**. Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan yaitu di Diskominfo dan lingkup Kabupaten Sampang.

Dalam rangka pelaksanaan renja tahun 2022, maka diperlukan kaidah-kaidah pelaksanaan dan tindak lanjut supaya program dan kegiatan yang telah di rencanakan sesuai dengan harapan pembangunan. Adapun beberapa kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut adalah sebagai berikut:

1. Renja Diskominfo Kabupaten Sampang haruslah berpedoman kepada RKPD dan disinkronkan dengan prioritas pembangunan nasional dan propinsi supaya perencanaan pembangunan yang akan dilaksanakan selaras dan bersinergi;
2. Dokumen Renja ini kemudian menjadi acuan dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) program kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2022;

3. Dokumen Renja ini digunakan sebagai instrumen pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan yang bersifat tahunan.

Semoga dokumen ini dapat bermanfaat dalam menyajikan data dan informasi yang relevan bagi semua yang berkepentingan dan terutama bagi pembuat keputusan agar pelaksanaan Program dan Kegiatan dapat berjalan sesuai dengan yang direncanakan.