

**RENCANA STRATEGIS
KECAMATAN TORJUN KABUPATEN SAMPANG
TAHUN 2013-2018**

VISI : “Terwujudnya pelayanan yang cepat,Ramah dan terjangkau”

MISI : " terwujudnya pelayanan yang berkesinambungan sesuai Prosedur dan Standart Kemampuan masyarakat

TUJUAN	SASARAN		CARA MENCAPAI TUJUAN DAN SASARAN		KET
	URAIAN	INDIKATOR	KEBIJAKAN	PROGRAM	
1	2	3	4	5	6
Meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	<p>Meningkatnya kualitas pelayanan bidang administrasi kependudukan</p> <p>Meningkatnya kualitas pelayanan bidang pembangunan dan kesejahteraan sosial</p> <p>Meningkatnya kualitas pelayanan bidang keamanan dan ketertiban</p>	<p>Prosentase penyelesaian KTP dan KK tepat waktu</p> <p>Prosentase penyelesaian dokumen pertanahan tepat waktu</p> <p>Prosentase penyelesaian dokumen IMB, HO dan SIUP tepat waktu</p> <p>Prosentase penyelesaian dokumen proposal dan legalisasi surat tepat waktu</p> <p>Prosentase penyelesaian dokumen pengajuan SKCK dan Ijin Keramaian tepat waktu</p>	<p>1. Meningkatkan kualitas dan kuantitas ketersediaan kebutuhan administrasi perkantoran</p> <p>2. Meningkatkan budaya kerja aparatur yang bermoral, profesional dan produktif</p> <p>3. Meningkatkan efektivitas dan efisiensi perencanaan pembangunan dan pemerintahan</p>	<p>a. Pelayanan Administrasi Perkantoran</p> <p>b. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</p> <p>c. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</p> <p>d. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</p> <p>e. Peningkatan disiplin aparatur</p>	

TUJUAN	SASARAN		CARA MENCAPAI TUJUAN DAN SASARAN		KET
	URAIAN	INDIKATOR	KEBIJAKAN	PROGRAM	
1	2	3	4	5	6
			4. Meningkatkan peran aktif masyarakat dalam menciptakan lingkungan yang aman dan nyaman	f. Pemberdayaan fakir miskin, komunitas adat terpencil dan penyandang masalah kesejahteraan sosial lainnya g. Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
TAHUN 2014**

KECAMATAN TORJUN

No	SASARAN						Program	KEGIATAN				
	Uraian	Indikator	Satuan	Realisasi Tahun 2013	Rencana Tk Capaian/Target Th.2014	% Peningkatan dr Realisasi Tahun 2013		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tk Capaian/Target 2015	KET
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Meningkatnya dan disiplin	a. Pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	%	74	100	26	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan jasa surat menyurat	Output : terpenuhinya kebutuhan jasa surat menyurat Outcome : % surat yang terkirim selama 1 tahun	Rupiah	3,682,300	
								Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Output : pembayaran jasa rekening telpon, listrik dan air selama 1 tahun Outcome : pemanfaatan jasa telepon, listrik, air dan internet	Rupiah	33,510,000	
								Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas operasional	Output : terpeliharanya surat-surat kendaraan Outcome : STNK, pajak kendaraan, uji kir	Rupiah	11,655,000	
								Penyediaan jasa kebersihan kantor	Output : kebutuhan alat kebersihan selama 1 tahun Outcome : tercapainya kebersihan kantor	Rupiah	7,853,000	
								Penyediaan ATK	Output : tersedianya kebutuhan ATK selama 1 tahun Outcome : kebutuhan ATK terpenuhi	Rupiah	16,870,500	
								Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Output : tersedianya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan Outcome : jumlah kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	Rupiah	5,739,000	
								Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Output : tersedianya kebutuhan komponen listrik, dll selama 1 tahun Outcome : komponen instalasi listrik	Rupiah	2,136,700	
								Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Output : peralatan dan perlengkapan kantor Outcome : peralatan dan perlengkapan kantor	Rupiah	4,380,000	
								Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Output : tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan Outcome : meningkatnya wawasan aparatur	Rupiah	1,800,000	
								Penyediaan makanan dan minuman	Output : penyediaan makan dan minum rapat selama 1 tahun Outcome : terpenuhinya kesejahteraan pegawai dalam hal makan dan minum	Rupiah	42,990,000	
								Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Output : rapat-rapat koordinasi selama 1 tahun	Rupiah	11,900,000	

No	SASARAN						Program	KEGIATAN					KET
	Uraian	Indikator	Satuan	Realisasi Tahun 2013	Rencana Tk Capaian/Target Th.2014	% Peningkatan dr Realisasi Tahun 2013		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tk Capaian/Target 2015		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
									Outcome : % rapat koordinasi selama 1 tahun				
								Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung/Adm Teknis perkantoran	Output : Penyediaan Honor tenaga honorer selama 1 tahun	Rupiah	11,670,000		
								Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Output : rapat-rapat koordinasi selama 1 tahun Outcome : % rapat koordinasi selama 1 tahun	Rupiah	17,100,000		
2	Terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi	b. Peningkatan kemampuan dan Peningkatan jumlah sarana dan prasarana yang memadai	%	0	100	100	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang- undangan	Output : pengiriman peserta bimtek Outcome : meningkatkan kemampuan teknis dan profesional PNS	Rupiah			
			%	98	100	2		Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Output : terpenuhinya perlengkapan gedung kantor Outcome : tersedianya perlengkapan kantor kecamatan	Rupiah	20,200,000		
								Pengadaan Kendaraan Roda Dinas Operasional roda (2)	Output : Terpenuhinya kendaraan Dinas Operasional Outcome : tersedianya kendaraan dinas	Rupiah	33,200,000		
								Pengadaan meubelair	Output : penyediaan peralatan kerja Outcome : terjaminnya tingkat kelancaran pelaksanaan tugas	Rupiah	26,200,000		
								Pengadaan Komputer PC Dan printer	Output : penyediaan peralatan kerja Outcome : terjaminnya tingkat kelancaran pelaksanaan tugas	Rupiah	16,200,000		
								Pengadaan perlengkapan Rumah Dinas	Output : terpenuhinya peralatan rumah dinas Outcome : Peralatan rumah Dinas	Rupiah	5,883,000		
								Pengadaan Pasangan Instalasi Listrik	Output : Penyediaan Jaringan Listrik baru Outcome : Pasang Listrik	Rupiah	16,200,000		
								Pemeliharaan rutin berkala rumah dinas	Output : Pemeliharaan rumah dinas selama 1 tahun Outcome : prosentase pemeliharaan	Rupiah	1,475,000		
								Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Output : pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor Outcome : prosentase pemeliharaan	Rupiah	6,505,000		
								Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Output : terpeliharanya kendaraan dinas roda 4	Rupiah	48,550,000		
									Outcome : peningkatan kelayakan kendaraan dinas				
								Pemeliharaan rutin/berkala meubelair	Output : pemeliharaan meubelair selama 1 tahun	Rupiah	2,500,000		

No	SASARAN						Program	KEGIATAN				KET
	Uraian	Indikator	Satuan	Realisasi Tahun 2013	Rencana Tk Capaian/Target Th.2014	% Peningkatan dr Realisasi Tahun 2013		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tk Capaian/Target 2015	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
									Outcome : peningkatan pemeliharaan meubelair			
								Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan kantor	Output : pemeliharaan peralatan kantor selama 1 tahun Outcome : pemeliharaan peralatan kantor selama 1 tahun	Rupiah	4,500,000	
3	Meningkatnya akuntabilitas penyusunan laporan	Peningkatan akuntabilitas dan kualitas laporan keuangan	%	30	100	70	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Output : adanya tambahan waktu dalam penyusunan laporan Outcome : terpenuhinya pelaporan dengan baik dan tepat waktu	Rupiah	1,443,500	
								Penyusunan laporan keuangan semesteran	Output : adanya tambahan waktu dalam penyusunan laporan semester Outcome : terpenuhinya pelaporan dengan baik dan tepat waktu	Rupiah	1,443,500	
								Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Output : adanya tambahan waktu penyusunan pelaporan akhir tahun Outcome : terpenuhinya pelaporan dengan baik dan tepat waktu	Rupiah	1,443,500	
								Penyusunan RKA-SKPD dan DPA-SKPD	Output : adanya tambahan waktu dalam penyusunan RKA-SKPD Outcome : terpenuhinya penyusunan RKA-SKPD dengan baik dan tepat waktu	Rupiah	7,256,000	
							Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Peningkatan Keamanan Lingkungan melalui Siskamswakarsa	Outcome : Petugas Siskamswakarsa Output Terwujudnya Pemeliharaan Keamanan		13,860,000	

Sampang, 29 Februari 2016

CAMAT TORJUN

MOH. HERU CAHYONO ,SH Msi
Pembina
NIP. 197807201998041001

**PENGUKURAN PENCAPAIAN SASARAN (PPS)
TAHUN 2014**

KECAMATAN TORJUN

No	SASARAN		Satuan	Realisasi 2013 (%)	Rencana Tingkat Capaian/Target Tahun 2014	Realisasi Tahun 2014	% Capaian	Realisasi Th.2014/ Realisasi Th.2013	KET
	Uraian/Program	Indikator Kinerja							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang administrasi kependudukan	Prosentase penyelesaian KTP dan KK tepat waktu	%	2455	5,000	7,266.0	145.3	296.00	
2	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang pembangunan dan kesejahteraan sosial	Prosentase penyelesaian dokumen pertanahan tepat waktu	%		100	112.0	112.0	112.00	
		Prosentase penyelesaian dokumen IMB, HO dan SIUP tepat waktu	%	21	50	29	58	138.09	
		Prosentase penyelesaian dokumen proposal dan legalisasi surat tepat waktu	%	100	100	100	100	100	
3	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang keamanan dan ketertiban	Prosentase penyelesaian dokumen pengajuan SKCK dan Ijin Keramaian tepat waktu	%	266	150	362.00	241.33	136.09	

Sampang 27 Pebruari 2015
CAMAT TORJUN

MOH. HERU CAHYONO,SH M.Si
PembinaTK1
NIP 19660315198602 1 009

**PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN
TAHUN 2015**

KECAMATAN TORJUN

No	Program	Kegiatan	Satuan	Rencana Tingkat Capaian /Target	Realisasi	% Pencapaian Rencana Tingkat Capaian /Target	Ket.
		Uraian					
1	2	3	5	6	7	8	9
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran			171,286,500	150,246,364	88	
		Penyediaan jasa surat menyurat	Rupiah	3,682,300	3,682,300	100%	
		Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rupiah	33,510,000	21,709,864	64.7%	
		Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas operasional	Rupiah	11,655,000	2,615,000	22%	
		Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rupiah	7,853,000	7,853,000	100,%	
		Penyediaan ATK	Rupiah	16,870,500	16,870,500	100,%	
		Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rupiah	5,739,000	5,739,000	100,%	
		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rupiah	2,136,700	2,136,700	100,%	
		Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rupiah	4,380,000	4,380,000	100,%	
		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rupiah	1,800,000	1,800,000	100,%	
		Penyediaan makanan dan minuman	Rupiah	42,990,000	42,990,000	100,%	
		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Rupiah	11,900,000	11,900,000	100,%	
		Kegiatan dan penyediaan jasa tenaga pendukung Adm/ teknis perkantoran	Rupiah	11,670,000	11,470,000	98%	
		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Rupiah	17,100,000	17,100,000	100,%	
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		Rupiah	181,413,000	179,813,000		
		Pengadaan kendaraan Dinas Operasional roda (2)	Rupiah	33,200,000	31,600,000	95%	
		Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rupiah	20,200,000	20,200,000	100,%	
		Pengadaan meubelair	Rupiah	26,200,000	26,200,000	100,%	
		Pengadaan Komputer PC dan Printer	Rupiah	16,200,000	16,200,000	100,%	
		Pengadaan perlengkapan rumah dinas	Rupiah	5,883,000	5,883,000	100,%	
		Pengadaan Instalasi Listrik	Rupiah	16,200,000	16,200,000	100,%	

No	Program	Kegiatan	Satuan	Rencana Tingkat Capaian /Target	Realisasi	% Pencapaian Rencana Tingkat Capaian /Target	Ket.
		Uraian					
1	2	3	5	6	7	8	9
		Pemeliharaan rutin berkala rumah dinas	Rupiah	1,475,000	1,475,000	100,%	
		Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rupiah	6,505,000	6,505,000	100,%	
		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rupiah	48,550,000	48,550,000	100,%	
		Pemeliharaan rutin/berkala meubelair	Rupiah	2,500,000	2,500,000	100,%	
		Pemeliharaan Rutin berkala peralatan dan perlengkapan kantor	Rupiah	4,500,000	4,500,000	100,%	
3	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan			13,860,000	13,860,000		
		Peningkatan Keamanan dan kenyamanan lingkungan	Rupiah	13,860,000	13,860,000	100,%	
4	Peningkatan Pengembangan Sistem Capaian Pelaporan Kinerja dan Keuangan	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang- undangan					
		Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rupiah	1,443,500	1,443,500	100,%	
		Penyusunan laporan keuangan semesteran	Rupiah	1,443,500	1,443,500	100,%	
		Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Rupiah	1,443,500	1,443,500	100,%	
		Penyusunan RKA-SKPD dan DPA-SKPD	Rupiah	7,256,000	7,256,000	100,%	

Sampang 29 Pebruari 2016

CAMAT TORJUN

;

MOH. HERU CAHYONO SH, M.Si
Pembina TK I

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KECAMATAN TORJUN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang administrasi kependudukan	Prosentase penyelesaian KTP dan KK tepat waktu	100%
2	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang pembangunan dan kesejahteraan sosial	Prosentase penyelesaian dokumen pertanahan tepat waktu	100%
		Prosentase penyelesaian dokumen IMB, HO dan SIUP tepat waktu	100%
		Prosentase penyelesaian dokumen proposal dan legalisasi surat tepat waktu	100%
3	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang keamanan dan ketertiban	Prosentase penyelesaian dokumen pengajuan SKCK dan Ijin Keramaian tepat waktu	100%

	Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp	185,363,500	APBD/DAU
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp	224,955,000	
4	Peningkatan Kapasitas Sumber daya Aparatur	Rp	5,000,000	
5	Program peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi	Rp	64,500,000	
5	Program Peningkatan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp	13,635,000	
6	Peningkatan Tertib Administrasi Desa	Rp	13,090,000	
7	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Rp	16,470,000	

BUPATI SAMPANG

Sampang, 31 Januari 2017
CAMAT TORJUN

H.A. FANNAN HASIB

MOHAMMAD ADNANI.SE, M.Si

Pembina

NIP. 19621118 198910 1 001

**PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN KECAMATAN TORJUN
TH 2020**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Terlaksananya pembinaan terhadap desa di bidang pemerintahan Umum	Jumlah desa yang mendapat pembinaan administrasi	12 Desa	12 Desa : 12 Desa X 100% = 100 %	100%	
2	Terlaksananya pelayanan administrasi kependudukan	Persentase pelayanan kependudukan yang dilayani	100%	2033 : 2033 X100 % =100%	100%	
3	Terlaksananya pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa	Jumlah peraturan desa yang dievaluasi	12 Desa	12 desa : 12 Desa X 100% = 100%	100%	

Sampang , 30 Desember 2020

Mengetahui
CAMAT TORJUN

KASI PEMERINTAHAN

MOH. LUTFI MALIKI, SH.MM

Pembina TK I
NIP 19660620 198603 1 005

PUJI AFIATI, SE. MM

Pembina
'196612201986032006

**PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN TORJUN
TH 2020**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6

1	Terlaksananya monitoring	1	Jumlah Desa yang	12 Desa	$12 \text{ Desa} : 12 \text{ Desa} \times 100\% = 100\%$	100%	
2	Terlaksananya rapat koordinasi di bidang Trantibum	1	Jumlah rapat Koordinasi yang dilaksanakan dalam I Tahun	12 kali	$12 \text{ kali} : 12 \text{ kali} \times 100\% = 100\%$	100%	

Mengetahui
CAMAT TORJUN

Sampang , 30 Desember 2020

KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

MOH. LUTFI MALIKI, SH.MM
pembina Tk I
NIP 19660620 198603 1 005

KASYARI SE
Pembina
NIP 1963071819983031003

**PENGUKURAN KINERJA
KASUBAG KEUANGAN KECAMATAN TORJUN
TH 2020**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Tersusunnya dokumen perencanaan anggaran dan pengelolaan pembukuan keuangan	1 Prosentase jumlah anggaran yang terserap	100%	$300291032 : 301991850 \times 100\% = 99,4\%$	99,4%	
2	Tersusunnya laporan kinerja dan keuangan yang benar dan tepat waktu	1 Prosentase jumlah dokumen perencanaan dan kinerja SKPD yang benar dan tepat waktu	100%	$8 \text{ dok} : 8 \text{ dok} \times 100\% = 100\%$	100%	

Mengetahui

Sampang , 30 Desember 2020

SEKCAM TORJUN

KASUBAG KEUANGAN

R. HAIRIL ANWAR, S.Sos

penata Tk I

NIP 197211032007011014

SITI FATIMAH, S.Sos

Penata

NIP 19660724 200604 2 009

**PENGUKURAN KINERJA
KASI PMD KECAMATAN TORJUN
TH 2020**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Terlaksananya rapat koordinasi di bidang pemberdayaan Masyarakat Desa	1 Jumlah musawarah desa yang dilaksanakan dalam 1 tahun	12 Desa	12 Desa : 12 desa x 100% = 100%	100%	
		2 Pelaksanaan Pra Musrembang dan Musrembang RKPD di Kecamatan	2 kali	2 kali : 2 x 100% =100%	100%	
2	Terlaksananya pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan program pembangunan Masyarakat Desa	1 Jumlah penyusunan APBDes yang benar dan tepat waktu	12 Desa	12 desa :12 desa X 100% = 100%	100%	
3	Meningkatnya peran serta masyarakat dalam menciptakan lingkungan hijau	1 Persentase peningkatan peran serta Masyarakat dalam menciptakan lingkungan yang hijau	3 Desa	3 desa : 12 Desa X100%= 25 %	100%	

Mengetahui
CAMAT TORJUN

Sampang , 30 Desember 2020

KASI PMD

MOH. LUTFI MALIKI, SH.MM

pembina Tk I

NIP 19660620 198603 1 005

KHOIRUL ANAM. S.pd.MM

Penata

NIP 197805062006041 012

**PENGUKURAN KINERJA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN TORJUN
TH 2020**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Terlaksananya peningkatan disiplin Aparatur di di Kecamatan Torjun	1 Prosentase Aparatur Kecamatan yang disiplin	100%	27 PNS :28 PNS x 100% = 96.42 %	96%	
2	Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran pada Aparatur di Kecamatan Torjun	1 Persentase Aparatur Kecamatan yang puas terhadap pelayan administrasi perkantoran	100%	28 PNS : 28 PNS X 100% = 100%	100%	

Mengetahui
SEKCAM TORJUN

R. HAIRIL ANWAR,S.Sos

penata Tk I

NIP 197211032007011014

Sampang , 30 Desember 2020

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

SURIHANA

Penata

NIP 19642004 198503 2 007

**PENGUKURAN KINERJA
SEKRETARIS KECAMATAN TORJUN
TH 2020**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Terlaksananya peningkatan disiplin Aparatur di Kecamatan Torjun	1 Prosentase Aparatur yang disiplin	100%	27 PNS : 28 PNS X 100% = 96,42 %	96,42%	
2	Terlaksananya peningkatan sarana dan prasarana Aparatur	1 Prosentase sarana dan prasarana dalam kondisi baik	100%	86.320.000.; 86.320.000 X 100 = 100%	100%	
3	Terlaksananya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran	1 Prosentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran	100%	704 surat : 400 surat X100% = 176 %	176%	

Mengetahui
CAMAT TORJUN

MOH. LUTFI MALIKI,SH.MM
Pembina Tk I
NIP 19660620 198603 1 005

Sampang , 30 Desember 2020

SEKRETARIS KECAMATAN

R. HAIRIL ANWAR,S.Sos
Penata Tk I
NIP 197211032007011014

**PENGUKURAN KINERJA
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN KECAMATAN TORJUN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6

1	Mempersiapkan Desa yang akan dibina	1	Jumlah Desa yang mendapatkan pembinaan administrasi	100%	12 desa : 12 Desa X 100% = 100 %	100%	
2	Melaksanakan pelayanan administrasi kependudukan	1	Prosentase pelayanan kependudukan yang dilayani	100%	2033 : 2033 X100 % =100%	100%	
3	Melaksanakan pengawasan penyelenggaraan pemerintah desa	1	Jumlah peraturan Desa yang dievaluasi	12 Desa	12 desa : 12 Desa X 100% = 100%	17%	

Sampang , 30 Desember 2020

Mengetahui
KASI PEMERINTAHAN

STAF PEMERINTAHAN

PUJI AFIATI,SE. MM
pembina
Nip '196612201986032006

MOH DOFIR
Pengatur Muda Tk 1
NIP 19810609200012 1 004

**PENGUKURAN KINERJA
PENGADMINISTRASI KASUBAG KEUANGAN KECAMATAN TORJUN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN	
	1	2			5	6	
1	Membantu penyusunan, dokumen perencanaan anggaran dan pengelolaan pembukuan keuangan	1	Prosentase jumlah anggaran terserap	100%	300291032 : 301991850 X100% = 99,4%	99,4%	
2	Membantu penyusunan laporan kinerja dan keuangan tepat waktu	1	Prosentase Jumlah dokumen perencanaan dan kinerja SKPD yang benar dan tepat waktu	8 dok	8 dok :8 dok X 100% =100 %	100%	

--	--	--	--	--	--	--

Mengetahui

KASUBAG KEUANGAN

Sampang , 30 Desember 2020

STAF SUBAG KEUANGAN

SITI FATIMAH, S.Sos

penata

NIP 196607 24 200604 2 009

ZETTI CANDRA HARTANTI, S.Pd

Penata

NIP 19770415 200604 2 015

**PENGUKURAN KINERJA
PENGADMINISTRASI KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN TORJUN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Melaksanakan peraturan peningkatan disiplin aparatur di kecamatan	1 Prosentase aparatur Kecamatan yang disiplin	100%	96,4%	96,4%	
2	Melaksanakan peningkatan pelayanan administrasi perkantoran pada aparatur d Kecamatan Torjun	1 Prosentase aparatur yang puas terhadap pelayanan administrasi perkantoran	100%	100%	100%	

Mengetahui

Sampang , 30 Desember 2020

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

STAF SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

SURIHANA

penata

NIP 19640320 198503 2 007

MAFLUHATUL HASANAH

Pengatur Muda Tk I

NIP 19740421201001 2 006

**PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM KECAMATAN TORJUN
TH 2020**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Meningkatnya pelayan Masyarakat dan informasi publik	1 Nilai IKM Kecamatan Torjun	81,50	81,57	81,57	

Mengetahui
CAMAT TORJUN

Sampang , 30 Desember 2020

KASI PELAYANAN UMUM

MOH. LUTFI MALIKI,SH.MM

pembina Tk I

NIP 196606201985041005

HARIS SUPRIADI,ST

Penata Tk I

NIP 197504082010011007

**PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL KECAMATAN TORJUN
TH 2020**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Penerbitan/pemberian rekomendasi atas surat yang diajukan Masyarakat	1 Jumlah Rekomendasi yang terdaftar dengan benar dan tersampaikan	100%	100%	100%	

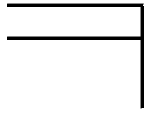
Mengetahui
CAMAT TORJUN

MOH. LUTFI MALIKI,SH.MM
pembina Tk I
NIP 196606201985041005

Sampang , 30 Desember 2020

KASI KESOS

Drs. EC. ACH.SUSANTONO
Penata Tk I
NIP 196509122008011005



**RENCANA STRATEGIS
KECAMATAN TORJUN KABUPATEN SAMPANG
TAHUN 2013-2018**

VISI : “Terwujudnya pelayanan yang cepat,Ramah dan terjangkau”

MISI : " terwujudnya pelayanan yang berkesinambungan sesuai Prosedur dan Standart Kemampuan masyarakat

TUJUAN	SASARAN		CARA MENCAPAI TUJUAN DAN SASARAN		KET
	URAIAN	INDIKATOR	KEBIJAKAN	PROGRAM	
1	2	3	4	5	6
Meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	<p>Meningkatnya kualitas pelayanan bidang administrasi kependudukan</p> <p>Meningkatnya kualitas pelayanan bidang pembangunan dan kesejahteraan sosial</p> <p>Meningkatnya kualitas pelayanan bidang keamanan dan ketertiban</p>	<p>Prosentase penyelesaian KTP dan KK tepat waktu</p> <p>Prosentase penyelesaian dokumen pertanahan tepat waktu</p> <p>Prosentase penyelesaian dokumen IMB, HO dan SIUP tepat waktu</p> <p>Prosentase penyelesaian dokumen proposal dan legalisasi surat tepat waktu</p> <p>Prosentase penyelesaian dokumen pengajuan SKCK dan Ijin Keramaian tepat waktu</p>	<p>1. Meningkatkan kualitas dan kuantitas ketersediaan kebutuhan administrasi perkantoran</p> <p>2. Meningkatkan budaya kerja aparatur yang bermoral, profesional dan produktif</p> <p>3. Meningkatkan efektivitas dan efisiensi perencanaan pembangunan dan pemerintahan</p>	<p>a. Pelayanan Administrasi Perkantoran</p> <p>b. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</p> <p>c. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</p> <p>d. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</p> <p>e. Peningkatan disiplin aparatur</p>	

TUJUAN	SASARAN		CARA MENCAPAI TUJUAN DAN SASARAN		KET
	URAIAN	INDIKATOR	KEBIJAKAN	PROGRAM	
1	2	3	4	5	6
			4. Meningkatkan peran aktif masyarakat dalam menciptakan lingkungan yang aman dan nyaman	f. Pemberdayaan fakir miskin, komunitas adat terpencil dan penyandang masalah kesejahteraan sosial lainnya g. Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
TAHUN 2014**

KECAMATAN TORJUN

No	SASARAN						Program	KEGIATAN				
	Uraian	Indikator	Satuan	Realisasi Tahun 2013	Rencana Tk Capaian/Target Th.2014	% Peningkatan dr Realisasi Tahun 2013		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tk Capaian/Target 2015	KET
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Meningkatnya dan disiplin	a. Pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	%	74	100	26	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan jasa surat menyurat	Output : terpenuhinya kebutuhan jasa surat menyurat Outcome : % surat yang terkirim selama 1 tahun	Rupiah	3,682,300	
								Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Output : pembayaran jasa rekening telpon, listrik dan air selama 1 tahun Outcome : pemanfaatan jasa telepon, listrik, air dan internet	Rupiah	33,510,000	
								Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas operasional	Output : terpeliharanya surat-surat kendaraan Outcome : STNK, pajak kendaraan, uji kir	Rupiah	11,655,000	
								Penyediaan jasa kebersihan kantor	Output : kebutuhan alat kebersihan selama 1 tahun Outcome : tercapainya kebersihan kantor	Rupiah	7,853,000	
								Penyediaan ATK	Output : tersedianya kebutuhan ATK selama 1 tahun Outcome : kebutuhan ATK terpenuhi	Rupiah	16,870,500	
								Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Output : tersedianya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan Outcome : jumlah kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	Rupiah	5,739,000	
								Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Output : tersedianya kebutuhan komponen listrik, dll selama 1 tahun Outcome : komponen instalasi listrik	Rupiah	2,136,700	
								Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Output : peralatan dan perlengkapan kantor Outcome : peralatan dan perlengkapan kantor	Rupiah	4,380,000	
								Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Output : tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan Outcome : meningkatnya wawasan aparatur	Rupiah	1,800,000	
								Penyediaan makanan dan minuman	Output : penyediaan makan dan minum rapat selama 1 tahun Outcome : terpenuhinya kesejahteraan pegawai dalam hal makan dan minum	Rupiah	42,990,000	
								Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Output : rapat-rapat koordinasi selama 1 tahun	Rupiah	11,900,000	

No	SASARAN						Program	KEGIATAN					KET
	Uraian	Indikator	Satuan	Realisasi Tahun 2013	Rencana Tk Capaian/Target Th.2014	% Peningkatan dr Realisasi Tahun 2013		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tk Capaian/Target 2015		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
									Outcome : % rapat koordinasi selama 1 tahun				
								Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung/Adm Teknis perkantoran	Output : Penyediaan Honor tenaga honorer selama 1 tahun	Rupiah	11,670,000		
								Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Output : rapat-rapat koordinasi selama 1 tahun Outcome : % rapat koordinasi selama 1 tahun	Rupiah	17,100,000		
2	Terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi	b. Peningkatan kemampuan dan Peningkatan jumlah sarana dan prasarana yang memadai	%	0	100	100	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang- undangan	Output : pengiriman peserta bimtek Outcome : meningkatkan kemampuan teknis dan profesional PNS	Rupiah			
			%	98	100	2		Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Output : terpenuhinya perlengkapan gedung kantor Outcome : tersedianya perlengkapan kantor kecamatan	Rupiah	20,200,000		
								Pengadaan Kendaraan Roda Dinas Operasional roda (2)	Output : Terpenuhinya kendaraan Dinas Operasional Outcome : tersedianya kendaraan dinas	Rupiah	33,200,000		
								Pengadaan meubelair	Output : penyediaan peralatan kerja Outcome : terjaminnya tingkat kelancaran pelaksanaan tugas	Rupiah	26,200,000		
								Pengadaan Komputer PC Dan printer	Output : penyediaan peralatan kerja Outcome : terjaminnya tingkat kelancaran pelaksanaan tugas	Rupiah	16,200,000		
								Pengadaan perlengkapan Rumah Dinas	Output : terpenuhinya peralatan rumah dinas Outcome : Peralatan rumah Dinas	Rupiah	5,883,000		
								Pengadaan Pasangan Instalasi Listrik	Output : Penyediaan Jaringan Listrik baru Outcome : Pasang Listrik	Rupiah	16,200,000		
								Pemeliharaan rutin berkala rumah dinas	Output : Pemeliharaan rumah dinas selama 1 tahun Outcome : prosentase pemeliharaan	Rupiah	1,475,000		
								Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Output : pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor Outcome : prosentase pemeliharaan	Rupiah	6,505,000		
								Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Output : terpeliharanya kendaraan dinas roda 4 Outcome : peningkatan kelayakan kendaraan dinas	Rupiah	48,550,000		
								Pemeliharaan rutin/berkala meubelair	Output : pemeliharaan meubelair selama 1 tahun	Rupiah	2,500,000		

No	SASARAN						Program	KEGIATAN				KET
	Uraian	Indikator	Satuan	Realisasi Tahun 2013	Rencana Tk Capaian/Target Th.2014	% Peningkatan dr Realisasi Tahun 2013		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tk Capaian/Target 2015	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
									Outcome : peningkatan pemeliharaan meubelair			
								Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan kantor	Output : pemeliharaan peralatan kantor selama 1 tahun Outcome : pemeliharaan peralatan kantor selama 1 tahun	Rupiah	4,500,000	
3	Meningkatnya akuntabilitas penyusunan laporan	Peningkatan akuntabilitas dan kualitas laporan keuangan	%	30	100	70	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Output : adanya tambahan waktu dalam penyusunan laporan Outcome : terpenuhinya pelaporan dengan baik dan tepat waktu	Rupiah	1,443,500	
								Penyusunan laporan keuangan semesteran	Output : adanya tambahan waktu dalam penyusunan laporan semester Outcome : terpenuhinya pelaporan dengan baik dan tepat waktu	Rupiah	1,443,500	
								Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Output : adanya tambahan waktu penyusunan pelaporan akhir tahun Outcome : terpenuhinya pelaporan dengan baik dan tepat waktu	Rupiah	1,443,500	
								Penyusunan RKA-SKPD dan DPA-SKPD	Output : adanya tambahan waktu dalam penyusunan RKA-SKPD Outcome : terpenuhinya penyusunan RKA-SKPD dengan baik dan tepat waktu	Rupiah	7,256,000	
							Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Peningkatan Keamanan Lingkungan melalui Siskamswakarsa	Outcome : Petugas Siskamswakarsa Output Terwujudnya Pemeliharaan Keamanan		13,860,000	

Sampang, 29 Februari 2016

CAMAT TORJUN

MOH. HERU CAHYONO ,SH Msi
Pembina
NIP. 197807201998041001

**PENGUKURAN PENCAPAIAN SASARAN (PPS)
TAHUN 2014**

KECAMATAN TORJUN

No	SASARAN		Satuan	Realisasi 2013 (%)	Rencana Tingkat Capaian/Target Tahun 2014	Realisasi Tahun 2014	% Capaian	Realisasi Th.2014/ Realisasi Th.2013	KET
	Uraian/Program	Indikator Kinerja							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang administrasi kependudukan	Prosentase penyelesaian KTP dan KK tepat waktu	%	2455	5,000	7,266.0	145.3	296.00	
2	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang pembangunan dan kesejahteraan sosial	Prosentase penyelesaian dokumen pertanahan tepat waktu	%		100	112.0	112.0	112.00	
		Prosentase penyelesaian dokumen IMB, HO dan SIUP tepat waktu	%	21	50	29	58	138.09	
		Prosentase penyelesaian dokumen proposal dan legalisasi surat tepat waktu	%	100	100	100	100	100	
3	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang keamanan dan ketertiban	Prosentase penyelesaian dokumen pengajuan SKCK dan Ijin Keramaian tepat waktu	%	266	150	362.00	241.33	136.09	

Sampang 27 Pebruari 2015
CAMAT TORJUN

MOH. HERU CAHYONO,SH M.Si
PembinaTK1
NIP 19660315198602 1 009

**PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN
TAHUN 2015**

KECAMATAN TORJUN

No	Program	Kegiatan	Satuan	Rencana Tingkat Capaian /Target	Realisasi	% Pencapaian Rencana Tingkat Capaian /Target	Ket.
		Uraian					
1	2	3	5	6	7	8	9
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran			171,286,500	150,246,364	88	
		Penyediaan jasa surat menyurat	Rupiah	3,682,300	3,682,300	100%	
		Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rupiah	33,510,000	21,709,864	64.7%	
		Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas operasional	Rupiah	11,655,000	2,615,000	22%	
		Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rupiah	7,853,000	7,853,000	100,%	
		Penyediaan ATK	Rupiah	16,870,500	16,870,500	100,%	
		Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rupiah	5,739,000	5,739,000	100,%	
		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rupiah	2,136,700	2,136,700	100,%	
		Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rupiah	4,380,000	4,380,000	100,%	
		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rupiah	1,800,000	1,800,000	100,%	
		Penyediaan makanan dan minuman	Rupiah	42,990,000	42,990,000	100,%	
		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Rupiah	11,900,000	11,900,000	100,%	
		Kegiatan dan penyediaan jasa tenaga pendukung Adm/ teknis perkantoran	Rupiah	11,670,000	11,470,000	98%	
		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Rupiah	17,100,000	17,100,000	100,%	
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		Rupiah	181,413,000	179,813,000		
		Pengadaan kendaraan Dinas Operasional roda (2)	Rupiah	33,200,000	31,600,000	95%	
		Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rupiah	20,200,000	20,200,000	100,%	
		Pengadaan meubelair	Rupiah	26,200,000	26,200,000	100,%	
		Pengadaan Komputer PC dan Printer	Rupiah	16,200,000	16,200,000	100,%	
		Pengadaan perlengkapan rumah dinas	Rupiah	5,883,000	5,883,000	100,%	
		Pengadaan Instalasi Listrik	Rupiah	16,200,000	16,200,000	100,%	

No	Program	Kegiatan	Satuan	Rencana Tingkat Capaian /Target	Realisasi	% Pencapaian Rencana Tingkat Capaian /Target	Ket.
		Uraian					
1	2	3	5	6	7	8	9
		Pemeliharaan rutin berkala rumah dinas	Rupiah	1,475,000	1,475,000	100,%	
		Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rupiah	6,505,000	6,505,000	100,%	
		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rupiah	48,550,000	48,550,000	100,%	
		Pemeliharaan rutin/berkala meubelair	Rupiah	2,500,000	2,500,000	100,%	
		Pemeliharaan Rutin berkala peralatan dan perlengkapan kantor	Rupiah	4,500,000	4,500,000	100,%	
3	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan			13,860,000	13,860,000		
		Peningkatan Keamanan dan kenyamanan lingkungan	Rupiah	13,860,000	13,860,000	100,%	
4	Peningkatan Pengembangan Sistem Capaian Pelaporan Kinerja dan Keuangan	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang- undangan					
		Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rupiah	1,443,500	1,443,500	100,%	
		Penyusunan laporan keuangan semesteran	Rupiah	1,443,500	1,443,500	100,%	
		Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Rupiah	1,443,500	1,443,500	100,%	
		Penyusunan RKA-SKPD dan DPA-SKPD	Rupiah	7,256,000	7,256,000	100,%	

Sampang 29 Pebruari 2016

CAMAT TORJUN

;

MOH. HERU CAHYONO SH, M.Si
Pembina TK I

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KECAMATAN TORJUN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang administrasi kependudukan	Prosentase penyelesaian KTP dan KK tepat waktu	100%
2	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang pembangunan dan kesejahteraan sosial	Prosentase penyelesaian dokumen pertanahan tepat waktu	100%
		Prosentase penyelesaian dokumen IMB, HO dan SIUP tepat waktu	100%
		Prosentase penyelesaian dokumen proposal dan legalisasi surat tepat waktu	100%
3	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang keamanan dan ketertiban	Prosentase penyelesaian dokumen pengajuan SKCK dan Ijin Keramaian tepat waktu	100%

	Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp	185,363,500	APBD/DAU
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp	224,955,000	
4	Peningkatan Kapasitas Sumber daya Aparatur	Rp	5,000,000	
5	Program peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi	Rp	64,500,000	
5	Program Peningkatan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp	13,635,000	
6	Peningkatan Tertib Administrasi Desa	Rp	13,090,000	
7	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Rp	16,470,000	

BUPATI SAMPANG

Sampang, 31 Januari 2017
CAMAT TORJUN

H.A. FANNAN HASIB

MOHAMMAD ADNANI.SE, M.Si

Pembina

NIP. 19621118 198910 1 001

**PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN KECAMATAN TORJUN
TH 2021**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2021	REALISASI 2021	CAPAIAN 2021 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Terlaksananya urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan non perijinan	Persentase layanan administrasi Umum yang diproses tepat waktu	100%	$262 : 262 \times 100\% = 100\%$	100%	s/D Triwulan I
2	Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang dilakukan Evaluasi APBDesnya	12 Desa	$12 \text{ desa} : 12 \text{ Desa} \times 100\% = 100\%$	100%	

Mengetahui
CAMAT TORJUN

Sampang , 30 Maret 2021

KASI PEMERINTAHAN

MOH. LUTFI MALIKI, SH.MM
Pembina TK I
NIP 19660620 198603 1 005

PUJI AFIATI, SE. MM
Pembina
'196612201986032006

**PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN TORJUN
TH 2021**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2021	REALISASI 2021	CAPAIAN 2021 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6

1	Terlaksananya sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di Wilayah Kecamatan	1 Jumlah poskam;ing yang aktif, dan Jumlah siskamling yang aktif	12 Desa	3 Desa : 12 Desa X 100% =25%	25%	s/d Triwulan I
---	---	---	---------	------------------------------	-----	----------------

Mengetahui
CAMAT TORJUN

Sampang, 30 Maret 2021

KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

MOH. LUTFI MALIKI, SH.MM
Pembina Tk I
NIP 19660620 198603 1 005

Drs. EC ACH. SUSANTONO,
Penata TK I
NIP 1965099122008011005

**PENGUKURAN KINERJA
KASUBAG KEUANGAN KECAMATAN TORJUN
TH 2021**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2021	REALISASI 2021	CAPAIAN 2021 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Tersusunnya dokumen perencanaan Perangkat Daerah	1 Jumlah Dokumen perencanaan dan penganggaran yang tersusun	4 Dok	1 : 4 x 100% = 25%	25%	s/d Triwulan I
2	Tersusunnya laporan Evaluasi kinerja perangkat Daerah	1 Jumlah Laporan kinerja SKPD yang benar dan tepat waktu	5 Dok			Ahir Tahun

Mengetahui
SEKCAM TORJUN

R. HAIRIL ANWAR, S.Sos

penata Tk I
NIP 197211032007011014

Sampang , 30 Maret 2021

KASUBAG KEUANGAN

SITI FATIMAH, S.Sos

Penata
NIP 19660724 200604 2 009

**PENGUKURAN KINERJA
KASI PMD KECAMATAN TORJUN
TH 2021**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2021	REALISASI 2021	CAPAIAN 2021 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Terlaksananya Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan Desa	1 Pra musrembangcam, Musrembangcam dan laporan hasil Musremabngcam 2 Pelaksanaan Pra Musrembang dan Musrembang RKPD di Kecamatan	12 Desa 2 kali	12 Desa : $12 \text{ desa} \times 100\% = 100\%$ $2 \text{ kali} : 2 \times 100\% = 100\%$	100% 100%	
2	Terlaksananya peningkatan Efektiftas kegiatan pemberdayaan masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Jumlah Desa binaan PKK	3 Desa	$1 : 3 \times 100\% = 33\%$	33%	

Mengetahui
CAMAT TORJUN

Sampang , 30 Maret 2021

KASI PMD

MOH. LUTFI MALIKI, SH.MM

Pembina Tk I
NIP 19660620 198603 1 005

HAIRUL ANAM. S.pd.MM

Penata
NIP 197805062006041 012

**PENGUKURAN KINERJA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN TORJUN
TH 2021**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2021	REALISASI 2021	CAPAIAN 2021 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Terlaksananya administrasi kepegawaian perrangkat Daerah di Kecamatan Torjun	1 Jumlah Asn Yang mengikuti Bimtek	1 org			Belum ada undangan
2	Terlaksananya administrasi Umum Perangkat daerah di Kecamatan Torjun	1 Terlaksanya kegiatan administrasi umum di Kecamatan Torjun	6 keg	5 ; 6 x 100 % = 83,3%	83,3 %	
3	Terlaksananya pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	1 Terlasanya kegiatan pengadaan barang yabg dibutuhkan	25 unit			

Mengetahui
SEKCAM TORJUN

R. HAIRIL ANWAR,S.Sos
penata Tk I
NIP 197211032007011014

Sampang , 30 Maret 2021

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

ACHMAD FADIL, S.Pd. SD
Penata Muda
NIP 198705102011011010

PENGUKURAN KINERJA

**SEKRETARIS KECAMATAN TORJUN
TH 2021**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2021	REALISASI 2021	CAPAIAN 2021 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Tersusunnya dokumen perencanaan Perangkat Daerah	1 Jumlah Dokumen perencanaan dan penganggaran yang tersusun	4 Dok	1 : 4 x 100% = 25%	25%	s/d Triwulan I
2	Tersusunnya laporan Evaluasi kinerja perangkat Daerah	1 Jumlah Laporan kinerja SKPD yang benar dan tepat waktu	5 Dok			Ahir Tahun
3	Terlaksananya administrasi kepegawaian perrangkat Daerah di Kecamatan Torjun	1 Jumlah Asn Yang mengikuti Bimtek	1 org			Belum ada undangan
4	Terlaksananya administrasi Umum Perangkat daerah di Kecamatan Torjun	1 Terlaksanya kegiatan administrasi umum di Kecamatan Torjun	6 keg	5 ; 6 x 100 % = 83,3%	83,3 %	
5	Terlaksananya pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	1 Terlaksanya kegiatan pengadaan barang yabg dibutuhkan	25 unit			

Mengetahui
CAMAT TORJUN

MOH. LUTFI MALIKI,SH.MM
Pembina Tk I
NIP 19660620 198603 1 005

Sampang , 30 Maret 2021

SEKRETARIS KECAMATAN

R. HAIRIL ANWAR,S.Sos
Penata Tk I
NIP 197211032007011014

CURAN KINERJA

PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN KECAMATAN TORJUN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2021	REALISASI 2021	CAPAIAN 2021 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Mempersiapkan Desa yang akan dibina	1 Jumlah Desa yang mendapatkan pembinaan administrasi	100%	12 desa : 12 Desa X 100% = 100 %	100%	
2	Melaksanakan pelayanan administrasi kependudukan	1 Prosentase pelayanan kependudukan yang dilayani	100%	2033 : 2033 X100 % =100%	100%	
3	Melaksanakan pengawasan penyelenggaraan pemerintah desa	1 Jumlah peraturan Desa yang dievaluasi	12 Desa	12 desa : 12 Desa X 100% = 100%	17%	

Sampang , 30 Maret 2021

Mengetahui
KASI PEMERINTAHAN

STAF PEMERINTAHAN

PUJI AFIATI,SE. MM
pembina
Nip '196612201986032006

MOH DOFIR
Pengatur Muda Tk 1
NIP 19810609200012 1 004

**PENGUKURAN KINERJA
PENGADMINISTRASI KASUBAG KEUANGAN KECAMATAN TORJUN
TH 2021**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2021	REALISASI 2021	CAPAIAN 2021 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Membantu penyusunan, dokumen perencanaan	1 Prosentase jumlah anggaran terserap	100%	300291032 : 301991850 X100% = 99,4%	99,4%	

2	Membantu penyusunan laporan kinerja dan keuangan tepat waktu	1	Prosentase Jumlah dokumen perencanaan dan kinerja SKPD yang benar dan tepat waktu	8 dok	8 dok :8 dok X 100% =100 %	100%	
---	--	---	---	-------	----------------------------	------	--

Sampang , 30 Maret 2021

Mengetahui
KASUBAG KEUANGAN

STAF SUBAG KEUANGAN

SITI FATIMAH, S.Sos
penata
NIP 196607 24 200604 2 009

ZETTI CANDRA HARTANTI, S.Pd
Penata
NIP 19770415 200604 2 015

**PENGUKURAN KINERJA
PENGADMINISTRASI KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN TORJUN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN 2020 (100%)	KETERANGAN
	1	2			5	6
1	Melaksanakan peraturan peningkatan disiplin aparatur di kecamatan	1	Prosentase aparatur Kecamatan yang disiplin	100%	96,4%	
2	Melaksanakan peningkatan pelayanan administrasi perkantoran pada aparatur d Kecamatan Torjun	1	Prosentase aparatur yang puas terhadap pelayanan administrasi perkantoran	100%	100%	

Sampang , 30 Desember 2020

Mengetahui
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

SURIHANA
penata
NIP 19640320 198503 2 007

STAF SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

MAFLUHATUL HASANAH
Pengatur MudaTk I
NIP 19740421201001 2 006

