



PERJANJIAN KINERJA DAN LAMPIRAN ESELON II

TAHUN 2022

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN SAMPANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUDARMANTO, S.Sos. MH

Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. SLAMET JUNAIDI

Jabatan : Bupati Sampang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 03 Januari 2022

PIHAK KEDUA
BUPATI SAMPANG

H. SLAMET JUNAIDI

PIHAK PERTAMA
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Sampang



SUDARMANTO, S.Sos. MH
NIP. 19691012 198901 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN SAMPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2022**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Budaya Baca dan Literasi Masyarakat	- Tingkat Kegemaran Membaca	40.00
		- Tingkat Kunjungan Masyarakat ke Perpustakaan	100%
		- Persentase Perpustakaan Sesuai Standar	100%
2.	Meningkatnya Sistem Administrasi Kearsipan Pemerintahan Daerah	- Persentase Perangkat Daerah yang mengelola Arsip secara baku	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.1.1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 3,149,468
		1.1.2 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-	Rp 3,148,556
		1.1.3 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 3,148,506
		1.1.4 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Rp 3,148,476
		1.1.5 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Rp 3,148,506
		1.1.6 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 10,499,674
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.2.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 2,846,362,301
		1.2.2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 4,749,237
		1.2.3 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 2,599,204
1.3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1.3.1 Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp -
		1.3.2 Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp -
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.4.1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 17,162,039
		1.4.2 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 21,396,142
		1.4.3 Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 21,877,392
		1.4.4 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 21,362,600
		1.4.5 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Rp 5,040,000
		1.4.6 Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp 10,000,000
		1.4.7 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 62,334,800
1.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.5.1 Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 75,000,000
1.6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.6.1 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 106,567,600
		1.6.2 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 219,500,000
1.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.7.1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 43,000,000
		1.7.2 Pemeliharaan Mebel	Rp 3,040,000
		1.7.3 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 9,050,000

1.8	Penataan Organisasi	1.8.1	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Rp	999,998
2	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN				
2.1	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2.1.1	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp	10,250,000,000
		2.1.2	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Rp	21,676,551
		2.1.3	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp	31,307,205
		2.1.4	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Rp	113,329,781
		2.1.5	Pengembangan Bahan Pustaka	Rp	33,611,700
		2.1.6	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Rp	21,777,175
2.2	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2.2.1	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Rp	78,087,790
		2.2.2	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Rp	14,169,699
		2.2.3	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Rp	33,684,060
3	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP				
3.1	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	3.1.1	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Rp	82,529,568
		3.1.2	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp	10,726,879
3.2	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	3.2.1	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Rp	103,158,352
4	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP				
4.1	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	4.1.1	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Rp	5,970,232
		4.1.2	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Rp	10,197,152
4.2	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan	4.2.1	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip Bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp	7,031,422
JUMLAH TOTAL				Rp	14,313,542,065

Sampang, 07 Januari 2022

BUPATI SAMPANG

H. SLAMET JUNAIDI

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN SAMPANG



SUDARMANTO, S.Sos, MH
NIP. 19691012 198901 1 001